



COMUNE DI VILLANOVA MONDOVI'  
*Provincia di Cuneo*

COPIA

**VERBALE DI DELIBERAZIONE  
DELLA GIUNTA COMUNALE**

**N. 73**

**Oggetto : CRITERI DI GRADUAZIONE DELLE POSIZIONI ORGANIZZATIVE**

L'anno **duemiladiciannove**, addì **sedici**, del mese di **maggio**, alle ore **09:15**, nella solita sala delle adunanze, regolarmente convocata, si è riunita la Giunta Comunale con la presenza dei Signori:

Cognome e Nome	Carica	Pr.	As.
TURCO Michelangelo	Sindaco	P	
PIANETTA Michele Maria	Assessore		G
PREVE Guido	Assessore	P	
ROSSO Tamara	Assessore	P	
VINAI Francesca	Assessore	P	
Totale		4	1

Legenda P= Presente

G= Giustificato

A=Assente

Presiede il sig. **TURCO Michelangelo** nella sua qualità di Sindaco.

Assiste quale Segretario Comunale **dr. Fabrizio SALVATICO**

Il Presidente, riconosciuto legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato regolarmente iscritto all'ordine del giorno.

## LA GIUNTA COMUNALE

Visti gli artt. 13, 14 e 15 del CCNL 21 maggio 2018 – CCNL 2016-2018 Enti Locali, che disciplinano l'area delle posizioni organizzative;

Dato atto che:

- Secondo l'attuale Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi dell'Ente, la struttura di massima dimensione dell'organigramma comunale è rappresentata dalle Aree;
- L'Ente non ha in organico figure dirigenziali, per cui le figure apicali dell'Ente sono rappresentate dalle Posizioni Organizzative (P.O.), poste alla direzione delle Aree ed esercenti le funzioni gestionali dirigenziali ex art. 107 del TUEL;

Visti i decreti sindacali n. 2 del 12/04/2017 e n. 4 del 01/10/2018 con cui sono stati conferiti gli incarichi di P.O., riconoscendo ai relativi incaricati la retribuzione di posizione, fatta salva l'adozione di eventuale adeguamento correlato alla pesatura della complessità e responsabilità delle strutture dirette;

Ritenuto provvedere, come sancito dalla suddetta disciplina contrattuale, all'individuazione dei *idi* di riferimento per la graduazione delle posizioni organizzative dando atto che:

- la retribuzione di posizione è essenzialmente legata alla collocazione nella struttura organizzativa della figura apicale che la dirige (P.O.), alle caratteristiche delle funzioni attribuite, ma anche alla valutazione della strategicità della posizione in relazione a programma e obiettivi che l'Amministrazione si dà;
- la graduazione è il risultato della somma di punteggi assegnati ad una serie di macro fattori (declinati in sottofattori) che tengono conto della complessità organizzativa nonché della rilevanza delle responsabilità amministrative e gestionali e della strategicità delle Aree dell'organigramma comunale e quindi la rilevanza delle funzioni e dei compiti assegnati ad ogni posizione organizzativa chiamata a dirigerli, come desumibili sulla base della documentazione interna all'Ente (Bilancio di previsione, Documento Unico di Programmazione (D.U.P.), Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.), Regolamenti, esperienze amministrative varie, ecc.);
- la graduazione delle posizioni è elaborata e proposta dall'O.I.V. sulla base dei criteri fissati dalla Giunta Comunale e approvata in via definitiva dal Sindaco, che definisce l'ammontare di retribuzione da associare ai singoli punteggi o alle fasce di punteggi;
- la pesatura delle posizioni viene fatta all'inizio di ciascun anno solare e tutti i parametri utilizzati vengono quindi valutati facendo riferimento alla situazione esistente al 1° gennaio di ciascun anno;
- l'importo della retribuzione di posizione varia, per il personale di categoria D, da un minimo di € 5.000,00 ad un massimo di € 16.000,00 annui lordi per 13 mensilità e per il personale di categoria C da un minimo di € 3.000,00 ad un massimo di € 9.500,00 annui lordi per 13 mensilità ed è determinato sulla base dei suddetti criteri predeterminati;

Valutati tutti i dati a disposizione o comunque concretamente desumibili dalla realtà dell'Ente nella sua strutturazione organizzativa;

Ritenuto, conseguentemente, che la graduazione delle posizioni organizzative (P.O.) preposte alle strutture costituenti articolazioni di massima dimensione e di staff sia individuabile attraverso le seguenti quattro categorie di macro fattori, cui riconoscere la seguente pesatura su base 100:

- a) **Complessità Organizzative**, alla quale si attribuisce un peso del 30% (max p. 30) suddiviso in tre piani di valutazione:
  - Complessità strutturale (individuata in un unico fattore di valutazione: il numero dei servizi);
  - Intensità/Complessità delle relazioni interno/esterne (valutate sulla base della rilevanza

- dell'attività intersettoriale, della ole dell'utenza interna ed esterna e sulla complessità e rilevanza di tali relazioni);
- Eterogeneità dei servizi gestiti (valutata sulla base della rilevanza o apprezzabilità di tale eterogeneità, intesa come fattore importante nella valutazione complessiva della complessità organizzativa dell'Area);
- b) **Professionalità**, cui è attribuito un peso del 30% (max p. 30), suddivisa su due piani di valutazione:
- Quello delle conoscenze/competenze professionali e tecniche necessarie alla direzione dell'Area;
  - Quello delle esperienze professionali determinanti/significative richieste per la direzione dell'Area;
- c) **Responsabilità**, cui si attribuisce un peso del 30% (max p. 30) e che prevede due diversi piani di valutazione:
- Quello del grado di autonomia decisionale e della responsabilità di pianificazione dell'attività dell'Area;
  - Quello del grado di responsabilità giuridico-economica correlata alle pratiche gestite;
- d) **Strategicità**, cui si attribuisce un peso del 10% (max p. 10) e che prende in considerazione la strategicità rispetto al programma del Sindaco, valutata attraverso la rilevanza del supporto prestato al Sindaco e alla Giunta Comunale.

Ritenuto, pertanto, individuare una tabella che determini il punteggio da assegnare ai vari fattori in cui si suddividono le suddette categorie di macro fattori e che dia luogo quindi alla pesatura in oggetto in termini numerici, come da allegato sub A) alla presente quale parte integrante e sostanziale;

Ritenuto altresì, individuare due tabelle-distinte per le figura di categoria D e di categoria C - che riportino il raffronto tra il punteggio totale ottenuto dalla pesatura di ciascuna posizione ed il valore economico della relativa indennità, dalla misura minima a quella massima prevista dal CCNL di comparto, su cui si posizioneranno le indennità di posizione da riconoscere alle varie P.O. per fascia di punteggio, come da prospetto che segue:

<b>Punteggio totale</b>	<b>Retribuzione di Posizione annua per figure di cat. D</b>		<b>Punteggio totale</b>	<b>Retribuzione di Posizione annua per figure di cat. C</b>
Fino a 60 punti	€ 6.000,00		Fino a 60 punti	€ 3.000,00
Da 61 a 75 punti	€ 8.000,00		Da 61 a 75 punti	€ 5.000,00
Da 76 a 90 punti	€ 12.000,00		Da 76 a 90 punti	€ 7.000,00
Da 91 a 100 punti	€ 16.000,00		Da 91 a 100 punti	€ 9.500,00

Dato atto che la presente proposta deliberativa è stata trasmessa alle OO.SS., ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 5, comma 2, CCNL 21.05.2018;

Visto il Regolamento degli Uffici e dei Servizi;

Visto il D. Lgs. 165/2001;

Visto il D. Lgs. 118/2011;

Visto l'art. 48 del D.L.vo n. 267/2000;

Visto il parere di regolarità tecnica del segretario Comunale ai sensi dell'art.49 del D. Lgs. N. 267/2000;

Con votazione resa per alzata di mano ed all'unanimità

### **DELIBERA**

- 1) di approvare, per le ragioni di cui in premessa ed in ossequio alla normativa ivi parimente citata, i criteri di graduazione delle Posizioni Organizzative (P.O.) preposte alle strutture costituenti articolazioni di massima dimensione (Aree) come da allegato sub A) alla presente quale parte integrante e sostanziale;
- 2) di dare atto che la presente deliberazione non comporta oneri a carico dell'Ente e non richiede parere di regolarità contabile ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. 267/2000;
- 3) di demandare al Segretario Comunale ogni ulteriore adempimento esecutivo della presente deliberazione;
- 4) di trasmettere il presente provvedimento alle OO.SS.;
- 5) di pubblicare il presente il presente provvedimento sul sito internet del Comune alla Sezione Amministrazione Trasparente.

Con successiva votazione resa per alzata di mano e all'unanimità, il presente atto deliberativo viene dichiarato immediatamente eseguibile ai sensi del disposto dell'art. 134 comma 4 del D.L.vo n. 267/2000.

<b>Proposta di deliberazione della Giunta comunale n. 73 in data 15/05/2019</b>
---

### ***PARERI DI CUI ALL'ART. 49 DEL D.LGS. 267/2000***

IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICA:  
Parere favorevole

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to dr. Fabrizio SALVATICO

Villanova Mondovì, 15/05/2019

Il presente verbale, viene letto e sottoscritto come segue.

**L'ASSESSORE**  
F.to PREVE Guido

**IL PRESIDENTE**  
F.to geom. TURCO Michelangelo

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
F.to dr. Fabrizio SALVATICO

---

***REFERTO DI PUBBLICAZIONE***  
(ART. 124 COMMA 1° D.L.vo 18.08.2000 n.267)

Certifico io sottoscritto Segretario Comunale su conforme dichiarazione del Messo, che copia del presente verbale è pubblicata il giorno **23/05/2019** all'Albo Pretorio ove rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Lì, **23/05/2019**

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
F.to dr. Fabrizio SALVATICO

---

***CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'***

Si certifica che la suestesa deliberazione è esecutiva:

- dal 10° giorno successivo alla sua pubblicazione ai sensi del 3° comma dell'art. 134 del D.L.vo 18 agosto 2000, n. 267;
- dalla data di adozione in quanto dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi del 4° comma dell'art. 134 del D.L.vo 18 agosto 2000, n. 267;

Lì, **23/05/2019**

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
F.to dr. Fabrizio SALVATICO

---

E' copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Lì, **23/05/2019**

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
dr. Fabrizio SALVATICO

METODOLOGIA DI PESATURA DELLE P.O.

		CAT. C	CAT. D	MAX P.	30
--	--	--------	--------	--------	----

<b>A1) complessità strutturali</b>		p. 10		
oltre 6 servizi	p. 10			
da 3 a 6 servizi	p. 8			
fino a 3 servizi	p. 5			

<b>A2) intensità/complessità delle relazioni interne/esterne</b>		p. 10		
rilevante	p. 10			
apprezzabile	p. 8			
standard	p. 5			

<b>A3) eterogeneità servizi gestiti</b>		p. 10		
rilevante	p. 10			
apprezzabile	p. 8			
standard	p. 5			

<b>PROFESSIONALITA'</b>				MAX P.	30
-------------------------	--	--	--	--------	----

<b>b1) grado di competenze professionali/tecniche richieste per la direzione</b>		p. 15		
elevato/rilevante	p. 15			
apprezzabile	p. 10			
standard	p. 8			

<b>b2) grado di esperienze professionali richieste per la direzione</b>		p. 15		
elevato/rilevante	p. 15			
apprezzabile	p. 10			
standard	p. 8			

<b>RESPONSABILITA'</b>				MAX P.	30
------------------------	--	--	--	--------	----

<b>c1) grado di autonomia decisionale e responsabilità pianificatoria</b>		p. 15		
elevato/rilevante	p. 15			
apprezzabile	p. 10			
standard	p. 8			

<b>c2) grado di rischio/responsabilità giuridico-economica</b>		p. 15		
elevato/rilevante	p. 15			
apprezzabile	p. 10			
standard	p. 8			

<b>STRATEGICITA'</b>				MAX P.	10
----------------------	--	--	--	--------	----

<b>d1) strategicità e supporto all'Amministrazione comunale</b>		p. 10		
elevato/rilevante	p. 10			
apprezzabile	p. 8			
standard	p. 5			

CAT. C      CAT. D

Punteggio Totale	Retribuzione di posizione annua Cat. C	Punteggio Totale	Retribuzione di posizione annua Cat. D
fino a 60 punti	€ 3.000,00	fino a 60 punti	€ 6.000,00
da 61 a 75 punti	€ 5.000,00	da 61 a 75 punti	€ 8.000,00
da 76 a 90 punti	€ 7.000,00	da 76 a 90 punti	€ 12.000,00
da 91 a 100 punti	€ 9.500,00	da 91 a 100 punti	€ 16.000,00

TOTALE		PUNTI
--------	--	-------

IMPORTO INDENNITA' POSIZIONE CAT. "C"	€
IMPORTO INDENNITA' POSIZIONE CAT. "D"	€

RIPROPORZIONAMENTO IN BASE ALLA PRESTAZIONE LAVORATIVA

Punteggio Totale	Retribuzione di posizione annua Cat. C	Punteggio Totale	Retribuzione di posizione annua Cat. D
fino a 12 h./sett.	50%	fino a 10 h./sett.	25%
fino a 28 h./sett.	75%	fino a 18 h./sett.	55%
oltre 28h./sett.	100%	fino a 29h./sett.	85%
		oltre 29h./sett.	100%