
Comune di Villanova Mondovi'

Provincia di Cuneo

IL BILANCIO FINANZIARIO ARMONIZZATO:

DOCUMENTO UNICO DI

PROGRAMMAZIONE

2026 - 2028

Indice

Nota Tecnica introduttiva

Popolazione dell'Ente

Struttura dell'Ente

Sezione Strategica (SeS)

Indicatori utilizzati

Grado di autonomia finanziaria

Pressione fiscale locale e restituzione erariale pro-capite

Rigidità del bilancio

Grado di rigidità pro-capite

Costo del Personale

Propensione agli investimenti

Elementi di valutazione della Sezione strategica

Analisi investimenti previsti e realizzazione opere pubbliche

Programmi e progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi

Tributi e tariffe dei servizi pubblici

Spesa corrente con specifico riferimento alla gestione delle funzioni fondamentali, qualità dei servizi resi e obiettivi di servizio

Analisi delle necessità finanziarie e strutturali per l'espletamento dei programmi ricompresi delle varie missioni

La gestione del patrimonio

Reperimento e impiego di risorse straordinarie e in conto capitale

Indebitamento

Equilibri della situazione corrente e generali del bilancio e relativi equilibri in termini di cassa

Sezione Operativa (SeO)

Indirizzi e obiettivi degli organismi facenti parte del gruppo amministrazione pubblica

Dimostrazione della coerenza delle previsioni di bilancio con gli strumenti urbanistici vigenti

Entrate: valutazione generale sui mezzi finanziari a disposizione, andamento storico e presenza di eventuali vincoli

Analisi Entrate: Politica Fiscale

Analisi Entrate: Trasferimenti Correnti

Analisi Entrate: Politica tariffaria

Analisi Entrate: Entrate in c/capitale

Analisi Entrate: Entrate da riduzione attività finanziarie

Analisi Entrate: Entrate da accensione di prestiti

Analisi Entrate: Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere

Analisi Entrate: Entrate per conto terzi e partite di giro

Indirizzi in materia di tributi e tariffe dei servizi

Indirizzi sul ricorso all'indebitamento per il finanziamento degli investimenti

Parte spesa: analisi dettagliata programmi all'interno delle missioni

Missione 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

Missione 2 - Giustizia

Missione 3 - Ordine pubblico e sicurezza

Missione 4 - Istruzione e diritto allo studio

Missione 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali

Missione 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero

Missione 7 - Turismo

Missione 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa

Missione 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

Missione 10 - Trasporti e diritto alla mobilità

Missione 11 - Soccorso civile

Missione 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

Documento Unico di Programmazione 2026/2028

Missione 13 - Tutela della salute
Missione 14 - Sviluppo economico e competitività
Missione 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale
Missione 16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca
Missione 17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche
Missione 18 - Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali
Missione 19 - Relazioni internazionali
Missione 20 - Fondi e accantonamenti
Missione 50 - Debito pubblico
Missione 60 - Anticipazioni finanziarie
Missione 99 - Servizi per conto terzi
Analisi e valutazione degli impegni pluriennali già assunti
Valutazione della situazione economico-finanziaria degli organismi gestionali esterni
Programmazione Lavori Pubblici in conformità al programma triennale
Programmazione fabbisogno personale a livello triennale e annuale
Piano alienazioni e valorizzazioni beni patrimoniali
Programma triennale degli acquisiti di forniture e servizi
Piano triennale di razionalizzazione delle dotazioni strumentali, delle autovetture di servizio e dei beni immobili
Programma incarichi di collaborazione autonoma
Rispetto dei tempi medi di pagamento
Quadro di sintesi PNRR

Considerazioni Finali

- Nota tecnica introduttiva -

Nell'anno 2026 i principi contabili contenuti nel D.Lgs. 118/2011 e, in particolare il principio contabile inerente la Programmazione di Bilancio – Allegato 4/1 al D.Lgs. 118/2011, risultano ormai pienamente efficaci.

In base a quanto previsto nel suddetto principio contabile, i Comuni sono tenuti a predisporre, in luogo della vecchia Relazione Previsionale e Programmatica, il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.).

Il D.U.P. deve essere redatto sulla base dei principi e con i contenuti disciplinati al punto 8 del Principio Contabile inerente la Programmazione di Bilancio.

Il principio contabile prevede obbligatoriamente che il D.U.P. sia composto di due sezioni: la Sezione Strategica (SeS) e la Sezione Operativa (SeO). La prima ha un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo; la seconda pari a quello del bilancio di previsione.

Per i Comuni con popolazione fino a 5.000 abitanti, il punto 8.4 del Principio contabile inerente la programmazione di Bilancio, come introdotto dal D.M. 20.5.2015, vi è la possibilità di adozione di un D.U.P. semplificato.

Il D.U.P. dovrebbe essere, di norma, predisposto dalla Giunta e presentato al Consiglio entro il 31 luglio.

Poiché il Comune di Villanova Mondovi' ha una popolazione pari a 6067 abitanti, la redazione del presente D.U.P. seguirà la forma prevista per il D.U.P. completo.

Si ritiene opportuno effettuare alcune premesse ai principi contabili che stanno alla base dei nuovi bilanci secondo quanto previsto dal D.Lgs.118/2011, al fine di introdurre e fare comprendere l'impostazione del Documento Unico di Programmazione e dei suoi contenuti essenziali.

La spesa è articolata in missioni, programmi e titoli, sostituendo la precedente struttura per titoli, funzioni, servizi e interventi. L'elencazione di missioni e programmi non è a discrezione dell'Ente, bensì tassativamente definita dalla normativa, diversamente dai programmi contenuti nel bilancio ex DPR 194/1996, che potevano essere scelti dal Comune, in funzione delle priorità delineate nelle linee programmatiche di mandato.

Quanto alle entrate, la tradizionale classificazione per titoli, categorie e risorse è stata sostituita nel bilancio armonizzato dall'elencazione di titoli e tipologie.

Nel principio contabile inerente alla Programmazione di Bilancio, sono elencati i documenti che vanno allegati al Bilancio armonizzato, sotto forma di riepiloghi, quadri riassuntivi, allegati e sono i seguenti:

- prospetto esplicativo del risultato presunto di amministrazione;
- prospetto concernente la composizione per missioni e programmi del Fondo Pluriennale vincolato;
- prospetto concernente la composizione del fondo crediti di dubbia esigibilità;
- riepilogo delle entrate per titoli e tipologie;
- riepilogo delle spese per titoli,
- bilancio entrate per titolo e tipologia e spese per missioni, programmi e titoli;

Si precisa, che i livelli di ulteriore dettaglio rientrano nella sfera di competenza della Giunta (quanto ai macroaggregati) o dei dirigenti (quanto alle articolazione di entrate e spese al livello IV del piano dei conti finanziario) e, pertanto, ai sensi degli articoli 13 e 15 del decreto legislativo 23/6/2011 n.118 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge

Documento Unico di Programmazione 2026/2028

5 maggio 2009, n.42", l'unità di voto elementare da parte del Consiglio è rappresentata dalla tipologia in entrata e dal programma in spesa.

Va, altresì, aggiunto, che il bilancio armonizzato, che copre un triennio (2026-2028) affianca, per quanto attiene il primo anno di esercizio (2026), ai dati di competenza anche le previsioni di cassa, a differenza dello schema previgente, in cui i dati di cassa erano riportati solo a consuntivo, senza alcun riferimento alle previsioni. Anche nel D.U.P. i dati finanziari inerenti la prima annualità riportano, oltre la competenza, anche la cassa.

Altra novità da sottolineare per quanto attiene il Bilancio armonizzato è la presenza del Fondo Pluriennale Vincolato che troviamo esposto in due punti del bilancio: il Fondo Pluriennale Vincolato presente nelle entrate relativamente alla quota di parte corrente e a quella di parte capitale, che rappresenta le quote di somme provenienti dal bilancio dell'esercizio precedente, con esigibilità nel 2026 a cui corrispondono gli importi nella parte spesa rilevati nelle voci "di cui già impegnato"; e il Fondo Pluriennale Vincolato presente e indicato nelle voci di spesa che rappresenta la parte di spesa del 2026-2027-2028 che avrà esigibilità negli anni successivi.

L'altra novità del bilancio armonizzato è la voce, in spesa, del Fondo Crediti di Dubbia Esigibilità.

Il FCDE rappresenta un vero e proprio capitolo di spesa che va a coprire, prudenzialmente, la potenziale non esigibilità sugli stanziamenti di entrata del Titolo I e del Titolo III, calcolata sulla media degli ultimi 5 anni del rapporto tra incassi e accertamenti di ciascuna risorsa di entrata.

Secondo quanto disposto dal D.lgs. 118/2011, a partire dall'esercizio finanziario 2021 è obbligatorio accantonare il 100% del Fondo Crediti di Dubbia Esigibilità (FCDE) calcolato secondo le regole ordinarie (rapporto tra incassi in conto competenza e accertamenti del quinquennio precedente).

- Struttura dell'Ente -

TIPOLOGIA	ESERCIZIO IN CORSO	PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE		
		Anno 2026	Anno 2027	Anno 2028
1.3.2.1 - Asili nido n.1	Posti n.35	Posti n.35	Posti n.35	Posti n.35
1.3.2.2 - Scuole materne n.1	Posti n.192	Posti n.192	Posti n.192	Posti n.192
1.3.2.3 - Scuole elementari n.2	Posti n.515	Posti n.515	Posti n.515	Posti n.515
1.3.2.4 - Scuole medie n.1	Posti n.313	Posti n.313	Posti n.313	Posti n.313
1.3.2.5 - Strutture residenziali per anziani n.1	Posti n.80	Posti n.80	Posti n.80	Posti n.80
1.3.2.6 - Farmacie Comunali	n. =	n. =	n. =	n. =
1.3.2.7 - Rete fognaria in Km.				
- bianca	2	2	2	2
- nera	22	22	22	22
- mista	7	7	7	7
1.3.2.8 - Esistenza depuratore	Si	Si	Si	Si
1.3.2.9 - Rete acquedotto in Km.	45	45	45	45
1.3.2.10 - Attuazione servizio Idrico integrato	Si	Si	Si	Si
1.3.2.11 - Aree verdi, parchi, giardini	n.10 hq.1,3	n.10 hq.1,3	n.10 hq.1,3	n.10 hq.1,3
1.3.2.12 - Punti luce illuminazione pubblica	n.1086	n.1086	n.1086	n.1086
1.3.2.13 - Rete gas in Km.				
1.3.2.14 - Raccolta rifiuti in q:				
- civile	22.000	22.000	22.000	22.000
- industriale	6.500	6.500	6.500	6.500
- racc. diff.ta	Si	Si	Si	Si
1.3.2.15 - Esistenza discarica	No	No	No	No
1.3.2.16 - Mezzi operativi	n.	n.	n.	n.
1.3.2.17 - Veicoli	n.4	n.4	n.4	n.4
1.3.2.18 - Centro elaborazione dati	Si	Si	Si	Si
1.3.2.19 - Personal computer	n.21	n.21	n.21	n.21
1.3.2.20 - Altre strutture (***) <i>specificare</i>				

**DOCUMENTO UNICO DI
PROGRAMMAZIONE
2026 - 2028**

DUP: Sezione Strategica (SeS)

- DUP: Sezione Strategica (SeS) –

Il D.lgs. 118/2011 prevede e disciplina, al punto 8, 8.1. e 8.2., tra i documenti di Programmazione, la predisposizione del Documento Unico di Programmazione (DUP) in forma completa, documento che deve essere composto da una Sezione Strategica – SeS - (che copre la durata del mandato amministrativo) che deve rappresentare le linee strategiche e di governo e di una Sezione Operativa –SeO - (limitata al triennio di gestione).

La sezione strategica (SeS) sviluppa e concretizza le linee programmatiche di mandato approvate con deliberazione del Consiglio Comunale n.32 del 31/07/2023, con un orizzonte temporale pari al mandato amministrativo, ovvero sino al mese di maggio 2028 (data presunta di fine mandato).

In particolare, la SeS individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento e con gli obiettivi generali di finanza pubblica, le principali scelte che caratterizzano il programma dell'Amministrazione da realizzare nel corso del mandato amministrativo e che possono avere un impatto di medio e lungo periodo, le politiche di mandato che l'Ente vuole sviluppare nel raggiungimento delle proprie finalità istituzionali e nel governo delle proprie funzioni fondamentali e gli indirizzi generali di programmazione riferiti al periodo di mandato.

Con riferimento alle **condizioni esterne**, l'analisi strategica richiede, almeno, l'approfondimento dei seguenti profili:

1. gli obiettivi individuati dal Governo per il periodo considerato anche alla luce degli indirizzi e delle scelte contenute nei documenti di programmazione comunitari e nazionali;
2. la valutazione corrente e prospettica della situazione socioeconomica del territorio di riferimento e della domanda di servizi pubblici locali anche in considerazione dei risultati e delle prospettive future di sviluppo;
3. i parametri economici essenziali utilizzati per identificare, a legislazione vigente, l'evoluzione dei flussi finanziari ed economici dell'ente e dei propri enti strumentali, segnalando le differenze rispetto ai parametri considerati nella Decisione di Economia e Finanza (DEF).

Con riferimento alle **condizioni interne**, l'analisi strategica richiede, almeno, l'approfondimento dei seguenti profili e la definizione dei seguenti principali contenuti della programmazione strategica e dei relativi indirizzi generali con riferimento al periodo di mandato:

1. organizzazione e modalità di gestione dei servizi pubblici locali;
2. risorse e impieghi e sostenibilità economico finanziaria attuale e prospettica con riferimento al periodo di mandato:
 - a. investimenti e realizzazione delle opere;
 - b. programmi e progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi;
 - c. tributi e tariffe dei servizi pubblici;
 - d. spesa corrente con specifico riferimento alla gestione delle funzioni fondamentali anche con riferimento alla qualità dei servizi resi e agli obiettivi di servizio;
 - e. analisi delle necessità finanziarie e strutturali per l'espletamento dei programmi ricompresi nelle varie missioni;
 - f. gestione del patrimonio;
 - g. reperimento e impiego di risorse straordinarie e in conto capitale;
 - h. indebitamento con analisi della relativa sostenibilità e andamento tendenziale nel periodo di mandato;
 - i. equilibri della situazione corrente e generali del bilancio ed i relativi equilibri in termini di cassa.
3. disponibilità e gestione delle risorse umane con riferimento alla struttura organizzativa dell'ente in tutte le sue articolazioni e alla sua evoluzione nel tempo anche in termini di spesa.
4. Coerenza e compatibilità presente e futura con le disposizioni e con i vincoli di finanza pubblica e del pareggio di bilancio.

Analisi strategica delle condizioni esterne

Con riferimento alle condizioni esterne, l'analisi strategica prevede, come da principi contabili, l'approfondimento dei seguenti profili:

1. gli obiettivi individuati dal Governo per il periodo considerato anche alla luce degli indirizzi e delle scelte contenute nei documenti di programmazione comunitari e nazionali e rispetto allo scenario internazionale;
2. la valutazione corrente e prospettica della situazione socioeconomica del territorio di riferimento e della domanda di servizi pubblici locali anche in considerazione dei risultati e delle prospettive future di sviluppo socioeconomico;
3. i parametri economici essenziali utilizzati per identificare, a legislazione vigente, l'evoluzione dei flussi finanziari ed economici dell'ente e dei propri enti strumentali, segnalando le differenze rispetto ai parametri considerati nella Decisione di Economia e Finanza (DEF e DEFR e relative note di aggiornamento).

Situazione e previsioni del quadro economico-finanziario italiano

(fonte D.E.F. 2025 Min. Economia e Finanze)

Il Documento di economia e finanza aggiorna le previsioni di finanza pubblica per il periodo 2026-2028 e fornisce i relativi elementi informativi. Le previsioni del Conto economico delle Amministrazioni pubbliche sono elaborate sulla base dei risultati di consuntivo rilasciati dall'ISTAT, dell'aggiornamento dello scenario macroeconomico e considerano gli effetti finanziari associati ai provvedimenti legislativi approvati a tutto settembre 2025.

La previsione tiene, inoltre, conto dell'aggiornamento, allo stato, del profilo temporale delle spese finanziate da sovvenzioni a fondo perduto e prestiti nell'ambito del PNRR. Tale previsione non include gli effetti che potranno derivare dalla riprogrammazione in corso con le autorità europee e che dovrebbe

essere approvata entro la fine del prossimo maggio.

Nello scenario tendenziale, l'indebitamento netto in rapporto al PIL per il 2026 è previsto al 3,3 per cento, in linea con quello indicato dalla NTI 2025, seppur con un saldo primario più elevato di 0,1 p.p.

Per il biennio successivo è confermato l'indebitamento netto nella misura del 2,8 per cento nel 2026 e del 2,6 per cento nel 2027. Il consolidamento proseguirebbe anche nel 2028, quando il disavanzo del Conto delle Amministrazioni pubbliche si attesterebbe al 2,3 per cento, in linea con la previsione del Piano strutturale di bilancio di medio termine (PSBMT) 2025-2029.

Conto di cassa del settore pubblico – previsioni tendenziali

Le previsioni di cassa del Settore pubblico sono state elaborate sulla base del quadro macroeconomico, degli effetti della legge di bilancio 2025-2027, dei provvedimenti approvati a tutto marzo 2025, nonché di ogni valutazione derivante dall'attività di monitoraggio sull'andamento degli incassi e dei pagamenti.

Per il 2025 si prevede un saldo del Settore pubblico pari a -128.124 milioni (-5,7% del PIL), in peggioramento di 6.343 milioni rispetto al risultato del 2024 (-121.781 milioni, -5,6% del PIL). Nel 2026 si prevede un miglioramento del saldo rispetto all'anno precedente di 7.198 milioni (-120.926 milioni, -5,2% del PIL), miglioramento che continuerà in modo sempre più marcato fino al 2028.

Documento Unico di Programmazione 2026/2028

La tendenza negativa del saldo prevista per il 2025 è riconducibile alla stima in diminuzione degli incassi finali (-21.898 milioni) più consistente di quella dei pagamenti finali (-15.556 milioni); invece, nel 2026, il miglioramento, sconta l'aumento degli incassi finali (+28.036 milioni) più elevato rispetto a quello dei pagamenti finali (+20.838 milioni).

Il saldo primario è previsto migliorare progressivamente negli anni, portandosi in avanzo nel 2028.

Aumentano gli incassi correnti su tutto l'arco previsivo, mentre gli incassi in conto capitale, che seguono l'andamento degli accrediti dall'Unione Europea in attuazione del programma Next Generation EU, registrano una flessione nel 2027 dopo la crescita nel 2025 e 2026.

Gli incassi tributari sono previsti in aumento dal +1,8 per cento nel 2025 fino al +3,1 per cento nel 2027, riflettendo la dinamica degli indicatori macroeconomici e gli effetti degli interventi fiscali adottati con la manovra di bilancio.

Gli incassi contributivi presentano un andamento in crescita per effetto sia della dinamica dell'occupazione e delle retribuzioni, sia delle ipotesi relative al rinnovo dei contratti del pubblico impiego per i trienni 2022-2024 e 2025-2027, nonché delle misure presenti a normativa vigente.

Le previsioni scontano, fra l'altro, il venir meno dell'agevolazione contributiva per l'occupazione in aree svantaggiate (c.d. "decontribuzione sud") a seguito della decisione della Commissione Europea C(2024) 4512 final del 25 giugno 2024.

I pagamenti correnti sono previsti in crescita fino al 2027, tendenza che continua anche nel 2028, invece quelli in conto capitale aumentano nel 2025, si stabilizzano nel 2026 e poi si riducono per il minore impatto dei progetti PNRR. La spesa di personale è attesa aumentare nel 2025 per i rinnovi contrattuali del pubblico impiego relativi al triennio 2022-2024 nonché per gli effetti finanziari prodotti dalle leggi di bilancio e dalle norme che hanno previsto assunzioni in deroga alle ordinarie facoltà assunzionali, per stabilizzarsi nel 2026 e poi riprendere a crescere nel 2027, per effetto dell'avvio dei rinnovi contrattuali relativi al triennio 2025-2027.

I trasferimenti correnti alle famiglie sono previsti in aumento su tutto l'arco previsivo e nel 2025 risentono anche delle maggiori spese per il bonus IRPEF, o trattamento integrativo, previsto dalla legge di bilancio 2025. A tale aumento concorrono le prestazioni erogate dagli enti di previdenza che risentono delle misure introdotte dalla legge di bilancio 2025, degli interventi già presenti a legislazione vigente, nonché della rivalutazione annuale delle prestazioni. In aumento fino al 2028 la previsione della spesa per interessi passivi netti. Per quanto riguarda i pagamenti in conto capitale, la spesa per investimenti fissi lordi è attesa in crescita nel 2025 e 2026, mentre è in calo nel 2027 per il minore impatto dei progetti PNRR, per poi sostanzialmente stabilizzarsi nel 2028.

L'andamento delle previsioni dei trasferimenti in conto capitale alle famiglie, stabile nel 2025 e 2026 e in riduzione negli anni successivi, risente del minor utilizzo delle agevolazioni fiscali per i bonus edilizi.

I trasferimenti in conto capitale alle imprese, che riflettono la dinamica dei tiraggi prevista per le principali misure agevolative, in particolare i crediti d'imposta per le misure "Transizione 4.0" e "Transizione 5.0", crescono nel 2025 e si riducono nel triennio 2026-2028.

La tendenza delle operazioni di carattere finanziario non considera l'aumento e la riduzione degli attivi finanziari, che si compensano a fine anno.

La regola dell'equilibrio di bilancio

Nella Circolare del 15 Marzo 2022 del MEF-Rgs, avente ad oggetto: "Regole di finanza pubblica per gli enti territoriali: verifiche del rispetto degli equilibri di bilancio ex ante ed ex post ai sensi degli articoli 9 e 10 della legge 24 dicembre 2012, n. 243, biennio 2022-2023" il Mef conferma di valutare la tenuta degli equilibri prescritti dall'articolo 9, commi 1 e 1-bis della legge n. 243 del 2012 a livello aggregato per singolo comparto delle amministrazioni territoriali.

Con la circolare n. 5/2020, la Rgs ha chiarito che l'equilibrio ai sensi dell'articolo 9, legge 243/2012 (saldo senza utilizzo di avanzi, FPV e debito), in linea con le sentenze della Corte costituzionale n.

Documento Unico di Programmazione 2026/2028

247/2017 e n. 101/2018, deve essere rispettato a livello di comparto regionale e nazionale e che costituisce presupposto per la legittima contrazione del debito.

I singoli enti sono tenuti, quindi, a rispettare esclusivamente gli equilibri previsti dal Dlgs 118/2011, vale a dire il saldo tra il complesso delle entrate e delle spese, compreso l' utilizzo dell'avanzo, il FPV e il debito.

Con la suddetta circolare – al fine di verificare ex ante, a livello di comparto, quale presupposto per la legittima contrazione di debito ai sensi dell' articolo 10 della legge n. 243 del 2012, il rispetto degli equilibri di cui all'articolo 9 della medesima legge, così come declinato al primo periodo del comma 1-bis a livello regionale e nazionale – si evidenzia che tali equilibri sono ampiamente presidiati e rispettati non solo per gli scorsi esercizi, ma anche per il biennio 2022-2023, sulla base di apposite stime elaborate utilizzando le informazioni contabili presenti nella banca dati BDAP.

Il comma 2 dell'articolo 104 della Legge di Bilancio 2025 esplicita la definizione di equilibrio di bilancio prevista dall'articolo 1, comma 821, della legge n. 145 del 2018, specificando che, a decorrere dal 2025, il singolo ente si considera in equilibrio in presenza di un saldo non negativo tra le entrate e le spese di competenza finanziaria del bilancio, comprensivo dell'utilizzo dell'avanzo di amministrazione e del recupero del disavanzo di amministrazione e degli utilizzi del fondo pluriennale vincolato, al netto delle entrate vincolate e accantonate non utilizzate nel corso dell'esercizio. Per gli enti locali si tratta del saldo W2 risultante dal prospetto degli equilibri in sede di rendiconto 2025.

Pertanto, fermo restando l'obbligo di conseguire un Risultato di competenza (W1) non negativo, ai fini della verifica del rispetto degli equilibri di cui al comma 821 dell'articolo 1 della Legge n. 145 del 2018, gli Enti devono tendere al rispetto dell'Equilibrio di bilancio (W2), che rappresenta l'effettiva capacità dell'Ente di garantire, a consuntivo, la copertura integrale degli impegni, del ripiano del disavanzo, dei vincoli di destinazione e degli accantonamenti di bilancio. Tale impostazione è già stata definita dalla Ragioneria Generale dello Stato con la Circolare 5/2020.

Verso ACCRUAL - progetto "Accrual per gli enti locali".

Il progetto "*Accrual per gli Enti Locali*" ha l'obiettivo di condurre Comuni, Province e Città Metropolitane lungo un percorso di integrazione e di armonizzazione dei sistemi contabili internazionali, introducendo un nuovo sistema contabile, chiamato *accrual accounting*, che dovrebbe permettere di avere un quadro più completo e preciso della situazione economica e patrimoniale degli enti locali. Questo metodo, già usato in molti Paesi europei, imporrà di adottare decisioni più informate, nell'ottica di pianificare meglio gli investimenti.

Nell'ambito del progetto, i principali interventi previsti nel 2026 riguardano:

- Formazione estesa e personalizzata per dirigenti, funzionari e revisori degli enti locali sul nuovo modello contabile.
- Attivazione di progetti pilota in un numero crescente di enti per testare strumenti e metodologie accrual.
- Sviluppo e diffusione di software aggiornati in grado di gestire sia la contabilità economico-patrimoniale che finanziaria.
- Linee guida operative nazionali per uniformare l'applicazione del principio accrual e garantire coerenza tra gli enti.
- Monitoraggio e valutazione dei risultati ottenuti nella fase sperimentale, con raccolta di buone pratiche.

In definitiva, il progetto "Accrual per gli Enti Locali", nell'intenzione del legislatore, dovrebbe rappresentare un'opportunità per rendere la pubblica amministrazione più moderna, efficiente e vicina ai bisogni della comunità.

Documento Unico di Programmazione 2026/2028

Tuttavia, in un quadro di crescenti incombenze e difficoltà operative a carico dei servizi finanziari degli Enti, il progetto in questione rischia di appesantire ulteriormente i carichi di lavoro dei suddetti settori, ponendo in capo agli stessi nuove complesse incombenze di sempre più difficile gestione.

- Indicatori utilizzati -

Si ritiene utile rappresentare la situazione strutturale del comune attraverso l'esposizione di dati di una serie di indicatori finanziari che interessano aspetti diversi della gestione dell'Ente.

Si riportano di seguito i principali indicatori che normalmente vengono scelti ed allegati ai documenti che riguardano il Piano delle Performance e il Controllo strategico.

- *Grado di autonomia dell'Ente;*
- *Pressione fiscale locale e restituzione erariale pro-capite;*
- *Grado di rigidità del bilancio;*
- *Grado di rigidità pro-capite;*
- *Costo del personale;*
- *Propensione agli investimenti.*

Grado di autonomia finanziaria

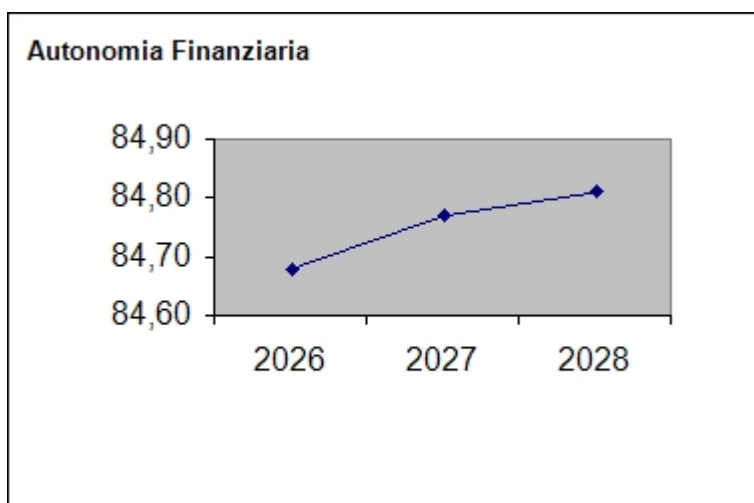
Le entrate correnti costituiscono le risorse destinate alla gestione dei servizi comunali; di questo importo complessivo le entrate tributarie ed extratributarie indicano la parte direttamente o indirettamente reperita dall'ente. I trasferimenti correnti dello Stato, Regione ed altri enti formano invece le entrate derivate, quali risorse di terzi destinate a finanziare parte della gestione corrente.

Il grado di autonomia finanziaria rappresenta un indice della capacità dell'ente di reperire con mezzi propri le risorse necessarie al finanziamento di tutte le spese di funzionamento dell'apparato comunale, erogazione di servizi ecc...

L'analisi dell'autonomia finanziaria assume una crescente rilevanza in un periodo di forte decentramento e di progressiva fiscalizzazione locale. Il sistema finanziario degli enti locali, in passato basato prevalentemente sui trasferimenti statali, è ora basato prevalentemente sull'autonomia finanziaria dei Comuni, ossia sulla capacità dell'ente di reperire, con mezzi propri, le risorse da destinare al soddisfacimento dei bisogni della collettività.

Va tuttavia rilevato, nell'analisi dell'indicatore in oggetto, che, per disposizione di legge, essendo collocata tra le entrate tributarie la voce di trasferimento dallo Stato per Fondo di solidarietà comunale, il dato risultante non rappresenta al 100% un indicatore di prelievo diretto al cittadino.

Autonomia Finanziaria	Anno 2026	Anno 2027	Anno 2028
<u>Entrate tributarie + Entrate extratributarie</u> <u>Entrate Correnti</u>	84,68 %	84,77 %	84,81 %



Depurato della voce relativa al FSC, i dati dell'indicatore risultano i seguenti

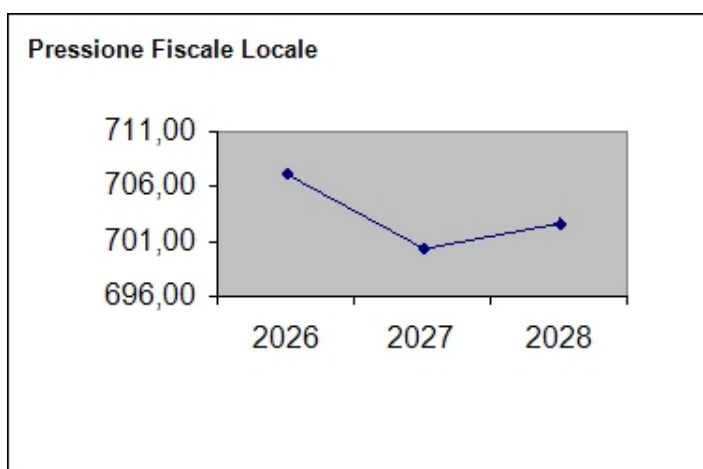
Autonomia Finanziaria	Anno 2026	Anno 2027	Anno 2028
<u>Entrate tributarie + Entrate extratributarie</u> <u>Entrate Correnti</u>	73,78 %	73,46 %	73,26 %

Denotando una progressiva, se pur lieve, riduzione della capacità di autonomia finanziaria da parte dell'Ente.

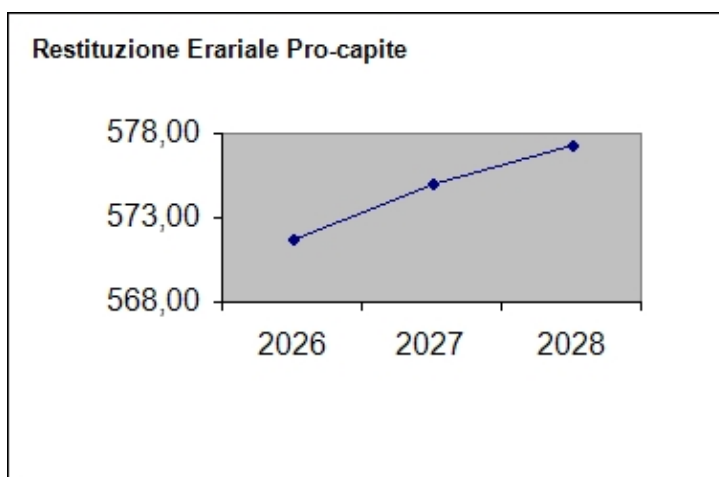
Pressione fiscale locale e restituzione erariale pro-capite

Sono indicatori che consentono di individuare la pressione fiscale pro-capite e quanto viene trasferito pro-capite dallo Stato. Nell'esposizione dei dati dei suddetti indici va tenuto conto di quanto indicato al comma precedente in merito alla collocazione in bilancio della voce di Fondo di Solidarietà

Pressione entrate proprie pro-capite	Anno 2026	Anno 2027	Anno 2028
<u>Entrate tributarie + Entrate extratributarie</u> <u>N.Abitanti</u>	€ 707,10	€ 700,34	€ 702,65



Pressione tributaria pro-capite	Anno 2026	Anno 2027	Anno 2028
<u>Entrate tributarie</u> <u>N.Abitanti</u>	€ 571,70	€ 575,00	€ 577,30



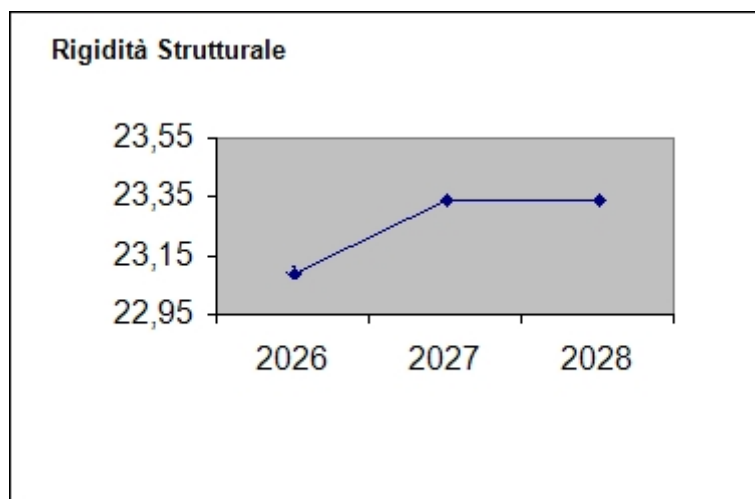
Rigidità del bilancio

L'amministrazione dell'Ente nell'utilizzo delle risorse comunali è libera nella misura in cui il bilancio non è prevalentemente vincolato da impegni di spesa a lungo termine già assunti in precedenti esercizi. Conoscere, pertanto, il grado di rigidità del bilancio permette di individuare quale sia il margine di operatività per assumere nuove decisioni o iniziative economiche e finanziarie. L'indice, infatti, indica la quota di bilancio che risulta libera per essere utilizzata per spese di esercizio.

Le spese fisse impegnate, per prassi, sono le spese del personale, le spese per il rimborso della quota capitale e interessi sui mutui. Quanto più il valore si avvicina all'unità tanto minori sono le possibilità di manovra dell'amministrazione che si trova con gran parte delle risorse correnti già utilizzate per il finanziamento delle spese per il personale e il rimborso della quota capitale e interessi dei mutui in scadenza.

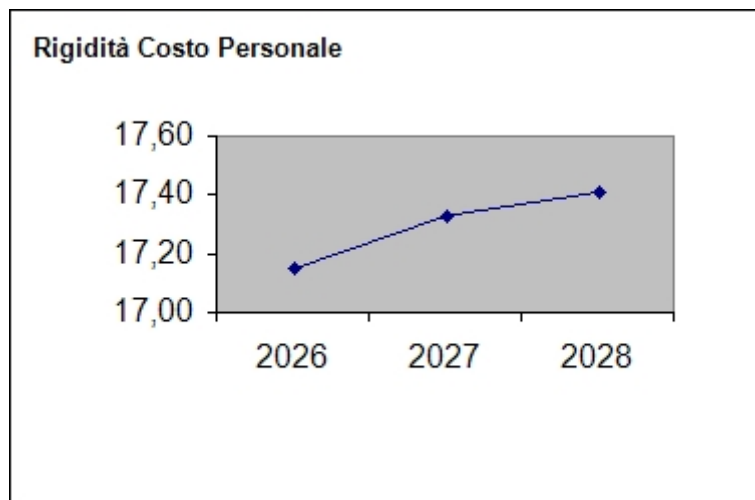
In realtà, il grado di rigidità strutturale è notevolmente superiore all'indice scaturente dai prospetti sotto riportati, in quanto sarebbero da considerare nell'ambito delle spese fisso, in quanto non comprimibili e, anzi, in continuo incremento, anche tutti i costi di funzionamento delle strutture (costi per consumo acqua, gas, energia elettrica, spese telefoniche, imposte ecc..).

Rigidità strutturale	<i>Anno 2026</i>	<i>Anno 2027</i>	<i>Anno 2028</i>
<u>Spese personale + Rimborso mutui + interessi</u> <u>Entrate Correnti</u>	23,09 %	23,34 %	23,34 %

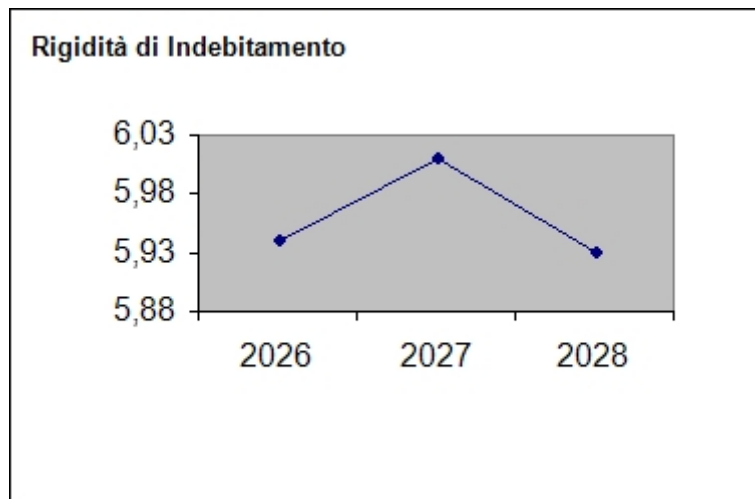


Documento Unico di Programmazione 2026/2028

Rigidità costo personale	Anno 2026	Anno 2027	Anno 2028
<u>Spese personale + Irap</u> <u>Entrate Correnti</u>	17,15 %	17,33 %	17,41 %



Rigidità indebitamento	Anno 2026	Anno 2027	Anno 2028
<u>Rimborso mutui + interessi</u> <u>Entrate Correnti</u>	5,94 %	6,01 %	5,93 %



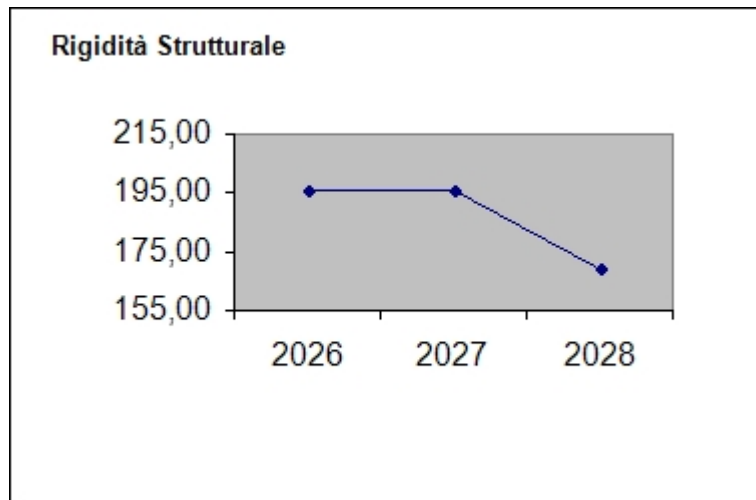
(*** Descrizione / Note Aggiuntive)

Grado di rigidità pro-capite

Il grado di rigidità del bilancio va valutato in relazione alle dimensioni demografiche del comune e quindi al numero di abitanti e serve ad esprimere il costo pro-capite a carico di ciascun cittadino.

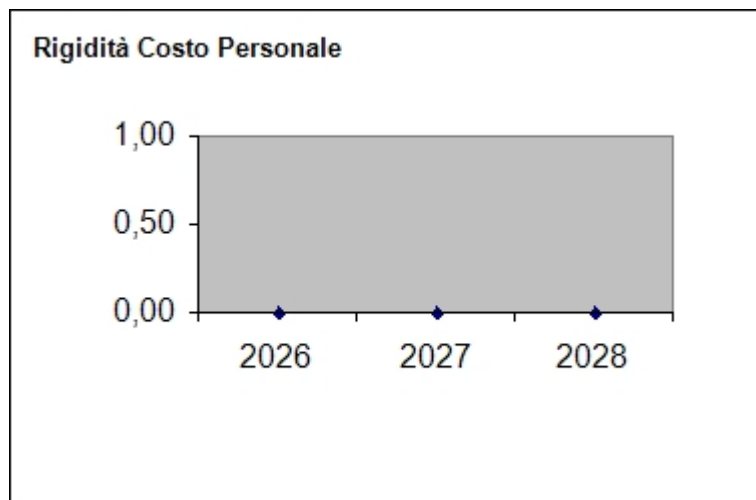
Come accennato precedentemente, per prassi, i principali fattori di rigidità a lungo termine sono il costo del personale ed il livello di indebitamento. Questi fattori devono essere riportati alla dimensione sociale del Comune individuandone la ricaduta diretta sul cittadino.

Rigidità strutturale pro-capite	Anno 2026	Anno 2027	Anno 2028
$\frac{\text{Spese personale + Irap + Rimborso mutui + interessi}}{\text{N.Abitanti}}$	195,61 €	195,61 €	168,74 €

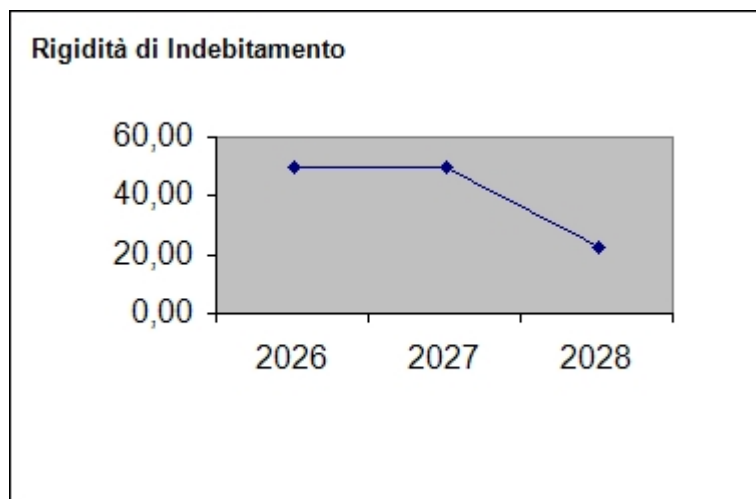


Documento Unico di Programmazione 2026/2028

Rigidità costo personale pro-capite	Anno 2026	Anno 2027	Anno 2028
<u>Spese personale</u> <u>N.abitanti</u>	0,00 €	0,00 €	0,00 €



Rigidità indebitamento pro-capite	Anno 2026	Anno 2027	Anno 2028
<u>Rimborso mutui + interessi</u> <u>N.abitanti</u>	49,63 €	49,63 €	22,76 €



(*** Descrizione / Note Aggiuntive)

Costo del Personale

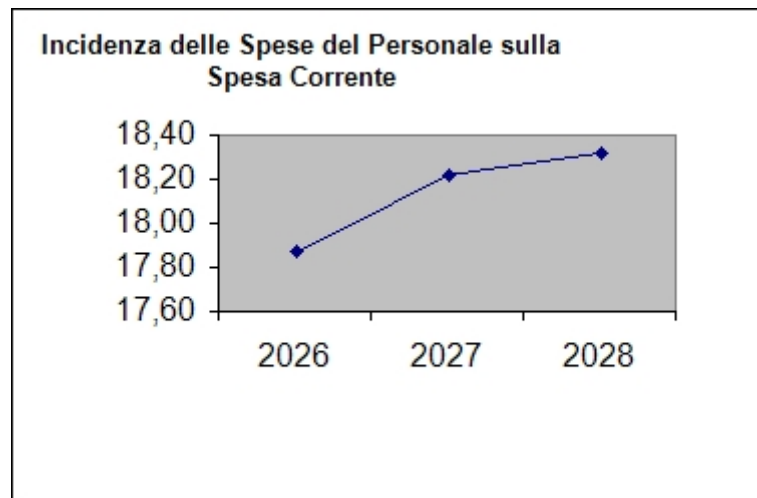
L'erogazione dei servizi è essenzialmente basata sulla struttura organizzativa dell'Ente, nella quale l'onere del personale assume un'importanza preponderante su ogni altro fattore produttivo impiegato.

Il costo del personale può essere visto come:

- parte del costo complessivo del totale delle spese correnti: in questo caso si evidenzia l'incidenza del costo del personale sul totale delle spese correnti del titolo 1°, oppure come costo medio pro-capite dato dal rapporto costo del personale/n° abitanti;
- rigidità costo del personale dato dal rapporto tra il totale delle spese per il personale e il totale delle entrate correnti; in pratica viene analizzato quanto delle entrate correnti è utilizzato per il finanziamento delle spese per il personale.

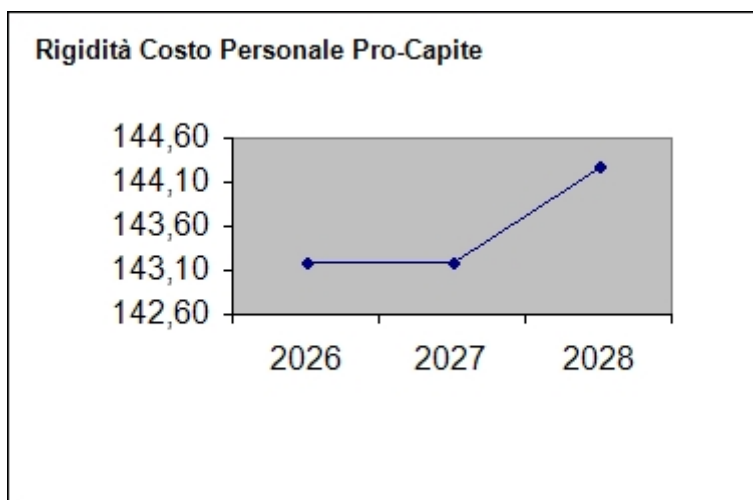
Gli indicatori sotto riportati, analizzano la spesa per il personale negli aspetti sopra descritti.

Incidenza spese personale su spesa corrente	Anno 2026	Anno 2027	Anno 2028
<u>Spese personale</u> <u>Spese correnti</u>	17,87 %	18,22 %	18,32 %

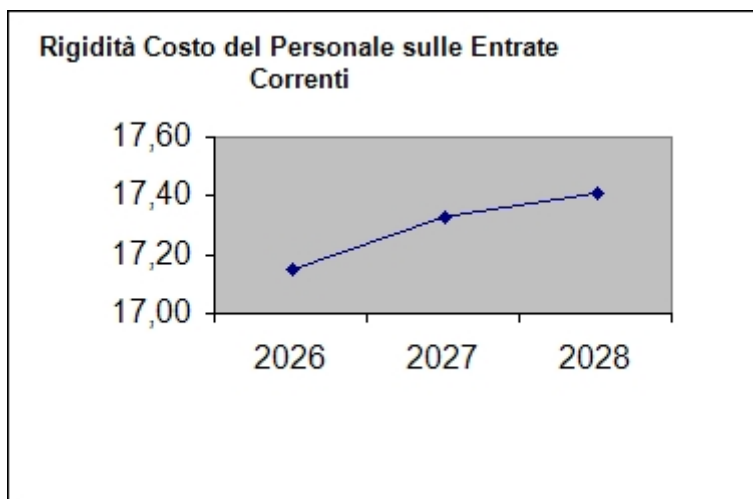


Documento Unico di Programmazione 2026/2028

Rigidità costo personale pro-capite	<i>Anno 2026</i>	<i>Anno 2027</i>	<i>Anno 2028</i>
<u>Spese personale</u> <u>N abitanti</u>	143,19 €	143,19 €	144,27 €



Rigidità costo personale su entrata corrente	<i>Anno 2026</i>	<i>Anno 2027</i>	<i>Anno 2028</i>
<u>Spesa personale + Irap</u> <u>Entrate correnti</u>	17,15 %	17,33 %	17,41 %



Per quanto riguarda i limiti di spesa in materia di personale, l'art.1, comma 557-quater, della Legge 27/12/2006, n.296, prevede per gli enti sottoposti al patto di stabilità che "Ai fini dell'applicazione del comma 557, a decorrere dall'anno 2014 gli enti assicurano, nell'ambito della programmazione triennale dei fabbisogni di personale, il contenimento delle spese di personale con riferimento al valore medio del triennio precedente alla data di entrata in vigore della presente disposizione".

La programmazione finanziaria del fabbisogno di personale per il triennio 2026-2028, consente agli stanziamenti previsionali di bilancio di rispettare il limite sopra descritto per ogni annualità di bilancio.

Documento Unico di Programmazione 2026/2028

Con riferimento alle **condizioni interne**, l'analisi strategica evidenzia i seguenti elementi:

Organizzazione e modalità di gestione dei servizi pubblici

Ai sensi dell'articolo 112 del TUEL, sono servizi pubblici locali quelli di cui i cittadini usufruiscono, purché rivolti alla produzione di beni e utilità per le obiettive esigenze sociali e che tendono a promuovere lo sviluppo economico e civile delle comunità locali.

Si riporta di seguito l'elenco dei servizi locali gestiti, o non gestiti e, nel primo caso, le modalità di gestione:

SERVIZIO	MODALITA' DI SVOLGIMENTO	SCADENZA AFFIDAMENTO
<i>Servizio energia e gestione elettrica degli edifici, degli impianti, della rete di illuminazione pubblica</i>	In affidamento manutenzione impianti I.P. di proprietà comunale	31/12/2026
	In affidamento manutenzione impianti I.P. di proprietà Enel SoLE	31/12/2029
<i>Servizio illuminazione votiva</i>	Servizio non attivo	
<i>Servizio gestione aree di sosta a pagamento</i>	Servizio non attivo	
<i>Servizio gestione palestre</i>	In affidamento a Società Sportive	31/12/2026
<i>Servizi sociali, educativi, e integrativi della prima infanzia</i>	In convenzione con Consorzio (CSSM)	16/06/2044
<i>Servizio di assistenza domiciliare per anziani, persone con disabilità e nuclei familiari in difficoltà.</i>	In convenzione con Consorzio (CSSM)	16/06/2044
<i>Servizio di gestione impianti sportivi comunali</i>	In affidamento a Società sportive	31/12/2026
<i>Servizi comunali di supporto scolastico</i>	In affidamento	31/12/2026
<i>Servizio di gestione rifiuti solidi urbani</i>	In affidamento (A.C.E.M. e S.M.A.)	30/03/2035
<i>Servizio gestione trasporto pubblico locale</i>	Delega gestione all'Unione Montana	

Tabella Servizi a Domanda Individuale

Codice	Descrizione	Ril. IVA	Modalità di Gestione
	<i>Servizio mensa scolastica</i>	Si	In affidamento
	<i>Servizio impianti sportivi</i>	Si	In concessione

Elementi di valutazione della Sezione strategica

Nella corrente sezione si affronteranno i seguenti punti:

Analisi investimenti previsti e realizzazione opere pubbliche

Programmi e progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi

Tributi e tariffe dei servizi pubblici

Tariffe Servizi Pubblici

Fiscalità Locale

IMU

TASI

TARI

Canone unico patrimoniale (ex COSAP)

Spesa corrente con specifico riferimento alla gestione delle funzioni fondamentali, qualità dei servizi resi e obiettivi di servizio

Analisi delle necessità finanziarie e strutturali per l'espletamento dei programmi ricompresi delle varie missioni

La gestione del patrimonio

Reperimento e impiego di risorse straordinarie e in conto capitale

Indebitamento

Equilibri della situazione corrente e generali del bilancio e relativi equilibri in termini di cassa

Analisi investimenti previsti e realizzazione opere pubbliche

Si riportano di seguito gli interventi in corso di realizzazione non conclusi e gli interventi che si prevede di realizzare nel corso del triennio 2026-2028:

Documento Unico di Programmazione 2026/2028

INFORMAZIONI - Capitolo / Articolo			INFORMAZIONI IMPORTI - Previsione				
Cap.	Art.	Descrizione	Stanziano Es. 2025	Residui Presunti	Previsione 2026	Previsione 2027	Previsione 2028
960	9	INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA PALAZZO COMUNALE FINANZIATI CON OO.UU.	0,00	0,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
961	99	LAVORI DI RESTAURO, RISANAMENTO CONSERVATIVO E RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA PALAZZO COMUNALE	95.941,48	91.858,21	0,00	0,00	0,00
963	99	MANUTENZIONE STRAORDINARIA FABBRICATO EX SCUOLE SAN GRATO	0,00	11.224,00	0,00	0,00	0,00
973	6	ACQUISTO MATERIALE HARDWARE PER UFFICI COMUNALI	1.000,00	1.672,00	1.978,06	1.980,00	1.980,00
979	3	FINANZIAMENTO PNRR - MISSIONE 1 - COMPONENTE 1 - INVESTIMENTO 1.4 - MISURA 1.4.4 "ESTENSIONE UTILIZZO DELL'ANAGRAFE NAZIONALE DIGITALE (ANPR)-ADESIONE ALLO STATO CIVILE DIGITALE (ANSC)" (CUP F51F24006010006)	8.979,20	2.928,00	0,00	0,00	0,00
979	4	FINANZIAMENTO PNRR - MISSIONE 1 - COMPONENTE 1 - INVESTIMENTO 2.2 - SUBINVESTIMENTO 2.2.3 "DIGITALIZZAZIONE DELLE PROCEDURE (SUAP & SUE)" (CUP F71F25000210006)	11.869,40	8.418,00	0,00	0,00	0,00
979	5	FINANZIAMENTO PNRR - MISSIONE 1 - COMPONENTE 1 - INVESTIMENTO 1.3 - MISURA 1.3.1. - "PIATTAFORMA DIGITALE NAZIONALE DATI - ARCHIVIO NAZIONALE DEI NUMERI CIVICI DELLE STRADE URBANE (ANNCSU)" (CUP F51J25001420006)	4.326,40	4.270,00	0,00	0,00	0,00
979	6	FINANZIAMENTO PNRR - MISSIONE 1 - COMPONENTE 1 - INVESTIMENTO 2.2 - SUBINVESTIMENTO 2.2.3 "DIGITALIZZAZIONE DELLE PROCEDURE (SUAP & SUE)" PER L'ADEGUAMENTO TECNOLOGICO DELLE PIATTAFORME SUE (CUP F51F25001430006)	0,00	0,00	14.889,28	0,00	0,00
979	7	FINANZIAMENTO PNRR - MISSIONE 1 - COMPONENTE 1 - INVESTIMENTO 2.3 "COMPETENZE E CAPACITA' AMMINISTRATIVA" - SUBINVESTIMENTO 2.3.2 "SVILUPPO DELLE CAPACITA' NELLA PIANIFICAZIONE, ORGANIZZAZIONE E FORMAZIONE STRATEGICA DELLA FORZA LAVORO" (CUP)	0,00	0,00	100.000,00	0,00	0,00
980	6	INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA SCUOLE FINANZIATI CON OO.UU.	10.000,00	1.037,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
981	99	INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA SCUOLE	40.000,00	11.712,00	0,00	0,00	0,00
1000	7	FINANZIAMENTO PNRR, MISSIONE 2, COMPONENTE 4, INVESTIMENTO 2.2 - ART.1, CO.139, L.145/2018 - LAVORI DI ADEGUAMENTO SISMICO E MESSA IN SICUREZZA RELATIVI ALLE SCUOLE DEL CAPOLUOGO	461.643,01	169.209,01	0,00	0,00	0,00
1000	8	FINANZIAMENTO PNRR, MISSIONE 4, COMPONENTE 1, INVESTIMENTO 1.1 - LAVORI DI ADEGUAMENTO SISMICO, MANUTENZIONE STRAORDINARIA E MESSA IN SICUREZZA ASILO NIDO COMUNALE	353.118,22	211.629,52	0,00	0,00	0,00
1000	10	FINANZIAMENTO PNRR, MISSIONE 4, COMPONENTE 1, INVESTIMENTO 1.1 - LAVORI DI ADEGUAMENTO SISMICO, MANUTENZIONE STRAORDINARIA E MESSA IN SICUREZZA ASILO NIDO COMUNALE - QUOTA DI COFINANZIAMENTO	120.843,27	68.861,89	0,00	0,00	0,00
1000	11	LAVORI COMPLEMENTARI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA E MESSA IN SICUREZZA ASILO NIDO COMUNALE	0,00	23.180,00	0,00	0,00	0,00
1001	3	LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMPIANTO ASCENSORE SCUOLE CAPOLUOGO	34.099,00	158,60	0,00	0,00	0,00
1002	99	FINANZIAMENTO PNRR, MISSIONE 4, COMPONENTE 1, INTERVENTO 1.2 - REALIZZAZIONE NUOVA MENSA SCOLASTICA A SERVIZIO SCUOLA PRIMARIA CAPOLUOGO	231.675,49	66.690,18	0,00	0,00	0,00
1003	99	FINANZIAMENTO PNRR, MISSIONE 4, COMPONENTE 1, INTERVENTO 1.2 - REALIZZAZIONE NUOVA MENSA SCOLASTICA A SERVIZIO SCUOLA PRIMARIA MADONNA DEL PASCO	12.200,90	30.066,09	0,00	0,00	0,00
1011	1	ARREDI E FORNITURE PER ASILO NIDO COMUNALE	65.000,00	53.708,46	0,00	0,00	0,00
1011	2	LAVORI DI COMPLETAMENTO INTERVENTO DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA E MESSA IN SICUREZZA ASILO NIDO COMUNALE	80.000,00	42.733,08	0,00	0,00	0,00
1011	99	LAVORI COMPLEMENTARI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA E MESSA IN SICUREZZA ASILO NIDO COMUNALE	85.000,00	17.076,56	0,00	0,00	0,00
1012	1	LAVORI DI COMPLETAMENTO NUOVA MENSA SCOLASTICA A SERVIZIO SCUOLA PRIMARIA CAPOLUOGO	60.000,00	40.480,02	0,00	0,00	0,00
1012	99	LAVORI COMPLEMENTARI REALIZZAZIONE NUOVA MENSA SCOLASTICA A SERVIZIO SCUOLA PRIMARIA CAPOLUOGO	0,00	2.440,00	0,00	0,00	0,00
1015	99	LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA AREA ESTERNA CENTRO DIURNO	10.000,00	2.102,06	0,00	0,00	0,00
1020	99	REALIZZAZIONE OPERE DI URBANIZZAZIONE AREA P.I.P.	250.000,00	0,00	250.000,00	0,00	0,00
1023	99	RESTITUZIONE ONERI DI URBANIZZAZIONE	5.000,00	0,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00

Documento Unico di Programmazione 2026/2028

1033	99	SPESE PER STRUMENTI URBANISTICI - P.R.G.	0,00	7.612,80	0,00	0,00	0,00
1035	99	REALIZZAZIONE IMPIANTO DI VIDEOSORVEGLIANZA	15.000,00	1.179,74	0,00	0,00	0,00
1045	99	MANUTENZIONE STRAORDINARIA CIMITERI	3.980,00	0,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00
1090	99	MANUTENZIONE E SISTEMAZIONE STRAORDINARIA PARCHI, GIARDINI E AREE VERDI	30.000,00	457,50	0,00	0,00	0,00
1100	1	INTERVENTI PER IMPIANTI SPORTIVI FINANZIATI CON OO.UU.	5.000,00	1.122,40	0,00	10.000,00	10.000,00
1100	7	ACQUISTO TERRENO PER REALIZZAZIONE CAMPETTO MADONNA DEL PASCO	5.000,00	3.990,00	0,00	0,00	0,00
1102	1	LAVORI DI ADEGUAMENTO NORMATIVO RECINZIONE IMPIANTO SPORTIVO COMUNALE LOC.BRANZOLA	70.000,00	44.299,32	0,00	0,00	0,00
1120	2	INTERVENTI AD INFRASTRUTTURE STRADALI FINANZIATE CON OO.UU.	10.000,00	0,00	5.000,00	10.000,00	10.000,00
1121	1	INTERVENTI DI BITUMATURA STRADE COMUNALI	220.000,00	3.172,00	0,00	0,00	0,00
1121	99	INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE COMUNALI	26.000,00	14.216,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00
1122	5	PNRR M2C4I2.2 "LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA CON MESSA IN SICUREZZA STRADE E AREE COMUNALI" (CUP F71B22000290006) - CONTRIBUTI AI COMUNI EX ART. 1 COMMA 139 E SS. L.145/2018	950.000,00	0,00	950.000,00	0,00	0,00
1122	6	INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA VIABILITA'	47.297,00	1.080,00	0,00	0,00	0,00
1124	1	RIPRISTINO DANNI PARCHEGGIO VIA BOVES	7.250,00	7.198,00	0,00	0,00	0,00
1126	99	LAVORI DI REALIZZAZIONE DOSSO VIA FRABOSA SP 37 - COFINANZIAMENTO LAVORI REALIZZATI DA PROVINCIA	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1127	99	LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA E MESSA IN SICUREZZA STRADE COMUNALI E RELATIVE INFRASTRUTTURE	0,00	0,00	0,00	1.250.000,00	0,00
1130	2	INTERVENTI DI ILLUMINAZIONE PUBBLICA FINANZIATI CON OO.UU.	10.000,00	3.104,22	0,00	0,00	0,00
1131	1	LAVORI DI PREDISPOSIZIONE PER REALIZZAZIONE NUOVO IMPIANTO I.P. A SERVIZIO NUOVA ROTATORIA TRA S.P.37 E S.P.243	35.000,00	34.630,40	0,00	0,00	0,00
1134	1	LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE URBANA DI PIAZZA SANTA CATERINA - VILLAVECCHIA - LOTTO 1	33.641,00	33.639,06	100.923,94	201.844,00	0,00
1135	99	ACQUISTO DI TERRENI PER AREA P.I.P.	85.000,00	0,00	85.000,00	0,00	0,00
1137	1	INTERVENTI VARI NEL CAMPO DELL'AGRICOLTURA FINANZIATO CON OO.UU.	5.000,00	6.783,20	0,00	5.000,00	5.000,00
1137	5	PROGETTAZIONE DEFINITIVA INVASO "SERRA DEGLI ULIVI"	0,00	8.741,45	0,00	0,00	0,00
1137	6	INTERVENTI NEL CAMPO DELL'AGRICOLTURA - TRASFERIMENTI A ALTRI ENTI (CON OO.UU)	0,00	16.760,01	0,00	0,00	0,00
1138	6	EX FINANZIAMENTO PNRR M2C4I2.2-CTR.STATO ART.1, C.29, L.160/2019- MESSA IN SICUREZZA ABITATO MADONNA DEL PASCO IN VIA BONELLI MEDIANTE REALIZZAZ. NUOVO COLLETTORE DI SFIORO ACQUE METEORICHE - CUP F76F24000060001	23.961,05	28.218,13	0,00	0,00	0,00
1138	7	INTERVENTI PER LA VALORIZZAZIONE DEL TERRITORIO DI COMPETENZA DELL'ATL DEL CUNESE-VALLI ALPINE E CITTA' D'ARTE - ANTICA STRADA DEL MONTE MOMBURGO	30.000,00	3.033,92	0,00	0,00	0,00
1138	11	INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA CORSI D'ACQUA INTERNI	4.000,00	2.965,52	0,00	0,00	0,00
1139	99	INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE SENTIERISTICA E MESSA IN SICUREZZA GROTTA DEI DOSSI	35.000,00	1.049,90	0,00	0,00	0,00
1145	1	PROGRAMMA REGIONALE FESR 2021/2027-BANDO "INFRASTRUTTURE BLU PER IL MIGLIORAMENTO E LA PROTEZIONE DELLA QUALITA' DELLE ACQUE E DELLA BIODIVERSITA'" - RINATURAZIONE E RIQUALIFICAZIONE AREA RIPARIALE SPONDA SINISTRA OROGRAFICA TORRENTE ELLERO	0,00	0,00	300.000,00	0,00	0,00

Investimenti relativi al PNRR

Il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) è il documento strategico che definisce il programma di investimenti e di riforme che il governo italiano ha predisposto per fronteggiare la crisi prodotta dalla pandemia Covid19 e rimettere il Paese su un piano di crescita sostenibile e inclusiva, utilizzando le risorse messe a disposizione dall'Iniziativa europea Next Generation Eu (NGEU).

Il PNRR si articola in 6 Missioni, suddivise in Componenti, ovvero aree di azione che affrontano sfide specifiche e prevede un totale di 134 investimenti (235 se si conteggiano i sub-investimenti), e 63 riforme, mobilitando un totale di 191,5 miliardi di euro a valere sul fondo Next Generation EU, cui si aggiungono 30,6 miliardi del Fondo nazionale complementare (FNC) e 13 miliardi del Fondo React EU.

Tutte le misure, sia gli investimenti che le riforme, devono essere concluse entro il 31 dicembre 2026, rispettando una roadmap che definisce milestone e target e che condiziona il trasferimento delle risorse finanziarie al loro raggiungimento.

La governance del Piano, definita con la Legge n. 108 del 29 luglio 2021 (di conversione del Decreto-legge n. 77 del 31 maggio 2021), è centralizzata, con un presidio presso la Presidenza del Consiglio dei Ministri, ed il Servizio Centrale PNRR istituito al MEF, e l'attuazione affidata alle Amministrazioni centrali titolari degli interventi e alle Regioni, enti locali altre amministrazioni pubbliche in qualità di soggetti attuatori.

Il Piano è entrato nel vivo dell'attuazione degli investimenti ad inizio 2022 a seguito del riparto delle risorse tra Amministrazioni centrali titolari degli interventi e la pubblicazione degli avvisi pubblici nazionali e, successivamente, per gli interventi a regia che coinvolgono le Regioni, con i provvedimenti di assegnazione delle risorse a livello territoriale.

Le sei missioni del PNRR sono declinate in tre assi strategici condivisi a livello europeo (digitalizzazione e innovazione, transizione ecologica, inclusione sociale) e connesse a tre priorità trasversali (pari opportunità generazionali, di genere e territoriali):

- a. **Missione 1 – Digitalizzazione, innovazione, competitività e cultura:** Una rivoluzione digitale che modernizza tutto il Paese per avere: una Pubblica Amministrazione più semplice, un settore produttivo più competitivo e maggiori investimenti in turismo e cultura.
- b. **Missione 2 – Rivoluzione verde e transizione ecologica:** Un profondo cambiamento per realizzare la transizione verde, ecologica e inclusiva del Paese favorendo l'economia circolare, lo sviluppo di fonti di energia rinnovabile e un'agricoltura più sostenibile.
- c. **Missione 3 – Infrastrutture per una mobilità sostenibile:** Un profondo cambiamento nell'offerta di trasporto per creare entro 5 anni strade, ferrovie, porti e aeroporti più moderni e sostenibili in tutto il Paese.
- d. **Missione 4 – Istruzione e ricerca:** Un nuovo sistema educativo più forte, con al centro i giovani, per garantire loro il diritto allo studio, le competenze digitali e le capacità necessarie a cogliere e le sfide del futuro.
- e. **Missione 5 – Inclusione e coesione:** Un nuovo futuro per tutti i cittadini da costruire attraverso l'innovazione del mercato del lavoro, facilitando la partecipazione, migliorando la formazione e le politiche attive, eliminando le disuguaglianze sociali, economiche e territoriali, sostenendo l'imprenditorialità femminile.
- f. **Missione 6 – Salute:** Un efficace miglioramento del Sistema Sanitario Nazionale per rendere le strutture più moderne, digitali e inclusive, garantire equità di accesso alle cure, rafforzare la prevenzione e i servizi sul territorio promuovendo la ricerca.

Vengono di seguito riportati gli interventi finanziati con le risorse PNRR in essere alla data di predisposizione del presente documento:

Documento Unico di Programmazione 2026/2028

CUP	DESCRIZIONE	IMPORO FINANZIATO
F79J21003340001	FINANZIAMENTO PNRR - CONTRIBUTI DELLO STATO ART.1, COMMA 29, L.160/2019 DESTINATI A REALIZZAZIONE INTERVENTI DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO E SVILUPPO TERRITORIALE*	31.447,00
F79J21006700001	FINANZIAMENTO PNRR - CONTRIBUTI DELLO STATO ART.1, COMMA 29, L.160/2019 DESTINATI A REALIZZAZIONE INTERVENTI DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO E SVILUPPO TERRITORIALE*	99.933,92
F71B20000400003	FINANZIAMENTO PNRR - MISSIONE 2, COMPONENTE 4, INVESTIMENTO 2.2 - CONTRIBUTI ART.1, COMMA 139, L.145/2018 – LAVORI DI REALIZZAZIONE NUOVA VIABILITA' PEDONALE IN VIA PIANFEI **	170.999,45
F74H22000520006	FINANZIAMENTO PNRR - CONTRIBUTI DELLO STATO ART.1, COMMA 29, L.160/2019 DESTINATI A REALIZZAZIONE INTERVENTI DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO E SVILUPPO TERRITORIALE; FINANZIAMENTO PNRR M2C4I2.2 "LAVORI DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO IMPIANTI ILLUMINAZIONE PUBBLICA" - CONTRIBUTI AI COMUNI EX ART. 1 COMMI 139 E SS. L.160/2019 – IV LOTTO **	70.000,00
F74H23000110006	FINANZIAMENTO PNRR - CONTRIBUTI DELLO STATO ART.1, COMMA 29, L.160/2019 DESTINATI A REALIZZAZIONE INTERVENTI DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO E SVILUPPO TERRITORIALE; FINANZIAMENTO PNRR M2C4I2.2 "LAVORI DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO IMPIANTI ILLUMINAZIONE PUBBLICA" - CONTRIBUTI AI COMUNI EX ART. 1 COMMI 139 E SS. L.160/2019 – V LOTTO **	70.000,00
F77B20002130003	FINANZIAMENTO PNRR - MISSIONE 2, COMPONENTE 4, INVESTIMENTO 2.2 - CONTRIBUTI ART.1, COMMA 139, L.145/2018 – MESSA IN SICUREZZA SCUOLE CAPOLUOGO **	896.195,10
F77H20002060003	FINANZIAMENTO PNRR - MISSIONE 2, COMPONENTE 4, INVESTIMENTO 2.2 - CONTRIBUTI ART.1, COMMA 139, L.145/2018 – MESSA IN SICUREZZA STRADE COMUNALI **	412.558,26
F71B21001360005	FINANZIAMENTO PNRR, MISSIONE 4, COMPONENTE 1, INVESTIMENTO 1.1 - LAVORI DI ADEGUAMENTO SISMICO, MANUTENZIONE STRAORDINARIA E MESSA IN SICUREZZA ASILO NIDO COMUNALE; FINANZIAMENTO PNRR, MISSIONE 4, COMPONENTE 1, INVESTIMENTO 1.1 - LAVORI DI ADEGUAMENTO SISMICO, MANUTENZIONE STRAORDINARIA E MESSA IN SICUREZZA ASILO NIDO COMUNALE (AL NETTO QUOTA DI COFINANZIAMENTO COMUNALE)	445.500,00
F71B22000290006	FINANZIAMENTO PNRR - MISSIONE 4, COMPONENTE 1, INTERVENTO 1.2 – REALIZZAZIONE NUOVA MENSA SCUOLA PRIMARIA MADONNA DEL PASCO	201.807,29
F71B22000370006	FINANZIAMENTO PNRR - MISSIONE 4, COMPONENTE 1, INTERVENTO 1.2 – REALIZZAZIONE NUOVA MENSA SCUOLA PRIMARIA CAPOLUOGO	461.417,83
F71F22002900006	FINANZIAMENTO PNRR - MISURA 1.4.3. "ADOZIONE APP IO" - MISSIONE 1 - COMPONENTE 1 - INVESTIMENTO 1.4	6.860,00
F71F23000470006	FINANZIAMENTO PNRR - MISURA 1.4.3. "ADOZIONE PAGOPA" - MISSIONE 1 - COMPONENTE 1 - INVESTIMENTO 1.4	9.427,00
F51F22011520006	FINANZIAMENTO PNRR - MISURA 1.3.1. "PIATTAFORMA DIGITALE NAZIONALE DATI" - MISSIONE 1 - COMPONENTE 1 - INVESTIMENTO 1.3	20.344,00
F51F24006010006	PNRR - MISURA 1.1.4 "ADESIONE STATO CIVILE DIGITALE" M1C1I1.4	8.979,20
F71F25000210006	PNRR - MISURA 2.2.3 "DIGITALIZZAZIONE DELLE PROCEDURE" M1C1I2.2	11.869,40
F51J25001420006	PNRR - MISURA 1.3.1. "PIATTAFORMA DIGITALE NAZ.DATI-ARCH.NAZ.N.RI CIVICI" M1C1I1.3	4.326,40
F51F25001430006	PNRR - MISURA 2.2.3 "DIGITALIZZAZIONE DELLE PROCEDURE.ADEG.TO SUE" M1C1I2.2	14.889,28

* interventi confluiti nel PNRR

** interventi stralciati dal PNRR

Programmi e progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi

In riferimento agli investimenti e ai progetti in corso di esecuzione si segnalano i seguenti non ancora ultimati:

Articolo	Descrizione	Impegnato (Cp + Rs)	Pagato (Cp + Rs)	Residui da Riportare
5740 / 979 / 3	FINANZIAMENTO PNRR - MISSIONE 1 - COMPONENTE 1 - INVESTIMENTO 1.4 - MISURA 1.4.4 "ESTENSIONE UTILIZZO DELL'ANAGRAFE NAZIONALE DIGITALE (ANPR)-ADESIONE ALLO STATO CIVILE DIGITALE (ANSC)" (CUP F51F24006010006)	2.928,00	0,00	2.928,00
5740 / 979 / 4	FINANZIAMENTO PNRR - MISSIONE 1 - COMPONENTE 1 - INVESTIMENTO 2.2 - SUBINVESTIMENTO 2.2.3 "DIGITALIZZAZIONE DELLE PROCEDURE (SUAP & SUE)" (CUP F71F25000210006)	8.418,00	0,00	8.418,00
5740 / 979 / 5	FINANZIAMENTO PNRR - MISSIONE 1 - COMPONENTE 1 - INVESTIMENTO 1.3 - MISURA 1.3.1. - "PIATTAFORMA DIGITALE NAZIONALE DATI - ARCHIVIO NAZIONALE DEI NUMERI CIVICI DELLE STRADE URBANE (ANNCSU)" (CUP F51J25001420006)	4.270,00	0,00	4.270,00
5740 / 1000 / 7	FINANZIAMENTO PNRR, MISSIONE 2, COMPONENTE 4, INVESTIMENTO 2.2 - ART.1, CO.139, L.145/2018 - LAVORI DI ADEGUAMENTO SISMICO E MESSA IN SICUREZZA RELATIVI ALLE SCUOLE DEL CAPOLUOGO	461.643,01	292.434,00	169.209,01
5740 / 1000 / 8	FINANZIAMENTO PNRR, MISSIONE 4, COMPONENTE 1, INVESTIMENTO 1.1 - LAVORI DI ADEGUAMENTO SISMICO, MANUTENZIONE STRAORDINARIA E MESSA IN SICUREZZA ASILO NIDO COMUNALE	377.731,72	166.102,20	211.629,52
5740 / 1000 / 10	FINANZIAMENTO PNRR, MISSIONE 4, COMPONENTE 1, INVESTIMENTO 1.1 - LAVORI DI ADEGUAMENTO SISMICO, MANUTENZIONE STRAORDINARIA E MESSA IN SICUREZZA ASILO NIDO COMUNALE - QUOTA DI COFINANZIAMENTO	120.843,27	51.981,38	68.861,89
5740 / 1000 / 11	LAVORI COMPLEMENTARI DI MANUTENZIONE	48.529,16	25.349,16	23.180,00

Documento Unico di Programmazione 2026/2028

	STRAORDINARIA E MESSA IN SICUREZZA ASILO NIDO COMUNALE			
5740 / 1001 / 3	LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMPIANTO ASCENSORE SCUOLE CAPOLUOGO	32.488,60	32.330,00	158,60
5740 / 1002 / 99	FINANZIAMENTO PNRR, MISSIONE 4, COMPONENTE 1, INTERVENTO 1.2 - REALIZZAZIONE NUOVA MENSA SCOLASTICA A SERVIZIO SCUOLA PRIMARIA CAPOLUOGO	457.982,70	391.292,52	66.690,18
5740 / 1003 / 99	FINANZIAMENTO PNRR, MISSIONE 4, COMPONENTE 1, INTERVENTO 1.2 - REALIZZAZIONE NUOVA MENSA SCOLASTICA A SERVIZIO SCUOLA PRIMARIA MADONNA DEL PASCO	85.249,49	55.183,40	30.066,09
5740 / 1011 / 1	ARREDI E FORNITURE PER ASILO NIDO COMUNALE	54.196,80	0,00	54.196,80
5740 / 1011 / 2	LAVORI DI COMPLETAMENTO INTERVENTO DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA E MESSA IN SICUREZZA ASILO NIDO COMUNALE	42.733,08	0,00	42.733,08
5740 / 1011 / 99	LAVORI COMPLEMENTARI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA E MESSA IN SICUREZZA ASILO NIDO COMUNALE	82.611,41	65.534,85	17.076,56
5740 / 1012 / 1	LAVORI DI COMPLETAMENTO NUOVA MENSA SCOLASTICA A SERVIZIO SCUOLA PRIMARIA CAPOLUOGO	58.384,02	17.904,00	40.480,02
5740 / 1012 / 99	LAVORI COMPLEMENTARI REALIZZAZIONE NUOVA MENSA SCOLASTICA A SERVIZIO SCUOLA PRIMARIA CAPOLUOGO	2.475,00	35,00	2.440,00
5740 / 1015 / 99	LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA AREA ESTERNA CENTRO DIURNO	9.694,16	7.592,10	2.102,06
5740 / 1035 / 99	REALIZZAZIONE IMPIANTO DI VIDEOSORVEGLIANZA	7.869,00	6.689,26	1.179,74
5740 / 1102 / 1	LAVORI DI ADEGUAMENTO NORMATIVO RECINZIONE IMPIANTO SPORTIVO COMUNALE LOC.BRANZOLA	69.219,04	24.919,72	44.299,32
5740 / 1121 / 1	INTERVENTI DI BITUMATURA STRADE COMUNALI	3.172,00	0,00	3.172,00
5740 / 1121 / 99	INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE COMUNALI	19.889,00	5.673,00	14.216,00
5740 / 1131 / 1	LAVORI DI PREDISPOSIZIONE PER REALIZZAZIONE NUOVO IMPIANTO I.P. A SERVIZIO NUOVA ROTATORIA TRA S.P.37 E S.P.243	34.630,40	0,00	34.630,40
5970 / 973 / 6	ACQUISTO MATERIALE HARDWARE PER UFFICI	1.672,00	0,00	1.672,00

Documento Unico di Programmazione 2026/2028

6130 / 961 / 99	COMUNALI LAVORI DI RESTAURO, RISANAMENTO CONSERVATIVO E RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA PALAZZO COMUNALE	91.893,21	35,00	91.858,21
6130 / 963 / 99	MANUTENZIONE STRAORDINARIA FABBRICATO EX SCUOLE SAN GRATO	11.224,00	0,00	11.224,00
7030 / 980 / 6	INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA SCUOLE FINANZIATI CON OO.UU.	2.576,48	1.539,48	1.037,00
7030 / 981 / 99	INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA SCUOLE	24.522,00	12.810,00	11.712,00
7830 / 1100 / 1	INTERVENTI PER IMPIANTI SPORTIVI FINANZIATI CON OO.UU.	1.122,40	0,00	1.122,40
7830 / 1100 / 7	ACQUISTO TERRENO PER REALIZZAZIONE CAMPETTO MADONNA DEL PASCO	3.990,00	0,00	3.990,00
7830 / 1101 / 99	INTERVENTI STRAORDINARI PER IMPIANTI SPORTIVI	35,00	0,00	35,00
8030 / 1134 / 1	LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE URBANA DI PIAZZA SANTA CATERINA -VILLAVECCHIA - LOTTO 1	33.639,06	0,00	33.639,06
8230 / 1122 / 6	INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA VIABILITA' RIPRISTINO DANNI PARCHEGGIO VIA BOVES	69.214,30	68.134,30	1.080,00
8230 / 1124 / 1	INTERVENTI DI ILLUMINAZIONE PUBBLICA FINANZIATI CON OO.UU.	7.198,00	0,00	7.198,00
8330 / 1130 / 2	PNRR M2C4I2.2 "LAVORI DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO IMPIANTI ILLUMINAZIONE PUBBLICA" - CONTRIBUTI AI COMUNI EX ART. 1 COMMI 139 E SS. L.160/2019	11.522,60	8.418,38	3.104,22
8330 / 1130 / 6	SPESA PER STRUMENTI URBANISTICI - P.R.G.	35,00	0,00	35,00
8580 / 1033 / 99	MANUTENZIONE E SISTEMAZIONE STRAORDINARIA PARCHI, GIARDINI E AREE VERDI EX FINANZIAMENTO PNRR M2C4I2.2-CTR.STATO ART.1, C.29, L.160/2019-MESSA IN SICUREZZA ABITATO MADONNA DEL PASCO IN VIA BONELLI MEDIANTE REALIZZAZ.NUOVO COLLETTORE DI SFIORO ACQUE METEORICHE - CUP F76F24000060001	7.612,80	0,00	7.612,80
9030 / 1090 / 99	INTERVENTI PER LA VALORIZZAZIONE DEL TERRITORIO DI COMPETENZA DELL'ATL DEL CUNESE-VALLI ALPINE E CITTA' D'ARTE - ANTICA STRADA DEL MONTE MOMBURGO	457,50	0,00	457,50
9030 / 1138 / 6	INTERVENTI DI MANUTENZIONE	63.871,23	35.653,10	28.218,13
9030 / 1138 / 7	INTERVENTI DI MANUTENZIONE	3.033,92	0,00	3.033,92
9030 / 1138 / 11	INTERVENTI DI MANUTENZIONE	2.965,52	0,00	2.965,52

Documento Unico di Programmazione 2026/2028

9030 / 1139 / 99	STRAORDINARIA CORSI D'ACQUA INTERNI INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE SENTIERISTICA E MESSA IN SICUREZZA GROTTA DEI DOSSI	1.049,90	0,00	1.049,90
10230 / 1137 / 1	INTERVENTI VARI NEL CAMPO DELL'AGRICOLTURA FINANZIATO CON OO.UU.	7.393,20	610,00	6.783,20
10290 / 1137 / 5	PROGETTAZIONE DEFINITIVA INVASO "SERRA DEGLI ULIVI"	8.741,45	0,00	8.741,45
10290 / 1137 / 6	INTERVENTI NEL CAMPO DELL'AGRICOLTURA - TRASFERIMENTI A ALTRI ENTI (CON OO.UU)	16.760,01	0,00	16.760,01
	TOTALE:	2.355.487,44	1.270.220,85	1.085.266,59

(*** Descrizione / Note Aggiuntive)

Tributi e tariffe dei servizi pubblici

La politica tributaria a tariffaria di questa Amministrazione è improntata a contemperare le esigenze di bilancio con la necessità di non gravare eccessivamente i contribuenti.

Il sistema tariffario, diversamente dal tributario, è rimasto generalmente stabile nel tempo, garantendo così, sia all'ente, che al cittadino, un quadro di riferimento duraturo, coerente e di facile comprensione. La disciplina di queste entrate è semplice ed attribuisce alla P.A. la possibilità, o l'obbligo, di richiedere al beneficiario il pagamento di una controprestazione. Le regole variano a seconda che si tratti di un servizio istituzionale piuttosto che a domanda individuale. L'ente disciplina con proprio regolamento la materia attribuendo a ciascun tipo di servizio una diversa articolazione della tariffa unita, dove ritenuto meritevole di intervento sociale, ad un sistema di abbattimento selettivo del costo per il cittadino.

Tariffe Servizi Pubblici

Le tariffe dei servizi a domanda individuale sono le seguenti:

- tariffe mensa scolastica (servizio a domanda individuale): euro 5,00 /pasto;
- tariffe servizio trasporto scolastico: euro 240,00 primo figlio;
euro 190,00 secondo figlio;
euro 150,00 dal terzo figlio.

Fiscalità Locale

IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA (IMU)

Con la Legge di Bilancio 2020 - Legge 27 dicembre 2019, n. 160 comma 738, è stata abrogata la TASI ed è stata istituita la nuova imposta municipale propria (IMU).

Conseguentemente, l'imposta municipale propria (IMU) risulta ora disciplinata dalle disposizioni di cui ai commi da 739 a 783 della Legge 160/2019.

In particolare, per la "nuova IMU", la Legge 160/2019, dispone:

co.748. *L'aliquota di base per l'abitazione principale classificata nelle categorie catastali A/1, A/8 e A/9 e per le relative pertinenze, è pari allo 0,5 per cento e il comune, con deliberazione del consiglio comunale, può aumentarla di 0,1 punti percentuali o diminuirla fino all'azzeramento.*

co.749. *Dall'imposta dovuta per l'unità immobiliare adibita ad abitazione principale del soggetto passivo e classificata nelle categorie catastali A/1, A/8 e A/9 nonché per le relative pertinenze, si detraggono, fino a concorrenza del suo ammontare, euro 200 rapportati al periodo dell'anno durante il quale si protrae tale destinazione; se l'unità immobiliare è adibita ad abitazione principale da più soggetti passivi, la detrazione spetta a ciascuno di essi proporzionalmente alla quota per la quale la destinazione medesima si verifica. La suddetta detrazione si applica agli alloggi regolarmente assegnati dagli Istituti autonomi per le case popolari (IACP) o dagli enti di*

Documento Unico di Programmazione 2026/2028

edilizia residenziale pubblica, comunque denominati, aventi le stesse finalità degli IACP, istituiti in attuazione dell'articolo 93 del decreto del Presidente della Repubblica 24 luglio 1977, n.616.

co.750. L'aliquota di base per i fabbricati rurali ad uso strumentale di cui all'articolo 9, comma 3-bis, del decreto-legge 30 dicembre 1993, n.557, convertito, con modificazioni, dalla legge 26 febbraio 1994, n.133, è pari allo 0,1 per cento e i comuni possono solo ridurla fino all'azzeramento.

co.751. Fino all'anno 2021, l'aliquota di base per i fabbricati costruiti e destinati dall'impresa costruttrice alla vendita, fintanto che permanga tale destinazione e non siano in ogni caso locati è pari allo 0,1 per cento. I comuni possono aumentarla fino allo 0,25 per cento o diminuirla fino all'azzeramento. A decorrere dal 1° gennaio 2022, i fabbricati costruiti e destinati dall'impresa costruttrice alla vendita, finché permanga tale destinazione e non siano in ogni caso locati, sono esenti dall'IMU.

co.752. L'aliquota di base per i terreni agricoli è pari allo 0,76 per cento e i comuni, con deliberazione del consiglio comunale, possono aumentarla sino all'1,06 per cento o diminuirla fino all'azzeramento.

co.753. Per gli immobili ad uso produttivo classificati nel gruppo catastale D l'aliquota di base è pari allo 0,86 per cento, di cui la quota pari allo 0,76 per cento è riservata allo Stato, e i comuni, con deliberazione del consiglio comunale, possono aumentarla sino all'1,06 per cento o diminuirla fino al limite dello 0,76 per cento.

co.754. Per gli immobili diversi dall'abitazione principale e diversi da quelli di cui ai commi da 750 a 753, l'aliquota di base è pari allo 0,86 per cento e i comuni, con deliberazione del consiglio comunale, possono aumentarla sino all'1,06 per cento o diminuirla fino all'azzeramento.

co.755. A decorrere dall'anno 2020, limitatamente agli immobili non esentati ai sensi dei commi da 10 a 26 dell'articolo 1 della legge 28 dicembre 2015, n.208, i comuni, con espressa deliberazione del consiglio comunale, da adottare ai sensi del comma 779, pubblicata sul sito internet del Dipartimento delle finanze del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi del comma 767, possono aumentare ulteriormente l'aliquota massima dell'1,06 per cento di cui al comma 754 sino all'1,14 per cento, in sostituzione della maggiorazione del tributo per i servizi indivisibili (TASI) di cui al comma 677 dell'articolo 1 della legge 27 dicembre 2013, n.147, nella stessa misura applicata per l'anno 2015 e confermata fino all'anno 2019 alle condizioni di cui al comma 28 dell'articolo 1 della legge n.208 del 2015. I comuni negli anni successivi possono solo ridurre la maggiorazione di cui al presente comma, restando esclusa ogni possibilità di variazione in aumento.

co.779. Per l'anno 2020, i comuni, in deroga all'articolo 1, comma 169, della legge 27 dicembre 2006, n.296, all'articolo 53, comma 16, della legge 23 dicembre 2000, n.388, e all'articolo 172, comma 1, lettera c), del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, di cui al decreto legislativo 18 agosto 2000, n.267, possono approvare le delibere concernenti le aliquote e il regolamento dell'imposta oltre il termine di approvazione del bilancio di previsione per gli anni 2020-2022 e comunque non oltre il 30 giugno 2020. Dette deliberazioni, anche se approvate successivamente all'inizio dell'esercizio, purché entro il termine innanzi indicato, hanno effetto dal 1° gennaio dell'anno 2020.

Con deliberazione del Consiglio Comunale n.43 del 23.12.2024 sono state approvate le aliquote IMU per l'anno 2025.

Non si prevedono incrementi di aliquote nel corso dell'anno 2026 e, pertanto, lo stanziamento del bilancio di previsione 2025-2027 è stato quantificato in euro 1.040.000,00 annui, sulla base dell'andamento dei versamenti registrati nel corso dell'anno 2024 e di quelli in corso di registrazione nell'anno 2025.

Allo stanziamento del gettito annuale IMU, come sopra quantificato, si aggiunge la previsione di euro 50.000,00 annui a titolo di recupero imposta evasa/elusa.

Documento Unico di Programmazione 2026/2028

Si riportano di seguito le aliquote IMU come deliberate dal Consiglio Comunale con la sopra citata deliberazione n.43/2024, che verranno riproposte, anche per l'anno 2025, sul nuovo modello ministeriale approvato con D.M. 6 settembre 2024, come di seguito riportato:

Prospetto aliquote IMU - Comune di VILLANOVA MONDOVI'

ID Prospetto 2188 riferito all'anno 2025

Ai sensi dell'art. 1, comma 764, della legge n. 160 del 2019, in caso di discordanza tra il presente prospetto e le disposizioni contenute nel regolamento di disciplina dell'imposta prevale quanto stabilito nel prospetto stesso.

Comune oggetto di fusione/incorporazione che applica aliquote differenziate nei preesistenti comuni: NO

Abitazione principale di categoria catastale A/1, A/8 e A/9 e relative pertinenze	0,4%	
Assimilazione all'abitazione principale dell'unità immobiliare posseduta da anziani o disabili di cui all'art. 1, comma 741, lett. c), n. 6), della legge n. 160 del 2019	SI	
Fabbricati rurali ad uso strumentale (inclusa la categoria catastale D/10)	0,1%	
Fabbricati appartenenti al gruppo catastale D (esclusa la categoria catastale D/10)	0,94%	
Terreni agricoli	Esenti ai sensi dell'art. 1, comma 758, della legge 27 dicembre 2019, n. 160	
Aree fabbricabili	1,09%	
Altri fabbricati (fabbricati diversi dall'abitazione principale e dai fabbricati appartenenti al gruppo catastale D)	1,09%	
Terreni agricoli	- Collocazione: Ricadenti nei fogli catastali n.: fogli catastali: 2, 6, 7, 8, 9, 11, 14, 29	0,99%*
Altri fabbricati (fabbricati diversi dall'abitazione principale e dai fabbricati appartenenti al gruppo catastale D)	Alloggi regolarmente assegnati dagli IACP o dagli enti di edilizia residenziale pubblica aventi le stesse finalità	0,4%*

Elenco esenzioni e/o agevolazioni indicate dal comune:

- immobili dati in comodato gratuito (art. 1, comma 777, lett. e), della legge n. 160 del 2019): al comune esclusivamente per l'esercizio dei relativi scopi istituzionali.

TRIBUTO PER I SERVIZI INDIVISIBILI (TASI)

Come evidenziato nella sezione precedente, con decorrenza dall'anno 2020 la TASI è stata abolita ed accorpata all'IMU.

Pertanto, con decorrenza dall'anno 2024, a tale voce non è stato più previsto alcun importo residuale e per gli eventuali versamenti riferiti ad annualità pregresse, sulla base delle aliquote in vigore nelle stesse, viene creato un maggiore accertamento a competenza..

Con decorrenza dall'anno 2025, esauritasi l'attività di accertamento e liquidazione dell'imposta, lo stanziamento a tale voce viene azzerato e potrà essere valorizzato soltanto in presenza di nuove situazioni di evasione e/o elusione rilevate dagli uffici.

La TASI era infatti dovuta da chiunque possedesse o detenesse a qualsiasi titolo fabbricati e aree edificabili, come definiti ai sensi dell'imposta municipale propria (IMU), esclusa l'abitazione

Documento Unico di Programmazione 2026/2028

principale e loro pertinenze (C2, C6 e C7 in misura di uno per tipologia) ad eccezione degli immobili di lusso (A1, A8 e A9). La base imponibile era quella prevista per l'applicazione dell'imposta municipale propria (IMU).

Tassa sui rifiuti (TARI)

Il presupposto della TARI è il possesso, o la detenzione, a qualsiasi titolo, di locali o di aree scoperte, a qualsiasi uso adibite, suscettibili di produrre rifiuti urbani; il tributo è dovuto da chiunque possieda o detenga tali locali ed aree, considerando le superfici già dichiarate o accertate ai fini del precedente prelievo sui rifiuti (TARSU per questo Comune). Nella determinazione della superficie tassabile non si tiene conto, comunque, di quella parte in cui si formano di regola rifiuti speciali al cui smaltimento sono tenuti a provvedere a proprie spese i relativi produttori.

L'Amministrazione, nella commisurazione della tariffa, ha l'obbligo di copertura integrale dei costi di investimento e di esercizio; ne consegue che le utenze vengono distinte in utenze domestiche ed utenze non domestiche e la tariffa per ciascuna tipologia è composta da una parte fissa, determinata in relazione alle componenti essenziali del costo del servizio riferite in particolare agli investimenti per le opere e dai relativi ammortamenti e da una parte variabile rapportata alle quantità di rifiuti conferiti, al servizio fornito e all'entità dei costi di gestione, in modo che sia assicurata la copertura integrale dei costi di investimento e di esercizio.

Per l'anno 2025, con deliberazione n.5 del 28/04/2025, l'Amministrazione ha provveduto ad approvare le tariffe Tari, sulla base del PEF Tari 2022-2025, aggiornamento 2024-2025, approvato e validato dall'ACEM in qualità di Ente Territoriale Competente, di cui l'Ente ha preso atto con deliberazione consiliare n.10 in data 29/04/2024.

La conseguente previsione di gettito, pari ad euro 1.072.000,00 per l'anno 2025, è stata desunta dal PEF 2022-2025, aggiornamento 2024-2025, con riferimento al relativo esercizio finanziario. In attesa di PEF riferito ad annualità successive, lo stanziamento dell'anno 2025 è stato riproposto per ciascuno degli anni 2026, 2027 e 2028.

Entro il mese di aprile 2026 (termine di legge per la definizione delle tariffe), si provvederà ad approvare le tariffe sulla base del nuovo PEF, in modo tale da garantire l'integrale copertura dei relativi costi, cercando di mantenere una tendenziale invarianza del carico tariffario tra le diverse categorie di soggetti passivi.

Si riportano di seguito le tariffe deliberate per l'anno 2025:

Utenze domestiche

Numero componenti	Ka	Quota fissa (€/mq/anno)	Kb	Quota variabile (€/anno)
1	0,80	€ 0,51157	1,00	€ 115,03082
2	0,94	€ 0,60109	1,80	€ 207,05548
3	1,05	€ 0,67143	2,10	€ 241,56472
4	1,14	€ 0,72898	2,60	€ 299,08013
5	1,23	€ 0,78654	2,90	€ 333,58938
6 o più	1,30	€ 0,8313	3,40	€ 391,10479

Documento Unico di Programmazione 2026/2028

Utenze non domestiche

Categorie di attività		Kc	Quota fissa (€/mq/anno)	Kd	Quota variabile (€/mq/anno)
1	MUSEI, BIBLIOTECHE, SCUOLE, ASSOCIAZIONI, LUOGHI DI CULTO	0,40	€ 0,29271	3,28	€ 1,41604
2	CINEMATOGRAFI E TEATRI	0,00	€ 0,00	0,00	€ 0,00
3	AUTORIMESSE E MAGAZZINI SENZA ALCUNA VENDITA DIRETTA	0,51	€ 0,37321	4,20	€ 1,81322
4	CAMPEGGI, DISTRIBUTORI CARBURANTI E IMPIANTI SPORTIVI	0,76	€ 0,55615	6,25	€ 2,69825
5	ESPOSIZIONI, AUTOSALONI	0,34	€ 0,24881	2,82	€ 1,21745
6	ALBERGHI CON RISTORANTE	1,20	€ 0,87814	9,85	€ 4,25244
7	ALBERGHI SENZA RISTORANTE	0,95	€ 0,69519	7,76	€ 3,35015
8	CASE DI CURA E RIPOSO	1,00	€ 0,73178	8,20	€ 3,5401
9	OSPEDALI	0,00	€ 0,00	0,00	€ 0,00
10	UFFICI, AGENZIE	1,07	€ 0,783	8,78	€ 3,7905
11	BANCHE ED ISTITUTI DI CREDITO	0,55	€ 0,40248	4,50	€ 1,94274
12	NEGOZI ABBIGLIAMENTO, CALZATURE, LIBRERIA, CARTOLERIA, FERRAMENTA, ALTRI BENI DUREVOLI	0,99	€ 0,72446	8,15	€ 3,51852
13	EDICOLA, FARMACIA, TABACCAIO, PLURILICENZE	1,11	€ 0,81228	9,08	€ 3,92002
14	NEGOZI PARTICOLARI QUALI FILATELIA, TENDE E TESSUTI, TAPPETI, CAPPELLI E OMBRELLI, ANTIQUARIATO	0,60	€ 0,43907	4,92	€ 2,12406
15	BANCHI DI MERCATO DUREVOLI	1,09	€ 0,79764	8,90	€ 3,84231
16	ATTIVITA' ARTIGIANALI TIPO BOTTEGHE: PARRUCCHIERE, BARBIERE, ESTETISTA	1,09	€ 0,79764	8,95	€ 3,86389
17	ATTIVITA' ARTIGIANALI TIPO BOTTEGHE: FALEGNAME, IDRAULICO, FABBRO, ELETTRICISTA	0,82	€ 0,60006	6,76	€ 2,91843
18	CARROZZERIA, AUTOFFICINA, ELETTRAUTO	1,09	€ 0,79764	8,95	€ 3,86389
19	ATTIVITA' INDUSTRIALI CON CAPANNONI DI PRODUZIONE	0,00	€ 0,00	0,00	€ 0,00
20	ATTIVITA' ARTIGIANALI DI PRODUZIONE BENI SPECIFICI	0,55	€ 0,40248	4,50	€ 1,94274
21	RISTORANTI, TRATTORIE, OSTERIE, PIZZERIE. PUB	5,57	€ 4,07601	45,67	€ 19,71665
22	MENSE, BIRRERIE, AMBURGHERIE	4,85	€ 3,54913	39,78	€ 17,17382
23	BAR, CAFFE', PASTICCERIE	3,96	€ 2,89785	32,44	€ 14,005
24	SUPERMERCATO, PANE E PASTA, MACELLERIA, SALUMI E FORMAGGI, GENERI ALIMENTARI	2,02	€ 1,4782	16,55	€ 7,14497
25	PLURILICENZE ALIMENTARI E/O MISTE	0,00	€ 0,00	0,00	€ 0,00
26	ORTOFRUTTA, PESCHERIE, FIORI E PIANTE, PIZZA AL TAGLIO	7,17	€ 5,24686	58,76	€ 25,36787
27	IPERMERCATI DI GENERI MISTI	0,00	€ 0,00	0,00	€ 0,00
28	BANCHI DI MERCATO GENERI ALIMENTARI	3,50	€ 2,56123	28,70	€ 12,39036
29	DISCOTEQUE, NIGHT CLUB	0,00	€ 0,00	0,00	€ 0,00
102	STUDI PROFESSIONALI	0,55	€ 0,40248	4,50	€ 1,94274

Utenze soggette a tariffa giornaliera

La misura tariffaria è determinata in base alla corrispondente tariffa annuale del tributo, rapportata a giorno e maggiorata del 50,00%.

Addizionale comunale IRPEF

Nel quadro della fiscalità locale si colloca inoltre l'Addizionale Comunale IRPEF, risorsa che deriva dalla base imponibile del reddito delle persone fisiche residenti sul territorio comunale. Si tratta, tuttavia, di un tributo che non viene gestito direttamente dall'ente impositore, ma segue il regime principale dell'Imposta sulle persone fisiche, gestita e controllata direttamente dall'Agenzia delle Entrate. Questo tributo è soggetto al rischio di forti oscillazioni, in quanto è determinato sulla

Documento Unico di Programmazione 2026/2028

base del reddito prodotto dai lavoratori e che a sua volta è influenzato dalle dinamiche del mercato del lavoro. La complessità nella determinazione del gettito deriva anche dal fatto che soltanto a consuntivo è possibile verificare i gettiti previsti.

E' stata inizialmente disciplinata dal D.Lgs. 28/09/1998, n.360, che prevedeva la facoltà per i Comuni di istituire tale addizionale e di variarla nella misura massima di 0,5 punti percentuali.

L'art.1, comma 142, della Legge 296/2006 (Finanziaria per l'anno 2007), ha sostituito il comma 3 del citato D.Lgs. 360/98, concedendo ai Comuni la possibilità di variare, con regolamento adottato ai sensi dell'art.52 del D.Lgs.446/1997, l'aliquota di compartecipazione dell'addizionale comunale all'IRPEF fino ad un massimo di 0,8 punti percentuali.

Per far fronte alle stringenti esigenze di bilancio, l'Amministrazione precedente si è trovata nella necessità di aumentare, con decorrenza 01/01/2020, l'aliquota dell'addizionale comunale IRPEF, mantenendo una soglia di esenzione per i redditi inferiori a € 7.500,00 e stabilendo un'aliquota unica pari allo 0,8%, per i redditi superiori.

L'Amministrazione, in mancanza di nuovi elementi sul fronte dell'entrata, o su quello del contenimento della spesa, non potrà far altro che confermare l'aliquota di cui sopra.

Per il triennio 2026-2028, pertanto, il gettito annuo è stato previsto sulla base della quota di disciplina ministeriale invariata rispetto all'anno 2025 e della quota disciplinata dall'Ente prevista sulla base della media tra la stima massima e quella minima ricavate dal simulatore per competenza del portale del federalismo fiscale, applicando alla base imponibile l'aliquota dello 0,80% con soglia di esenzione di euro 7.500,00.

Il conseguente stanziamento per l'anno 2026 è stato previsto in euro 743.000,00, in lieve fisiologico incremento per il biennio successivo (euro 748.000,00 sia per l'anno 2027, che per l'anno 2028).

Canone unico patrimoniale

Ai sensi delle Legge n.160/2019, commi 816-836, a decorrere dal 1° gennaio 2021 è istituito il canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria, che sostituisce la tassa per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche, il canone per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche, l'imposta comunale sulla pubblicità e il diritto sulle pubbliche affissioni, il canone per l'installazione dei mezzi pubblicitari e il canone di cui all'articolo 27, commi 7 e 8, del codice della strada, di cui al decreto legislativo 30 aprile 1992, n. 285, limitatamente alle strade di pertinenza dei comuni e delle province.

Sulla base della norma citata, a decorrere dal 1° gennaio 2021 i comuni istituiscono, con proprio regolamento adottato ai sensi dell'articolo 52 del decreto legislativo n.446 del 1997, il canone di concessione per l'occupazione delle aree e degli spazi appartenenti al demanio o al patrimonio indisponibile, destinati a mercati realizzati anche in strutture attrezzate.

Con deliberazione del Consiglio Comunale n.5 del 29/03/2021, è stato approvato il Regolamento per la disciplina del canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria, ai sensi delle disposizioni normative sopra richiamate e con deliberazione della Giunta Comunale n.24 del 03/03/2022 sono state approvate le relative tariffe, invariate per gli anni successivi.

Con deliberazione di Giunta n.24 del 03.03.2022 sono state approvate le relative tariffe, tuttora vigenti, che si riportano di seguito.

Sulla base di tali tariffe, il gettito previsto si attesta sull'importo complessivo annuo di euro 70.000,00.

Documento Unico di Programmazione 2026/2028

Parte A) - OCCUPAZIONI SUOLO PUBBLICO										
Rif.to	Descrizione	Tipologia	Periodo	Rif.to L. 160/2019	Unità misura base	TARIFFA STANDARD L. 160/2019	Tariffe applicabili dal 01/01/2021		NOTE	
							ZONA 1	ZONA 2		
OCCUPAZIONI PER INTERO ANNO SOLARE										
a)	Occupazioni di aree appartenenti al demanio o al patrimonio indisponibile <i>La tariffa si applica a tutte le fattispecie imponibili, non diversamente e specificamente tariffate e sotto indicate</i>	Permanenti	Annua	Art. 1, c.826	metro quadrato	30,0000	18,5000	70,00%	12,9500	*tariffe applicabili anche con modifiche tariffarie ai sensi c.817 art.1 l. 160/2019
b)	Occupazioni del sottosuolo ad eccezione dei servizi di pubblica utilità di cui all'art.1, c. 831 L. 160/2019 <i>Per le occupazioni del sottosuolo con serbatoi la tariffa di cui sopra, va applicata fino ad una capacità dei serbatoi non superiore a tremila litri; per i serbatoi di maggiore capacità, la tariffa è aumentata di un quarto per ogni mille litri o frazione di mille litri. È ammessa la tolleranza del 5% sulla misura della capacità</i>	Permanenti	Annua	Art. 1, c.829	metro quadrato	7,5000	7,0000	70,00%	4,9000	
b1)	Occupazioni del soprassuolo ad eccezione dei servizi di pubblica utilità di cui all'art. 1, c. 831 L. 160/2019	Permanenti	Annua	Art. 1, c.826	metro quadrato	30,0000	7,0000	70,00%	4,9000	
b2)	Occupazioni con cavi e condutture, per la fornitura di servizi di pubblica utilità, di cui all'art. 1, comma 831 L. 160/2019 <i>N.B. * L'importo del canone annuo dovuto non potrà essere inferiore al minimo di Euro 800,00 stabilito dall'art. 1, c. 831 L. 160/2019</i>	Permanenti	Annua	Art. 1, c.831	Numero utenze	1,5000	1,5000		1,5000	
c)	Occupazioni con tende e tendoni fisse o retrattili aggettanti sul suolo pubblico	Permanenti	Annua	Art. 1, c.826	metro quadrato	30,0000	5,5500	70,00%	3,8850	
d)	Occupazioni di suolo e soprassuolo con apparecchi automatici per la distribuzione dei tabacchi e simili	Permanenti	Annua	Art. 1, c.826	metro quadrato	30,0000	11,1000	70,00%	11,1000	
OCCUPAZIONI PER PERIODI INFERIORI AD ANNO SOLARE										
e)	Occupazioni temporanee di suolo pubblico <i>La tariffa si applica a tutte le fattispecie imponibili, non diversamente e specificamente tariffate e sotto indicate</i>	Temporane e	Giornaliera	Art. 1, c.827	metro quadrato	0,6000	1,3000	70,00%	0,9100	
f)	Occupazioni del soprassuolo e del sottosuolo	Temporane e	Giornaliera	Art. 1, c.827	metro quadrato	0,6000	0,9000	70,00%	0,6300	
g)	Occupazioni con tende e tendoni fisse o retrattili aggettanti sul suolo pubblico	Temporane e	Giornaliera	Art. 1, c.827	metro quadrato	0,6000	0,3900	70,00%	0,2730	
h)	Occupazioni realizzate da venditori ambulanti, pubblici esercizi e da produttori agricoli che vendono direttamente il loro prodotto <i>Tipologia residuale per occupazioni non soggette al canone per aree e spazi destinati a mercati previsto dall'art. 1, c. 837 L. 160/2019 e dal relativo regolamento.</i>	Temporane e	Giornaliera	Art. 1, c.827	metro quadrato	0,6000	0,6500	70,00%	0,4650	
i)	Occupazioni realizzate in occasione di fiere, festeggiamenti, eventi, manifestazioni promosse e/o patrocinate dal Comune, con esclusione di quelle realizzate con installazioni di attrazioni, giochi e divertimenti dello spettacolo viaggiante <i>Tipologia residuale per occupazioni non soggette al canone per aree e spazi destinati a mercati previsto dall'art. 1, c. 837 L. 160/2019 e dal relativo regolamento.</i>	Temporane e	Giornaliera	Art. 1, c.827	metro quadrato	0,6000	1,0500	70,00%	0,7350	
j)	Occupazioni realizzate con installazioni di attrazioni, giochi e divertimenti dello spettacolo viaggiante	Temporane e	Giornaliera	Art. 1, c.827	metro quadrato	0,6000	0,1300	70,00%	0,0910	
k)	Occupazioni realizzate per esercizio attività edilizia	Temporane e	Giornaliera	Art. 1, c.827	metro quadrato	0,6000	0,6500	70,00%	0,4650	
l)	Occupazioni con autovetture di uso privato realizzate su aree a ciò destinate dal Comune	Temporane e	Giornaliera	Art. 1, c.827	metro quadrato	0,6000	0,9100	70,00%	0,6370	
m)	Occupazioni realizzate in occasione di manifestazioni politiche, culturali o sportive	Temporane e	Giornaliera	Art. 1, c.827	metro quadrato	0,6000	0,2800	70,00%	0,1820	

Documento Unico di Programmazione 2026/2028

Parte B) - DIFFUSIONE MESSAGGI PUBBLICITARI									
Rif.to	Descrizione	Tipologia	Periodo	Rif.to L. 160/19	Unità misura base	TARIFFA STANDARD L. 160/2019 <i>*con riduzioni/maggiorazioni di Legge</i>	Tariffe applicabili dal 01/01/2021		NOTE
							<i>*tariffe applicabili anche con modifiche tariffarie ai sensi c.817 art.1 l. 160/2019</i>		
a)	Pubblicità ordinaria annuale <i>La tariffa si applica a tutte le fattispecie imponibili ricadenti nella tipologia indipendentemente dal tipo e dal numero dei messaggi</i>	Tutte	Annuale SUPERFICIE FINO A 5 MQ. SUPERFICIE OLTRE A 5 E FINO A 8,5 MQ. SUPERFICIE OLTRE 8,5 MQ.	Art.1, c.826	metro quadrato	30,0000	14,0000 18,0000 23,0000		TARIFFA BASE
b)	Pubblicità ordinaria annuale autoveicoli <i>La tariffa si applica a tutte le fattispecie imponibili ricadenti nella tipologia indipendentemente dal tipo e dal numero dei messaggi</i>	Tutte	Annuale PER QUALUNQUE SUPERFICIE	Art.1, c.826	metro quadrato	30,0000	12,0000		TARIFFA BASE
c)	Pubblicità luminosa annuale <i>La tariffa si applica a tutte le fattispecie imponibili ricadenti nella tipologia indipendentemente dal tipo e dal numero dei messaggi</i>	Tutte	Annuale SUPERFICIE FINO A 5 MQ. SUPERFICIE OLTRE A 5 E FINO A 8,5 MQ. SUPERFICIE OLTRE 8,5 MQ.	Art.1, c.826	metro quadrato	30,0000	26,0000 35,0000 46,0000		TARIFFA BASE
d)	Pubblicità ordinaria giornaliera - FINO A 10 GIORNI <i>La tariffa si applica a tutte le fattispecie imponibili indipendentemente dal tipo e dal numero dei messaggi</i> <i>Maggiorazioni per durate superiori ai 10 giorni</i>	Tutte	giornaliera SUPERFICIE FINO A 5 MQ. SUPERFICIE OLTRE A 5 E FINO A 8,5 MQ. SUPERFICIE OLTRE 8,5 MQ. Fino a 15 giorni Fino a 20 giorni Fino a 25 giorni oltre 25 giorni	Art.1, c.827	metro quadrato	0,6000	0,6000 0,9000 1,2000 30% 60% 90% 120%		TARIFFA BASE MAGGIORAZIONI SU TARIFFA RELATIVA A FASCIA DI SUPERFICIE
e)	Pubbliche affissioni - FINO A 10 GIORNI <i>La tariffa si applica a tutte le fattispecie imponibili indipendentemente dal tipo e dal numero dei messaggi</i> <i>Maggiorazioni per durate superiori ai 10 giorni</i>	Tutte	giornaliera SUPERFICIE FINO A 2 MQ. SUPERFICIE OLTRE A 2 E FINO A 5 MQ. SUPERFICIE OLTRE 5 MQ. Fino a 15 giorni Fino a 20 giorni Fino a 25 giorni oltre 25 giorni	Art.1, c.827	metro quadrato	0,6000	2,0000 4,0000 6,0000 30% 60% 90% 120%		TARIFFA BASE MAGGIORAZIONI SU TARIFFA RELATIVA A FASCIA DI SUPERFICIE
	DIRITTI DI URGENZA						26,0000		
	Pubblicità sonora Volantinaggio -per richieste di affissioni manifesti commerciali entro le 48 ore dalla consegna all'ufficio -per richieste di affissioni nei giorni festivi od ore notturne -per richieste di affissioni manifesti mortuari entro le 24 ore dalla consegna all'ufficio		Giornaliera a mezzo pubblicitario Giornaliera a persona				10,0000 5,0000		

Imposta di soggiorno

Secondo quanto stabilito dall'art. 4 del D.Lgs. 14 marzo 2011 e successive modificazioni, l'imposta di soggiorno è dovuta da coloro che alloggiano nelle strutture ricettive situate sul proprio territorio, da applicare sulla base del Regolamento Comunale .

L'Ente non ha mai introdotto tale imposta.

Spesa corrente con specifico riferimento alla gestione delle funzioni fondamentali, qualità dei servizi resi e obiettivi di servizio

Nell'ambito della parte corrente, si rileva che la spesa per le funzioni fondamentali presenta il seguente andamento nel triennio:

<i>Missione</i>	<i>Programma</i>		<i>Anno 2026</i>	<i>Anno 2027</i>	<i>Anno 2028</i>
1-Servizi istituzionali, generali e di gestione	1-Organismi istituzionali	comp	205.402,00	205.402,00	205.402,00
		cassa	256.641,54		
	2-Segreteria generale	comp	410.050,00	410.050,00	410.050,00
		cassa	452.409,20		
	3-Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	comp	411.385,34	351.220,00	356.060,00
		cassa	542.606,89		
	4-Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	comp	17.000,00	17.000,00	17.000,00
		cassa	29.438,55		
	5-Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	comp	33.926,00	32.680,00	31.375,00
		cassa	34.292,00		
	6-Ufficio tecnico	comp	335.202,00	335.202,00	335.202,00
		cassa	369.618,72		
	7-Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	comp	133.600,00	133.600,00	145.200,00
		cassa	138.555,75		
	8-Statistica e sistemi informativi	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	81.740,00		
	9-Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali	comp	6.000,00	6.000,00	6.000,00
		cassa	6.881,55		
	10-Risorse umane	comp	0,00	0,00	0,00
cassa		0,00			
11-Altri servizi generali	comp	88.000,00	64.000,00	64.000,00	
	cassa	134.797,36			
	Totale Missione 1	comp	1.640.565,34	1.555.154,00	1.570.289,00
		cassa	2.046.981,56		
2-Giustizia	1-Uffici giudiziari	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	2-Casa circondariale e altri servizi	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
		Totale Missione 2	comp	0,00	0,00
		cassa	0,00		
3-Ordine pubblico e sicurezza	1-Polizia locale e amministrativa	comp	104.300,00	104.300,00	104.300,00
		cassa	105.660,07		
	2-Sistema integrato di sicurezza urbana	comp	3.600,00	3.600,00	3.600,00
		cassa	3.600,00		
		Totale Missione 3	comp	107.900,00	107.900,00
		cassa	109.260,07		
4-Istruzione e diritto allo studio					

Documento Unico di Programmazione 2026/2028

	1-Istruzione prescolastica	comp	147.500,00	148.000,00	148.000,00
		cassa	218.844,47		
	2-Altri ordini di istruzione non universitaria	comp	393.472,00	378.909,00	378.323,00
		cassa	493.254,99		
	4-Istruzione universitaria	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	5-Istruzione tecnica superiore	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	6-Servizi ausiliari all'istruzione	comp	139.600,00	141.100,00	141.100,00
		cassa	183.997,51		
	7-Diritto allo studio	comp	100,00	100,00	100,00
		cassa	100,00		
	Totale Missione 4	comp	680.672,00	668.109,00	667.523,00
		cassa	896.196,97		
5-Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali					
	1-Valorizzazione dei beni di interesse storico	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	2-Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	comp	37.300,00	37.300,00	37.300,00
		cassa	46.720,00		
	Totale Missione 5	comp	37.300,00	37.300,00	37.300,00
		cassa	46.720,00		
6-Politiche giovanili, sport e tempo libero					
	1-Sport e tempo libero	comp	160.730,00	160.999,00	160.759,00
		cassa	184.024,80		
	2-Giovani	comp	22.500,00	10.500,00	10.500,00
		cassa	24.523,23		
	Totale Missione 6	comp	183.230,00	171.499,00	171.259,00
		cassa	208.548,03		
7-Turismo					
	1-Sviluppo e la valorizzazione del turismo	comp	62.000,00	62.000,00	62.000,00
		cassa	144.277,04		
	Totale Missione 7	comp	62.000,00	62.000,00	62.000,00
		cassa	144.277,04		
8-Assetto del territorio ed edilizia abitativa					
	1-Urbanistica e assetto del territorio	comp	100.000,00	100.000,00	100.000,00
		cassa	107.041,84		
	2-Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	Totale Missione 8	comp	100.000,00	100.000,00	100.000,00
		cassa	107.041,84		
9-Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente					
	1-Difesa del suolo	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	2-Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	3-Rifiuti	comp	1.113.881,00	1.112.864,00	1.111.741,00
		cassa	1.458.848,96		
	4-Servizio idrico integrato	comp	34.154,00	32.761,00	31.314,00
		cassa	34.154,00		
	5-Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e	comp	54.942,00	54.299,00	54.150,00

Documento Unico di Programmazione 2026/2028

	forestazione				
		cassa	68.867,10		
	6-Tutela e valorizzazione delle risorse idriche	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	7-Sviluppo sostenibile territorio montano piccoli Comuni	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	8-Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	Totale Missione 9	comp	1.202.977,00	1.199.924,00	1.197.205,00
		cassa	1.561.870,06		
10-Trasporti e diritto alla mobilità					
	1-Trasporto ferroviario	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	2-Trasporto pubblico locale	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	3-Trasporto per vie d'acqua	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	4-Altre modalità di trasporto	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	5-Viabilità e infrastrutture stradali	comp	371.851,00	368.869,00	362.836,00
		cassa	467.929,32		
	Totale Missione 10	comp	371.851,00	368.869,00	362.836,00
		cassa	467.929,32		
11-Soccorso civile					
	1-Sistema di protezione civile	comp	1.650,00	1.650,00	1.650,00
		cassa	1.650,00		
	2-Interventi a seguito di calamità naturali	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	Totale Missione 11	comp	1.650,00	1.650,00	1.650,00
		cassa	1.650,00		
12-Diritti sociali, politiche sociali e famiglia					
	1-Interventi per l'infanzia e i minori	comp	3.500,00	1.500,00	0,00
		cassa	3.500,00		
	2-Interventi per la disabilità	comp	48.565,00	53.565,00	53.565,00
		cassa	50.565,00		
	3-Interventi per gli anziani	comp	12.000,00	12.000,00	12.000,00
		cassa	19.516,70		
	4-Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	5-Interventi per le famiglie	comp	217.896,00	228.859,00	228.822,00
		cassa	218.209,34		
	6-Interventi per il diritto alla casa	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	7-Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	comp	10.600,00	10.600,00	10.600,00
		cassa	16.040,51		
	8-Cooperazione e associazionismo	comp	1.000,00	1.000,00	1.000,00
		cassa	6.000,00		
	9-Servizio necroscopico e cimiteriale	comp	42.100,00	42.100,00	42.100,00
		cassa	45.434,47		
	11-Interventi per asili nido	comp	34.000,00	36.000,00	37.500,00
		cassa	34.000,00		
	Totale Missione 12	comp	369.661,00	385.624,00	385.587,00
		cassa	393.266,02		
13-Tutela della salute					

Documento Unico di Programmazione 2026/2028

	1-Servizio sanitario regionale - finanziamento ordinario corrente per la garanzia dei LEA	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	2-Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per livelli di assistenza superiori ai LEA	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	3-Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per la copertura dello squilibrio di bilancio corrente	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	6-Servizio sanitario regionale - restituzione maggiori gettiti SSN	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	7-Ulteriori spese in materia sanitaria	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	Totale Missione 13	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
14-Sviluppo economico e competitività					
	1-Industria, PMI e Artigianato	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	2-Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	comp	1.500,00	1.500,00	1.500,00
		cassa	4.357,32		
	3-Ricerca e innovazione	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	4-Reti e altri servizi di pubblica utilità	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	Totale Missione 14	comp	1.500,00	1.500,00	1.500,00
		cassa	4.357,32		
15-Politiche per il lavoro e la formazione professionale					
	1-Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	2-Formazione professionale	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	3-Sostegno all'occupazione	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	Totale Missione 15	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
16-Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca					
	1-Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare	comp	3.500,00	3.500,00	3.500,00
		cassa	5.600,00		
	2-Caccia e pesca	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	Totale Missione 16	comp	3.500,00	3.500,00	3.500,00
		cassa	5.600,00		
17-Energia e diversificazione delle fonti energetiche					
	1-Fonti energetiche	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	Totale Missione 17	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
18-Relazioni con le altre autonomie territoriali e					

Documento Unico di Programmazione 2026/2028

locali	1-Relazioni finanziarie con le altre autonomie territoriali	comp	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
	Totale Missione 18	comp	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
19-Relazioni internazionali	1-Relazioni internazionali e Cooperazione allo sviluppo	comp	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
	Totale Missione 19	comp	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
20-Fondi e accantonamenti	1-Fondo di riserva	comp	22.385,36	22.002,36	22.154,36	
		cassa	30.000,00			
	2-Fondo crediti di dubbia esigibilità	comp	171.255,64	171.289,64	171.289,64	
		cassa	0,00			
	3-Altri fondi	comp	74.870,00	82.870,00	88.370,00	
		cassa	0,00			
	Totale Missione 20	comp	268.511,00	276.162,00	281.814,00	
		cassa	30.000,00			
	50-Debito pubblico	1-Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	comp	0,00	0,00	0,00
			cassa	0,00		
Totale Missione 50		comp	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
60-Anticipazioni finanziarie	1-Restituzione anticipazioni di tesoreria	comp	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
	Totale Missione 60	comp	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
	TOTALE MISSIONI	comp	5.031.317,34	4.939.191,00	4.950.363,00	
		cassa	6.023.698,23			

(*** Descrizione / Note Aggiuntive)

***Analisi delle necessità finanziarie e strutturali
per l'espletamento dei programmi ricompresi
nelle varie missioni***

Le necessità finanziarie per l'espletamento dei programmi ricompresi nelle varie missioni, trovano copertura come di seguito specificato.

Con riferimento alle spese correnti, le stesse risultano finanziate dalla generalità delle entrate di parte corrente, provenienti da risorse della fiscalità locale e da trasferimenti da parte di organismi centrali, o regionali, o, ancora, da contributi disposti da istituti e fondazioni di diritto privato, destinati al finanziamento di specifiche iniziative di spesa.

Pertanto, alcune tipologie di programmi inseriti nell'ambito delle diverse missioni, potranno risultare in parte finanziati da contributi specifici da parte di organismi centrali o decentrati, o da istituti e fondazioni privati ed in parte finanziati da proventi di tariffe e canoni, o di altre entrate generali.

Per quanto riguarda le spese in conto capitale, le uniche risorse di cui dispone l'Ente per il relativo finanziamento, riguardano i proventi da oneri di urbanizzazione e, pertanto, risulta fondamentale poter accedere a specifici finanziamenti statale o europei per la realizzazione di opere pubbliche, nonché a contributi di privati, di istituti di credito o fondazioni bancarie.

La gestione del patrimonio

(*** Indicare eventuali politiche di alienazione del patrimonio che si intendono effettuare nel triennio come da contenuti del piano alienazioni (estratto delibera piano alienazioni))

ATTIVO		2024	2023
	B) IMMOBILIZZAZIONI		
I	<u>Immobilizzazioni immateriali</u>		
1	Costi di impianto e di ampliamento	0,00	0,00
2	Costi di ricerca sviluppo e pubblicità	0,00	0,00
3	Diritti di brevetto ed utilizzazione opere dell'ingegno	15.260,24	4.132,39
4	Concessioni, licenze, marchi e diritti simile	0,00	0,00
5	Avviamento	109,96	170,86
6	Immobilizzazioni in corso ed acconti	0,00	0,00
9	Altre	80.458,78	22.684,31
	Totale immobilizzazioni immateriali	95.828,98	26.987,56
	<u>Immobilizzazioni materiali</u>		
II 1	Beni demaniali	8.235.143,14	8.138.151,75
1.1	Terreni	0,00	0,00
1.2	Fabbricati	280.443,16	278.544,45
1.3	Infrastrutture	2.744.098,85	2.392.373,58
1.9	Altri beni demaniali	5.210.601,13	5.467.233,72
III 2	Altre immobilizzazioni materiali	7.265.660,58	7.194.622,10
2.1	Terreni	838.584,37	780.346,04
a	di cui in leasing finanziario	0,00	0,00
2.2	Fabbricati	5.784.525,66	5.779.589,64
a	di cui in leasing finanziario	0,00	0,00
2.3	Impianti e macchinari	57.086,52	51.390,78
a	di cui in leasing finanziario	0,00	0,00
2.4	Attrezzature industriali e commerciali	57.186,73	59.569,38
2.5	Mezzi di trasporto	2.991,48	8.346,91
2.6	Macchine per ufficio e hardware	18.212,74	16.082,99
2.7	Mobili e arredi	21.417,72	16.717,69
2.8	Infrastrutture	346.101,17	360.020,75
2.9	Diritti reali di godimento	0,00	0,00
2.99	Altri beni materiali	139.554,19	122.557,92
3	Immobilizzazioni in corso ed acconti	634.148,16	0,00
	Totale immobilizzazioni materiali	16.134.951,88	15.332.773,85
	TOTALE IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI E MATERIALI	16.230.780,86	15.359.761,41

(*** Descrizione / Note Aggiuntive)

Reperimento e impiego di risorse straordinarie e in conto capitale

In riferimento ai programmi ricompresi nelle varie missioni, per quanto attiene gli investimenti, si riportano di seguito le risorse straordinarie e in conto capitale di cui si prevede di disporre nel triennio:

Riepilogo Investimenti e Fonti di Finanziamento - Totali generali				
Cod	Descrizione Entrata Specifica	Anno 2026	Anno 2027	Anno 2028
1	Entrate correnti destinate agli investimenti :			
	- Stato :			
	- Regione :			
	- Provincia :			
	- Unione Europea :			
	- Cassa DD.PP. / C.S. / Ist.Previd. :			
	- C.d.S. :			
	- Altre entrate / Entrate proprie :			
2	Avanzi di bilancio :			
3	Entrate proprie :			
	- OO.UU. :	305.000,00	110.000,00	60.000,00
	- Concessione Loculi :			
	- Alienazioni :	90.000,00		
	- Altre :	10.980,00	10.980,00	10.980,00
	- Riscossioni :			
4	Entrate derivanti da trasferimenti in conto capitale :			
	- Stato :		1.200.000,00	
	- Stato-Fondi Unione Europea PNRR:	1.064.889,28		
	- Regione :	370.922,00	201.844,00	
	- Provincia :			
	- Unione Europea :			
	- Cassa DD.PP. / C.S. / Ist.Previd. :			
	- C.d.S. :			
	- Altre entrate / Entrate proprie :			
5	Avanzo di amministrazione / f.p.v. :			
6	Mutui passivi :			
7	Altre forme di ricorso al mercato finanziario :			
TOTALE		1.841.791,28	1.522.824,00	70.980,00

Indebitamento

Con riferimento alla situazione generale di indebitamento dell'Ente, si riporta l'andamento dell'indebitamento nell'ultimo triennio e la previsione per il prossimo triennio come segue:

	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Residuo Debito (+)	4.222.712,84	4.054.604,49	3.897.712,40	3.745.884,57	3.588.577,01	3.425.557,97
Nuovi Prestiti (+)						
Prestiti rimborsati (-)	168.108,35	156.892,09	151.827,83	157.307,56	163.019,04	165.878,40
Estinzioni anticipate (-)						
Altre variazioni +/- (da specificare)						
Totale fine anno	4.054.604,49	3.897.712,40	3.745.884,57	3.588.577,01	3.425.557,97	3.259.679,57
Nr. Abitanti al 31/12	5998	6067	6067	6067	6067	6067
Debito medio x abitante	675,99	642,44	617,42	591,49	564,62	537,28

	<i>Oneri finanziari per ammortamento prestiti ed il rimborso degli stessi in conto capitale</i>					
	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Oneri finanziari	158.566,13	152.980,97	147.293,77	141.817,37	136.105,89	130.186,04
Quota capitale	168.108,35	156.892,09	151.827,83	157.307,56	163.019,04	165.878,40
Totale fine anno	326.674,48	309.873,06	299.121,60	299.124,93	299.124,93	296.064,44

	<i>Tasso medio indebitamento</i>					
	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Indebitamento inizio esercizio	4.222.712,84	4.054.604,49	3.897.712,40	3.745.884,57	3.588.577,01	3.425.557,97
Oneri finanziari	158.566,13	152.980,97	147.293,77	141.817,37	136.105,89	130.186,04
Tasso medio (oneri fin. / indebitamento iniziale)	3,76 %	3,77 %	3,78 %	3,79 %	3,79 %	3,80 %

	<i>Incidenza interessi passivi mutui su entrate correnti</i>					
	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Interessi passivi	158.566,13	152.980,97	147.293,77	141.817,37	136.105,89	130.186,04
Entrate correnti	4.216.966,87	4.687.173,74	5.193.707,48	5.066.211,00	5.012.211,00	5.026.242,00
% su entrate correnti	3,76 %	3,26 %	2,84 %	2,80 %	2,72 %	2,59 %
Limite art. 204 TUEL	10,00 %	10,00 %	10,00 %	10,00 %	10,00 %	10,00 %

Equilibri della situazione corrente e generali del bilancio e relativi equilibri in termini di cassa

<i>EQUILIBRIO ECONOMICO FINANZIARIO</i>		<i>Anno 2026</i>	<i>Anno 2027</i>	<i>Anno 2028</i>
H) Utilizzo risultato di amministrazione presunto per spese correnti e per rimborso dei prestiti	(+)	32.415,34	0,00	0,00
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)	0,00	0,00	0,00
A) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese correnti	(+)	0,00	0,00	0,00
Q1) Fondo pluriennale vincolato per spese titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale iscritto in entrata	(+)	0,00	0,00	0,00
B) Entrate Titoli 1.00 - 2.00 - 3.00	(+)	5.066.211,00	5.012.211,00	5.026.242,00
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)	0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	90.000,00	90.000,00	90.000,00
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)	0,00	0,00	0,00
D) Spese Titolo 1.00- Spese correnti	(-)	5.031.317,34	4.939.191,00	4.950.363,00
<i>di cui:</i>				
<i>- fondo pluriennale vincolato</i>		<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
<i>- fondo crediti di dubbia esigibilità</i>		<i>171.255,64</i>	<i>171.289,64</i>	<i>171.289,64</i>
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	0,00	0,00	0,00
<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>		<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari	(-)	157.309,00	163.020,00	165.879,00
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
<i>di cui Fondo anticipazioni di liquidità</i>		<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
VF) Variazioni di attività finanziarie (se negativo)	(-)	0,00	0,00	0,00
O) Equilibri di parte corrente		0,00	0,00	0,00
P) Utilizzo risultato di amministrazione presunto per spese di investimento	(+)	0,00	0,00	0,00
Q) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese in conto capitale	(+)	0,00	0,00	0,00
Q1) Fondo pluriennale vincolato per spese titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale iscritto in entrata	(-)	0,00	0,00	0,00
J2) Fondo pluriennale vincolato per spese titolo 3.01 Acquisizioni di attività finanziarie iscritto in entrata	(+)	0,00	0,00	0,00
R) Entrate Titoli 4.00-5.00-6.00	(+)	1.931.791,28	1.612.824,00	160.980,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)	0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	90.000,00	90.000,00	90.000,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00
T) Entrate titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(-)	0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione	(-)	0,00	0,00	0,00

Documento Unico di Programmazione 2026/2028

anticipata dei prestiti				
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale	(-)	1.841.791,28	1.522.824,00	70.980,00
<i>di cui Fondo pluriennale vincolato di spesa</i>		0,00	0,00	0,00
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizione di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00
<i>di cui Fondo pluriennale vincolato</i>		0,00	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 – Altri trasferimenti in conto capitale	(+)	0,00	0,00	0,00
<i>di cui Fondo pluriennale vincolato</i>	(+)	0,00	0,00	0,00
VF) Variazioni di attività finanziarie (se positivo)	(+)	0,00	0,00	0,00
Z) Equilibrio di parte capitale		0,00	0,00	0,00
J) Utilizzo risultato di amministrazione per l'incremento di attività finanziarie	(+)	0,00	0,00	0,00
J1) Fondo pluriennale vincolato per incremento di attività finanziarie iscritto in entrata	(+)	0,00	0,00	0,00
J2) Fondo pluriennale vincolato per spese Titolo 3.01 Acquisizioni di attività finanziarie iscritto in entrata	(-)	0,00	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(+)	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(+)	0,00	0,00	0,00
T) Entrate titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(+)	0,00	0,00	0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00
<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>		0,00	0,00	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00
<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>		0,00	0,00	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per acquisizione di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00
<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>		0,00	0,00	0,00
VF) Variazioni attività finanziaria		0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO FINALE (W=O+Z)		0,00	0,00	0,00

La verifica della quadratura delle Previsioni di Cassa, viene qui di seguito riportata :

Quadratura Cassa		
Fondo di Cassa	(+)	1.800.000,00
Entrata	(+)	16.114.994,94
Spesa	(-)	16.328.846,62
Differenza	=	1.586.148,32

**DOCUMENTO UNICO DI
PROGRAMMAZIONE
2026 - 2028**

DUP: Sezione Operativa (SeO)

- DUP: Sezione Operativa (SeO) -

La SeO contiene la programmazione operativa dell'Ente avendo a riferimento l'arco temporale sia annuale sia triennale in base alle previsioni e agli obiettivi fissati nella SeS.

La SeO , con riferimento ai contenuti finanziari, espone i dati per competenza con riferimento all'intero triennio e per cassa con riferimento al primo anno di esercizio.

Nelle parti che seguono del D.U.P.- SeO – verranno esaminati per ogni singola missione i programmi che l'Ente intende realizzare per conseguire gli obiettivi strategici definiti nel SeS e, per ogni programma saranno in sintesi individuati gli obiettivi operativi annuali da raggiungere che verranno poi dettagliatamente descritti nel PEG e nel Piano delle Performance.

Indirizzi e obiettivi degli organismi facenti parte del gruppo amministrazione pubblica

Come previsto dall'art. 3 commi 27, 28 e 29 della legge n. 244 del 27.12.2010, l'Ente ha approvato una delibera con cui ha provveduto a definire le società partecipate, controllate e gli Enti strumentali facenti capo al gruppo Amministrazione Pubblica. Di seguito se ne riportano gli estremi identificativi.

Denominazione	C.F./P.IVA	Indirizzo	Indirizzo internet	Forma giuridica	Settore di attività	Quota di partecipaz
A.C.E.M. AZIENDA CONSORTILE ECOLOGICA MONREGALESE	01958350041	VIA CASE ROSSE N. 1, 12073 CEVA	http://www.consorzioacem.it/	Consorzio	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	6,29000%
C.S.S.M CONSORZIO SERVIZI SOCIO ASSISTENZIALI DEL MONREGALESE	02536070044	C.SO STATUTO N. 13, 12084 MONDOVI'	http://www.cssm-mondovi.it/	Consorzio	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	8,93000%
S.M.A. SOCIETA' MONREGALESE AMBIENTE	03791600046	VIA CASE ROSSE N.1 - 12073 CEVA (CN)	https://sma-cn.it/	Società consortile a responsabilità limitata	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	6,17228%
ISTITUTO STORICO DELLA RESISTENZA DELLA PROVINCIA DI CUNEO	80017990047	LARGO BARALE N.1 12100 CUNEO	http://www.istitutoresistenzacuneo.it	Associazione	Tutela e salvaguardi a patrimonio storico culturale	0,694%
MONDO ACQUA SPA	02778560041	VIA VENEZIA N.6/B - 12084 MONDOVI' (CN)	https://www.mondooacqua.com/	Società per azioni	Gestione servizio idrico integrato	8,297%
CO.GE.S.I.	03434470047	CORSO NIZZA N.90 - 12100 CUNEO	https://www.cogesi.it	Società consortile a responsabilità limitata	Tutela e salvaguardi a patrimonio storico culturale	0,694%

Oltre alla Società di cui sopra, l'Ente detiene partecipazioni nelle seguenti, escluse dal Gruppo Amministrazione Pubblica:

Denominazione	C.F./P.IVA	Indirizzo	Indirizzo internet	Forma giuridica	Settore di attività	Quota di partecipaz
AZIENDA TURISTICA LOCALE DEL CUNESE VALLI	02597450044	VIA CARLO PASCAL N.7 - 12100 CUNEO	https://www.visitcuneese.it/	Società consortile a responsabilità limitata	Promozione turistico-territoriale	0,47%

Documento Unico di Programmazione 2026/2028

ALPINE E CITTA' D'ARTE S.C.A.R.L.						
CFP CEBANO MONREGALESE S.C.A.R.L.	02691090043	VIA XX SETTEMBRE N.9 - 12073 CEVA (CN)	https://cfpcemon.it /	Società consortile a responsabilità limitata	Servizi avviamento al lavoro	1,087%
FINGRANDA S.P.A. IN LIQUIDAZIONE	02823950049	Via Bra n.77 c/o M.I.A.C. Soc.cons.p.a. 12100 CUNEO	https://fingranda.it /	Società per azioni in liquidazione	Attività di promozione e sviluppo della Provincia di Cuneo	0,030%

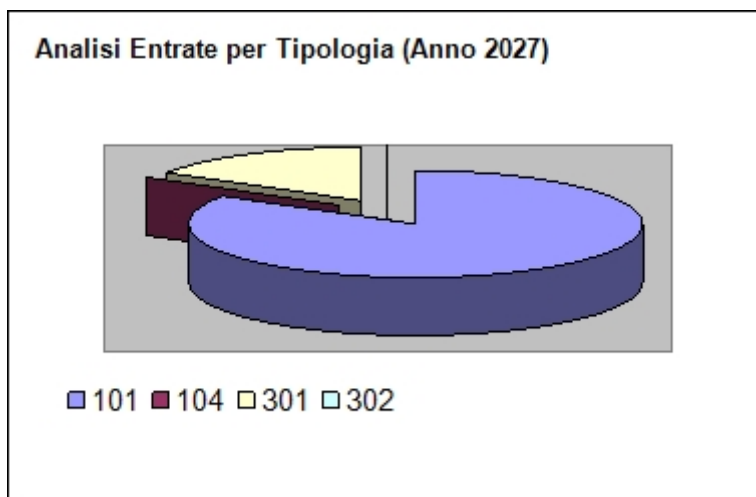
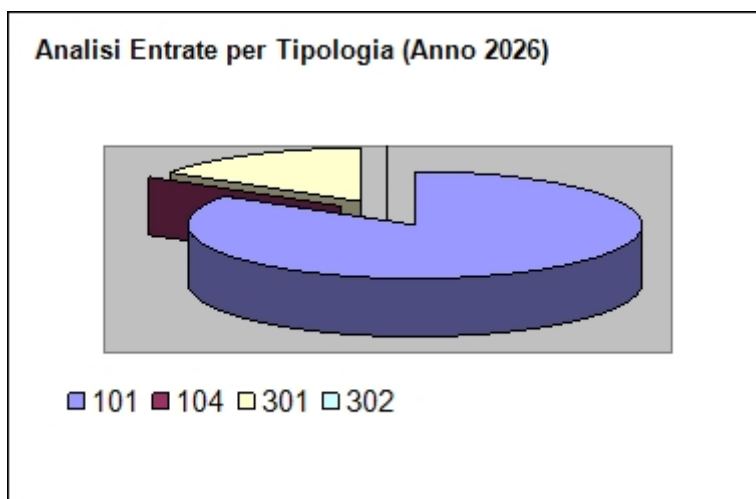
Entrate: valutazione generale sui mezzi finanziari a disposizione, andamento storico e presenza di eventuali vincoli

<i>Titolo</i>	<i>Denominazione</i>	<i>RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO</i>		<i>PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO</i>	<i>Anno 2026</i>	<i>Anno 2027</i>	<i>Anno 2028</i>
	Fondo pluriennale vincolato per spese correnti		previsione di competenza	40.466,78	0,00	0,00	0,00
	Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale		previsione di competenza	260.436,86	0,00	0,00	0,00
	Fondo pluriennale vincolato per incremento di attività finanziarie		previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
	Utilizzo avanzo di Amministrazione		previsione di competenza	1.341.991,03	32.415,34	0,00	0,00
	- di cui avanzo vincolato utilizzato anticipatamente		previsione di competenza	0,00	0,00		
	Fondo di Cassa all'1/1/2026		previsione di cassa	2.471.516,10	1.800.000,00		
TITOLO 1 :	Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	1.837.475,86	previsione di competenza	3.452.784,00	3.468.500,00	3.488.500,00	3.502.500,00
TITOLO 2 :	Trasferimenti correnti	235.473,51	previsione di cassa	3.252.652,60	3.401.500,00		
TITOLO 3 :	Entrate extratributarie	228.861,72	previsione di competenza	988.946,92	776.235,00	763.235,00	763.266,00
TITOLO 4 :	Entrate in conto capitale	1.757.172,55	previsione di competenza	1.099.220,00	984.991,99		
TITOLO 5 :	Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	previsione di competenza	751.976,56	821.476,00	760.476,00	760.476,00
TITOLO 6 :	Accensione prestiti	0,00	previsione di competenza	935.113,01	847.528,62		
TITOLO 7 :	Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	previsione di competenza	6.465.035,62	1.931.791,28	1.612.824,00	160.980,00
TITOLO 9 :	Entrate per conto terzi e partite di giro	97.471,93	previsione di competenza	7.499.116,39	3.696.927,20		
	TOTALE TITOLI	4.156.455,57	previsione di competenza	18.730.743,10	14.070.002,28	13.697.035,00	12.259.222,00
	TOTALE GENERALE ENTRATE	4.156.455,57	previsione di competenza	19.858.501,36	16.114.994,94	13.697.035,00	12.259.222,00
			previsione di cassa	20.373.637,77	14.102.417,62		
			previsione di cassa	22.330.017,46	17.914.994,94		

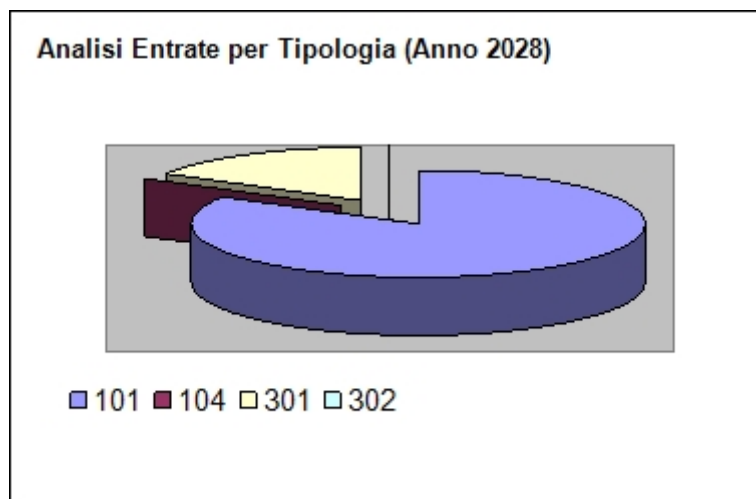
Per un'analisi dettagliata dei Tributi e delle Tariffe si rimanda al paragrafo della Sezione Strategica "Tributi e tariffe dei servizi pubblici"

Analisi entrate: Politica Fiscale

Tipologia			Anno 2026	Anno 2027	Anno 2028
101	Imposte tasse e proventi assimilati	comp	2.916.500,00	2.921.500,00	2.921.500,00
		cassa	2.849.500,00		
104	Compartecipazioni di tributi	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
301	Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali	comp	552.000,00	567.000,00	581.000,00
		cassa	552.000,00		
302	Fondi perequativi dalla Regione o Provincia autonoma	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
TOTALI TITOLO			3.468.500,00	3.488.500,00	3.502.500,00
			3.401.500,00		



Documento Unico di Programmazione 2026/2028



Previsione attività di recupero evasione tributaria

Le entrate relative all'attività di controllo delle dichiarazioni previste sono le seguenti:

	2026	2027	2028
IMU	50.000,00	50.000,00	50.000,00
TASI	0,00	0,00	0,00
TARI	2.000,00	2.000,00	2.000,00
ALTRE	0,00	0,00	0,00

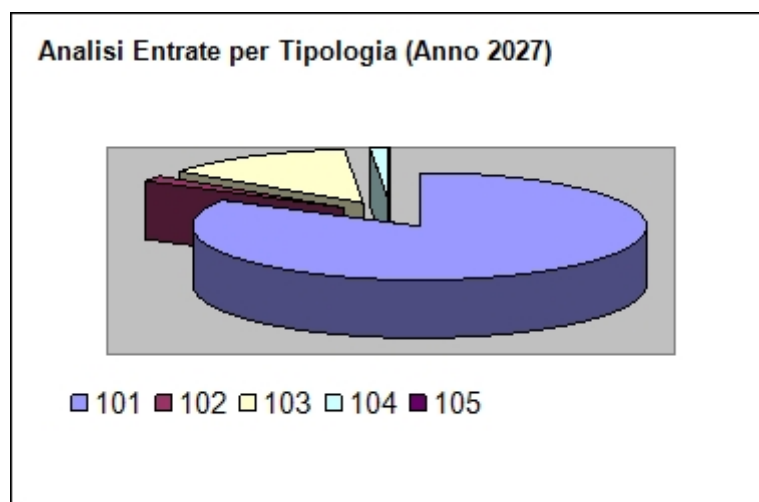
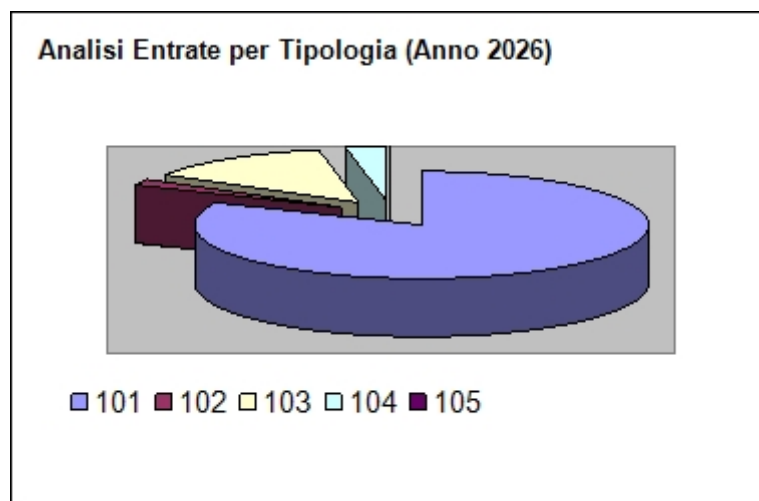
Fondo di Solidarietà Comunale (FSC)

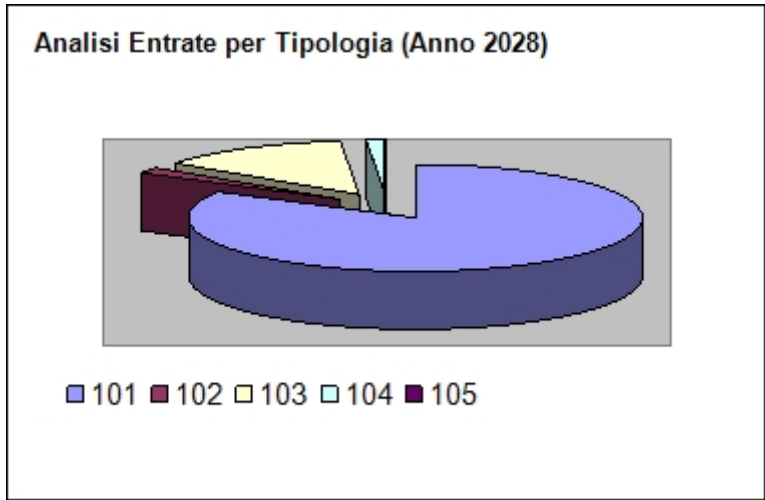
Non essendo ancora disponibili i dati ufficiali sul sito del Ministero dell'Interno - Finanza Locale, la previsione dell'importo spettante al Comune di Villanova Mondovì a titolo di FSC è stato quantificato e previsto in base al riproporzionamento delle quote 2025 attribuite sulla base delle risorse storiche e di quelle attribuite sulla base delle differenze tra fabbisogni standard e capacità fiscale, calcolato applicando le nuove percentuali approvate dalla Commissione tecnica per i fabbisogni standard per gli anni 2026, 2027 e 2028.

Conseguentemente, l'importo del Fondo anno 2025, risulta incrementato di circa 15.000,00 euro per l'anno 2026, di circa 30.000,00 per l'anno 2027 e di circa 44.000,00 per l'anno 2028.

Analisi entrate: Trasferimenti correnti

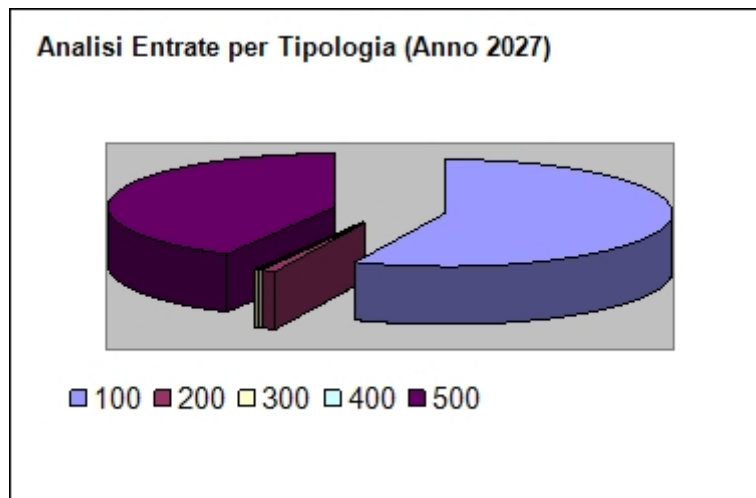
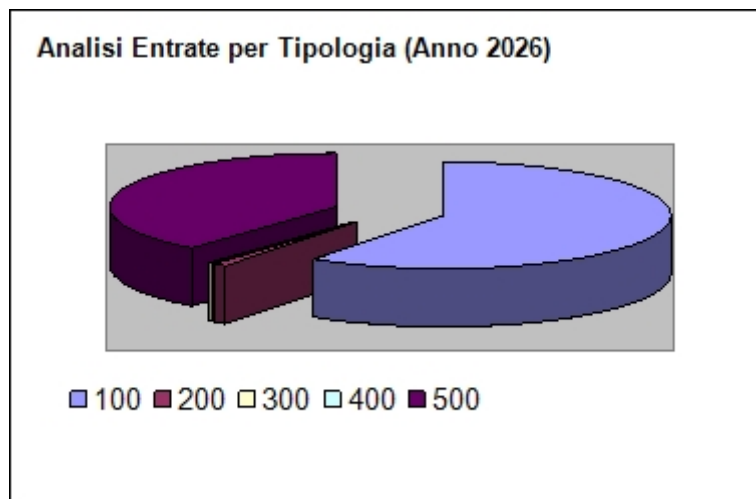
<i>Tipologia</i>			<i>Anno 2026</i>	<i>Anno 2027</i>	<i>Anno 2028</i>
101	Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	comp	635.552,00	634.552,00	634.583,00
		cassa	731.718,15		
102	Trasferimenti correnti da Famiglie	comp	14.000,00	14.000,00	14.000,00
		cassa	14.420,00		
103	Trasferimenti correnti da Imprese	comp	104.683,00	104.683,00	104.683,00
		cassa	197.605,00		
104	Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private	comp	22.000,00	10.000,00	10.000,00
		cassa	41.248,84		
105	Trasferimenti correnti dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
TOTALI TITOLO		comp	776.235,00	763.235,00	763.266,00
		cassa	984.991,99		



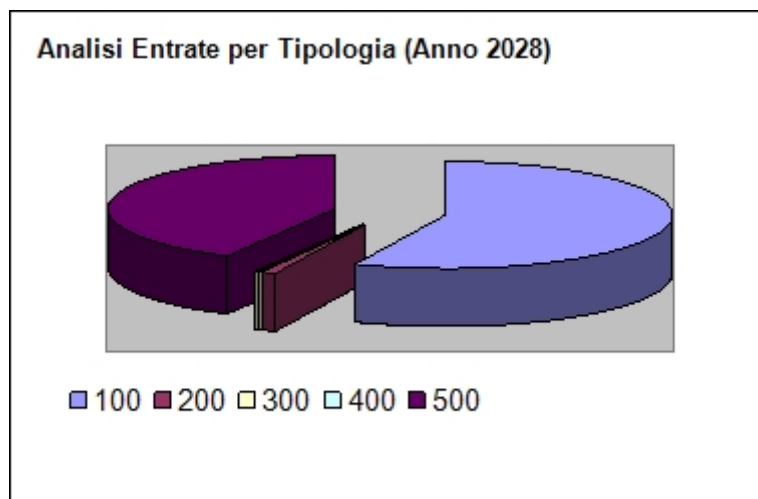


Analisi entrate: Politica tariffaria

<i>Tipologia</i>			<i>Anno 2026</i>	<i>Anno 2027</i>	<i>Anno 2028</i>
100	Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	comp	490.824,00	429.824,00	429.824,00
		cassa	491.792,80		
200	Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	comp	8.000,00	8.000,00	8.000,00
		cassa	8.000,00		
300	Interessi attivi	comp	2.510,00	2.510,00	2.510,00
		cassa	2.510,00		
400	Altre entrate da redditi da capitale	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
500	Rimborsi e altre entrate correnti	comp	320.142,00	320.142,00	320.142,00
		cassa	345.225,82		
TOTALI TITOLO		comp	821.476,00	760.476,00	760.476,00
		cassa	847.528,62		



Documento Unico di Programmazione 2026/2028



PROVENTI SERVIZI

*(*** Riportare contenuti delibera tariffe servizi a domanda individuale ed eventuali indicazioni sulle modalità di gestione che eventualmente si modificano rispetto al passato)*

PROVENTI BENI DELL'ENTE

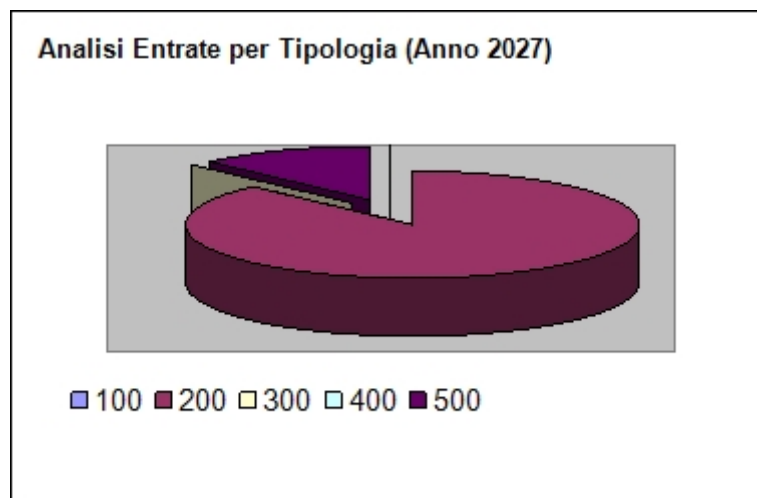
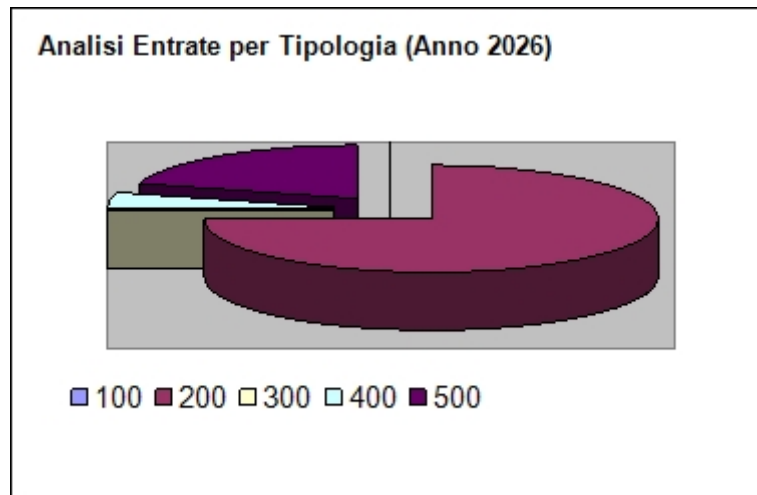
*(*** Riportare elenco beni oggetto di locazione con relativi contratti in essere e indicazioni sui canoni applicati e annotazione su adeguamenti ISTAT applicati)*

PROVENTI DIVERSI

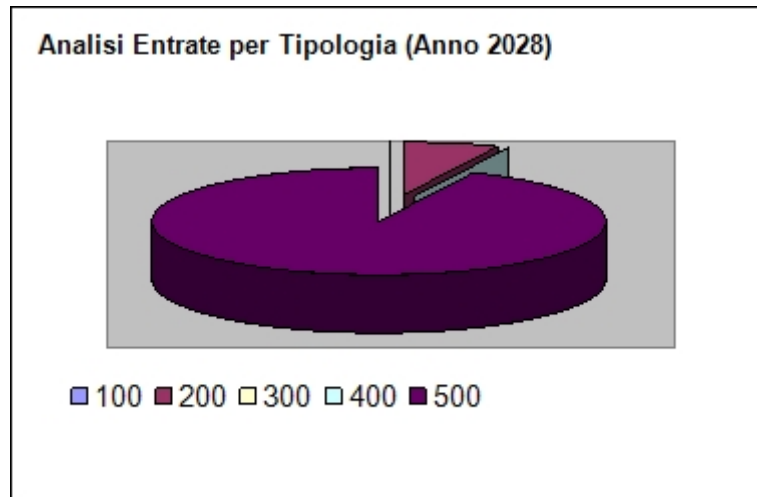
*(*** Indicare tipologie ed entità della previsione gettito di proventi diversi)*

Analisi entrate: Entrate in c/capitale

Tipologia			Anno 2026	Anno 2027	Anno 2028
100	Tributi in conto capitale	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
200	Contributi agli investimenti	comp	1.446.791,28	1.412.824,00	10.980,00
		cassa	3.106.740,09		
300	Altri trasferimenti in conto capitale	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	100.634,66		
400	Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali	comp	90.000,00	0,00	0,00
		cassa	90.000,00		
500	Altre entrate in conto capitale	comp	395.000,00	200.000,00	150.000,00
		cassa	399.552,45		
	TOTALI TITOLO	comp	1.931.791,28	1.612.824,00	160.980,00
		cassa	3.696.927,20		



Documento Unico di Programmazione 2026/2028



Come già evidenziato nella Sezione Strategica, le entrate in conto capitale si limitano alle seguenti:

	PREVISIONI DI BILANCIO		
	2026	2027	2028
FONDI PROPRI ENTE - OO.UU.	305.000,00	110.000,00	60.000,00
FONDI PROPRI ENTE- ALIENAZIONI	90.000,00	0,00	0,00
FONDI PROPRI ENTE- ALTRI	10.980,00	10.980,00	10.980,00
TRASFERIMENTI IN CONTO CAPITALE - STATO	0,00	1.200.000,00	0,00
TRASFERIMENTI IN CONTO CAPITALE - REGIONE	370.922,00	201.844,00	0,00
TRASFERIMENTI IN CONTO CAPITALE - PNRR	1.064.889,28	0,00	0,00
TRASFERIMENTI IN CONTO CAPITALE - FONDAZIONI	0,00	0,00	0,00
TRASFERIMENTI IN CONTO CAPITALE - GAL	0,00	0,00	0,00
TOTALE	1.843.817,28	1.524.851,00	73.008,00

Per quanto riguarda i proventi da oneri di urbanizzazione, la previsione risulta ripartita nelò modo seguente:

<i>Oneri di Urbanizzazione</i>	<i>2026</i>	<i>2027</i>	<i>2028</i>
Parte Corrente	90.000,00	90.000,00	90.000,00
Investimenti	305.000,00	110.000,00	60.000,00

Analisi entrate: Entrate da riduzione attività finanziarie

Tipologia			Anno 2026	Anno 2027	Anno 2028
100	Alienazione di attività finanziarie	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
200	Riscossione di crediti di breve termine	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
300	Riscossione crediti di medio-lungo termine	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
400	Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
TOTALI TITOLO		comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		

Secondo la nuova impostazione di bilancio prevista dal D.lgs.118/2011, nel caso di previsione di ricorso a indebitamento con la Cassa DD.PP., le cui modalità di gestione dei mutui concessi prevedono la messa a disposizione immediata su un conto vincolato dell'Ente della somma concessa, ogni mutuo che viene previsto in bilancio deve essere contabilizzato in modo doppio, ossia occorre prevedere l'incasso immediato dell'intera somma concessa e il contestuale immediato riversamento, tramite movimento contabile dell'Ente, su un proprio conto di deposito bancario e prevedere, quindi, un apposito capitolo di entrata dal quale via via effettuare i prelievi man mano che gli stati di avanzamento procedono.

Per tale motivo, nel titolo 5 e nel titolo 6 devono essere esposti gli stessi importi che, nel primo caso esprimono i prelievi dal conto di deposito bancario (titolo 5) e nel secondo caso (Titolo 6) esprimono la vera e propria accensione di prestito.

Non essendo prevista alcuna necessità, o possibilità di ricorrere a strumenti finanziari di indebitamento, non si prevede alcuna entrata da riduzione attività finanziarie.

Analisi entrate: Entrate da accensione di prestiti

Tipologia			Anno 2026	Anno 2027	Anno 2028
100	Emissione di titoli obbligazionari	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
200	Accensione Prestiti a breve termine	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
300	Accensione Mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
400	Altre forme di indebitamento	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	TOTALI TITOLO	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		

Nel titolo 6 sono esposti i dati inerenti le nuove accensioni di prestito previste nel triennio, suddivisi nelle diverse tipologie:

- emissione titoli obbligazionari;
- accensione prestiti a breve termine;
- accensione prestiti a lungo termine;
- altre forme di indebitamento.

I nuovi principi contabili introdotti con l'armonizzazione, impongono di porre particolare attenzione alle scelte di indebitamento, che vanno attentamente valutate nella loro portata e nei riflessi che provocano nella gestione dell'anno di contrazione ma anche nei successivi. Nella gestione delle spese di investimento, il ricorso all'indebitamento per il finanziamento degli interventi programmati saranno realizzati solo se non saranno presenti risorse finanziarie alternative che non determinino oneri indotti per il bilancio comunale.

La decisione deve essere, pertanto, subordinata all'effettivo rispetto degli equilibri di bilancio imposti dalla normativa al momento della realizzazione dell'investimento.

In sede previsionale, pertanto, non si prevede alcuna necessità, o possibilità di ricorrere a strumenti finanziari da cui derivi indebitamento a carico dell'Ente.

Analisi entrate: Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere

Tipologia			Anno 2026	Anno 2027	Anno 2028
100	Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	comp	2.800.000,00	2.800.000,00	2.800.000,00
		cassa	2.800.000,00		
	TOTALI TITOLO	comp	2.800.000,00	2.800.000,00	2.800.000,00
		cassa	2.800.000,00		

Le entrate del titolo VII riportano l'importo delle entrate derivanti da Anticipazione di Tesoreria del Tesoriere Comunale.

Considerato che il fondo di cassa risultante alla data dovrebbe consentire all'Ente di non ricorrere ad anticipazioni di liquidità nel corso del triennio, non si prevede di attivare il relativo istituto nel corso del triennio.

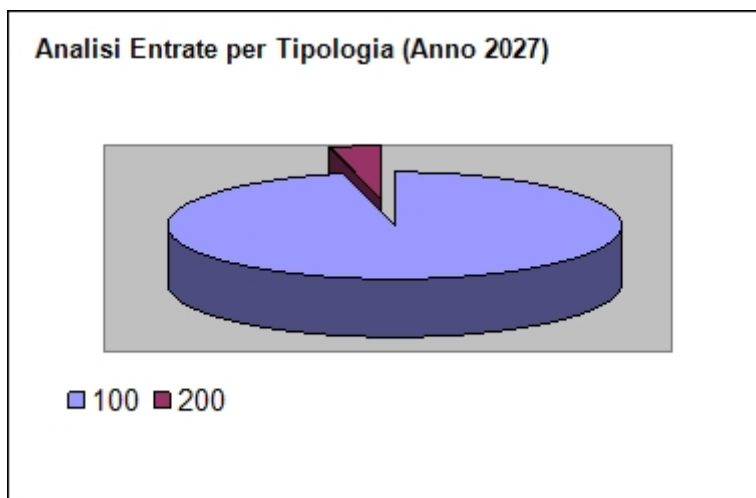
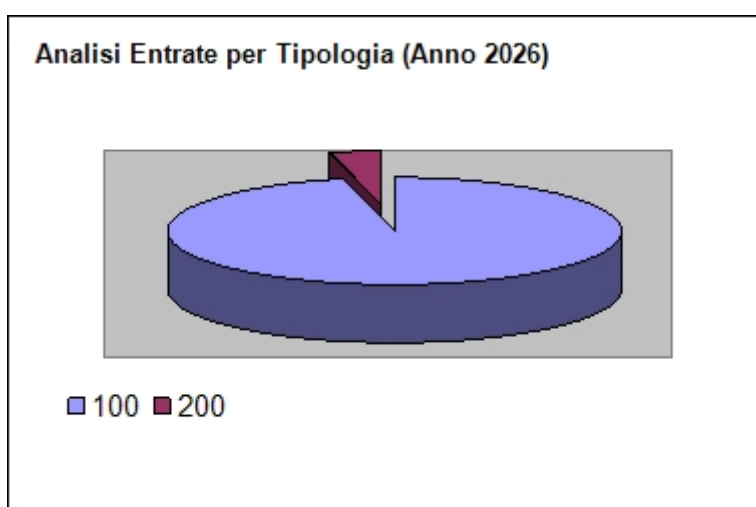
Tuttavia, qualora l'insorgere di situazioni impreviste e imprevedibili dovesse imporre il ricorso, lo stanziamento previsionale di cui sopra garantirebbe la necessaria adeguata copertura.

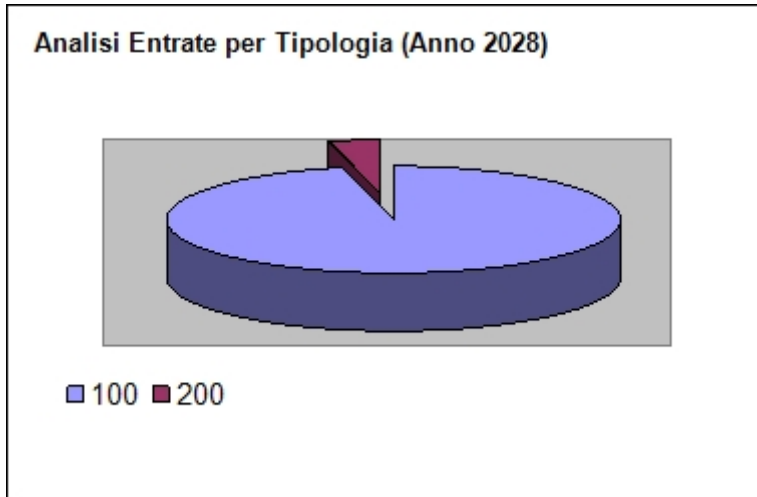
L'importo massimo dell'anticipazione di Tesoreria è quello risultante dal seguente prospetto:

Entrate accertate nel penultimo anno precedente (Tit. I,II,III)	4.687.173,74
Limite 5/12	1.952.989,06

Analisi entrate: Entrate per conto terzi e partite di giro

Tipologia			Anno 2026	Anno 2027	Anno 2028
100	Entrate per partite di giro	comp	4.115.000,00	4.115.000,00	4.115.000,00
		cassa	4.227.047,13		
200	Entrate per conto terzi	comp	157.000,00	157.000,00	157.000,00
		cassa	157.000,00		
	TOTALI TITOLO	comp	4.272.000,00	4.272.000,00	4.272.000,00
		cassa	4.384.047,13		





Indirizzi in materia di tributi e tariffe dei servizi

Si rimanda alle tariffe dettagliate al paragrafo 2.c della SeS (condizioni interne)

Indirizzi sul ricorso all'indebitamento per il finanziamento degli investimenti

Premesso che il limite di indebitamento è quello risultante dal seguente prospetto:

<i>PROSPETTO DIMOSTRATIVO DEL RISPETTO DEI VINCOLI DI INDEBITAMENTO DEGLI ENTI LOCALI - ANNI 2026 - 2028</i>			
ENTRATE RELATIVE AI PRIMI TRE TITOLI DELLE ENTRATE <i>(rendiconto penultimo anno precedente quello in cui viene prevista l'assunzione dei mutui), ex art. 204, c. 1 del D.L.gs. N. 267/2000</i>			
	Anno 2026	Anno 2027	Anno 2028
1) Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa (Titolo I)	3.237.505,61	3.452.784,00	3.468.500,00
2) Trasferimenti correnti (titolo II)	519.085,62	988.946,92	776.235,00
3) Entrate extratributarie (titolo III)	930.582,51	751.976,56	821.476,00
TOTALE ENTRATE PRIMI TRE TITOLI	4.687.173,74	5.193.707,48	5.066.211,00
SPESA ANNUALE PER RATE MUTUI/OBBLIGAZIONI			
Livello massimo di spesa annuale :	468.717,37	519.370,75	506.621,10
Ammontare interessi per mutui, prestiti obbligazionari, aperture di credito e garanzie di cui all'articolo 207 del TUEL autorizzati fino al 31/12/2014	141.817,37	136.105,89	130.186,04
Ammontare interessi per mutui, prestiti obbligazionari, aperture di credito e garanzie di cui all'articolo 207 del TUEL autorizzati nell'esercizio in corso	0,00	0,00	0,00
Contributi contributi erariali in c/interessi su mutui	0,00	0,00	0,00
Ammontare interessi riguardanti debiti espressamente esclusi dai limiti di indebitamento	0,00	0,00	0,00
Ammontare disponibile per nuovi interessi	326.900,00	383.264,86	376.435,06
TOTALE DEBITO CONTRATTO			
Debito contratto al 31/12/2025	3.745.884,57	3.588.577,01	3.425.557,97
Debito autorizzato nell'esercizio in corso	0,00	0,00	0,00
TOTALE DEBITO DELL'ENTE	3.745.884,57	3.588.577,01	3.425.557,97
DEBITO POTENZIALE			
Garanzie principali o sussidiarie prestate dall'Ente a favore	0,00	0,00	0,00

Documento Unico di Programmazione 2026/2028

di altre Amministrazioni pubbliche e di altri soggetti di cui, garanzie per le quali è stato costituito accantonamento	0,00	0,00	0,00
Garanzie che concorrono al limite di indebitamento	0,00	0,00	0,00

Nel triennio 2026-2028 non si prevede di assumere alcun mutuo.

Parte spesa: analisi dettagliata programmi all'interno delle missioni con indicazione delle finalità che si intendono conseguire, motivazioni delle scelte di indirizzo, analisi risorse umane e strumentali disponibili

MISSIONI E PROGRAMMI GESTITI DAL COMUNE

Le spese del Bilancio di previsione 2026-2028 sono state strutturate secondo i nuovi schemi previsti dal D.Lgs. 118/2011 e si articolano in Missioni e Programmi, Macroaggregati e Titoli.

Le missioni e i Programmi sono quelli istituzionalmente previsti dal Decreto Legislativo e specificatamente dettagliate nel Riepilogo Generale delle Spese per Missioni di cui all'allegato n.7 al Bilancio di Previsione (dati finanziari) e nel Riepilogo per Titoli.

<i>Riepilogo delle Missioni</i>	<i>Denominazione</i>		<i>Anno 2026</i>	<i>Anno 2027</i>	<i>Anno 2028</i>
	DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE		0,00	0,00	0,00
Missione 01	Servizi istituzionali, generali e di gestione	previsione di competenza	1.907.543,40	1.572.134,00	1.587.269,00
		<i>di cui già impegnato</i>	79.133,08	14.721,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	2.418.713,83		
Missione 02	Giustizia	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	0,00		
Missione 03	Ordine pubblico e sicurezza	previsione di competenza	107.900,00	107.900,00	107.900,00
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	110.439,81		
Missione 04	Istruzione e diritto allo studio	previsione di competenza	690.672,00	678.109,00	677.523,00
		<i>di cui già impegnato</i>	229.252,90	84.110,50	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	1.621.999,38		
Missione 05	Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	previsione di competenza	37.300,00	37.300,00	37.300,00
		<i>di cui già impegnato</i>	344,04	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	46.720,00		
Missione 06	Politiche giovanili, sport e tempo libero	previsione di competenza	183.230,00	181.499,00	181.259,00
		<i>di cui già impegnato</i>	62.000,00	20.000,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	257.994,75		
Missione 07	Turismo	previsione di competenza	62.000,00	62.000,00	62.000,00
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	144.277,04		
Missione 08	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	previsione di competenza	200.923,94	301.844,00	100.000,00
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	249.217,64		
Missione 09	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	previsione di competenza	1.502.977,00	1.209.924,00	1.207.205,00
		<i>di cui già impegnato</i>	46.800,40	800,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	1.897.595,03		
Missione 10	Trasporti e diritto alla mobilità	previsione di competenza	1.332.851,00	1.634.869,00	378.836,00
		<i>di cui già impegnato</i>	202.539,54	63.000,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	1.492.364,94		
Missione 11	Soccorso civile	previsione di competenza	1.650,00	1.650,00	1.650,00
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	1.650,00		
Missione 12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	previsione di competenza	372.661,00	388.624,00	388.587,00
		<i>di cui già impegnato</i>	35.324,87	300,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	421.548,08		
Missione 13	Tutela della salute	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	0,00		
Missione 14	Sviluppo economico e competitività	previsione di competenza	201.389,28	1.500,00	1.500,00

Documento Unico di Programmazione 2026/2028

		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	219.862,60		
		previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Missione 15	Politiche per il lavoro e la formazione professionale				
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	0,00		
		previsione di competenza	3.500,00	8.500,00	8.500,00
Missione 16	Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	<i>di cui già impegnato</i>	3.000,00	1.500,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	29.143,21		
		previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Missione 17	Energia e diversificazione delle fonti energetiche				
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	0,00		
		previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Missione 18	Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali				
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	8.741,45		
		previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Missione 19	Relazioni internazionali	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	0,00		
		previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Missione 20	Fondi e accantonamenti	previsione di competenza	268.511,00	276.162,00	281.814,00
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	30.000,00		
Missione 50	Debito pubblico	previsione di competenza	157.309,00	163.020,00	165.879,00
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	157.309,00		
Missione 60	Anticipazioni finanziarie	previsione di competenza	2.800.000,00	2.800.000,00	2.800.000,00
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	2.800.000,00		
Missione 99	Servizi per conto terzi	previsione di competenza	4.272.000,00	4.272.000,00	4.272.000,00
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	4.421.269,86		
	TOTALI MISSIONI	previsione di competenza	14.102.417,62	13.697.035,00	12.259.222,00
		<i>di cui già impegnato</i>	658.394,83	184.431,50	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	16.328.846,62		
	TOTALE GENERALE SPESE	previsione di competenza	14.102.417,62	13.697.035,00	12.259.222,00
		<i>di cui già impegnato</i>	658.394,83	184.431,50	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	16.328.846,62		

(*** Descrizione / Note Aggiuntive)

Missione 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

La missione 1 viene così definita dal Glossario COFOG:

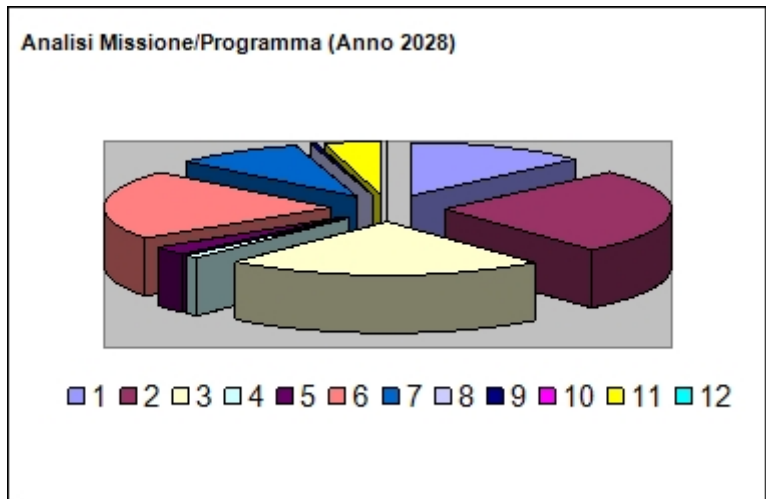
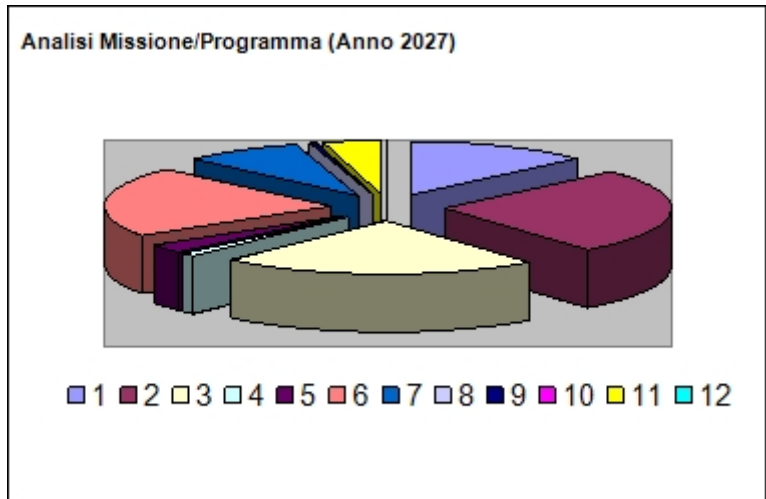
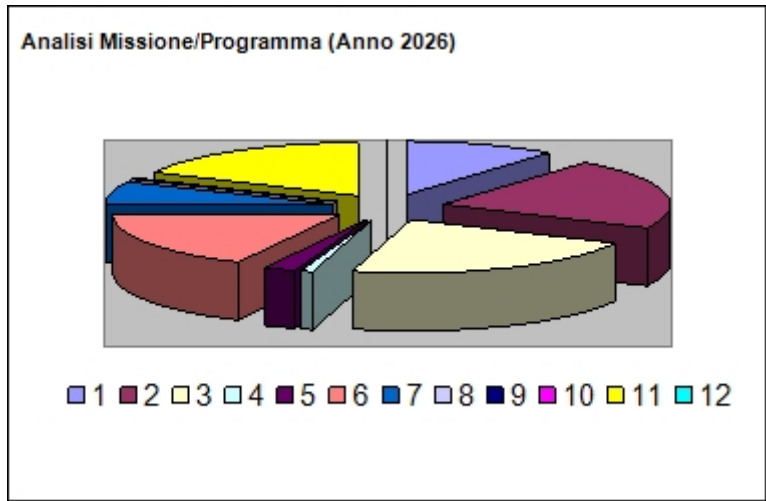
“Amministrazione e funzionamento dei servizi generali, dei servizi statistici e informativi, delle attività per lo sviluppo dell'ente in una ottica di governance e partenariato e per la comunicazione istituzionale. Amministrazione, funzionamento e supporto agli organi esecutivi e legislativi. Amministrazione e funzionamento dei servizi di pianificazione economica in generale e delle attività per gli affari e i servizi finanziari e fiscali. Sviluppo e gestione delle politiche per il personale. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria di carattere generale e di assistenza tecnica.”

All'interno della Missione 1 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			Anno 2026	Anno 2027	Anno 2028	Responsabili
1	Organi istituzionali	comp	205.402,00	205.402,00	205.402,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	256.641,54			
2	Segreteria generale	comp	410.050,00	410.050,00	410.050,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	452.409,20			
3	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	comp	418.363,40	358.200,00	363.040,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	551.256,95			
4	Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	comp	17.000,00	17.000,00	17.000,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	29.438,55			
5	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	comp	43.926,00	42.680,00	41.375,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	147.374,21			
6	Ufficio tecnico	comp	335.202,00	335.202,00	335.202,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	369.618,72			
7	Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	comp	133.600,00	133.600,00	145.200,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	138.555,75			
8	Statistica e sistemi informativi	comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	81.740,00			
9	Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali	comp	6.000,00	6.000,00	6.000,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	6.881,55			
10	Risorse umane	comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
11	Altri servizi generali	comp	338.000,00	64.000,00	64.000,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	384.797,36			
12	Politica regionale unitaria per i servizi istituzionali, generali e di gestione (solo per Regioni)	comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
TOTALI MISSIONE		comp	1.907.543,40	1.572.134,00	1.587.269,00	

Documento Unico di Programmazione 2026/2028

		<i>fpv</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
		cassa	2.418.713,83		



Obiettivi operativi:

Mantenere inalterato il livello delle prestazioni e dei servizi.

Missione 2 - Giustizia

La missione 2 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione, funzionamento per il supporto tecnico, amministrativo e gestionale per gli acquisti, i servizi e le manutenzioni di competenza locale necessari al funzionamento e mantenimento degli Uffici giudiziari cittadini e delle case circondariali. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di giustizia.”

All'interno della Missione 2 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			Anno 2026	Anno 2027	Anno 2028	Responsabili
1	Uffici giudiziari	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
2	Casa circondariale e altri servizi	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
TOTALI MISSIONE		comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			

Obiettivi operativi:

===

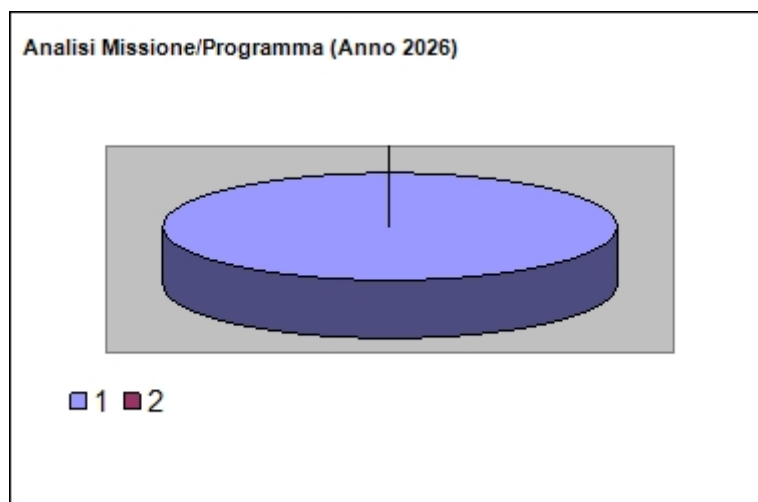
Missione 3 - Ordine pubblico e sicurezza

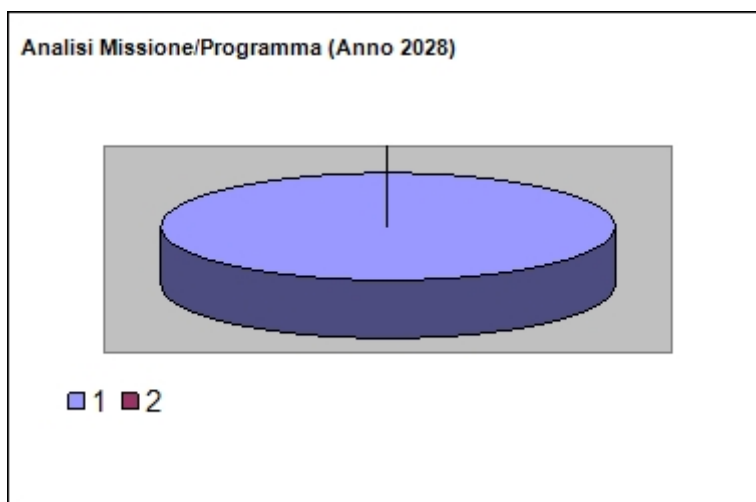
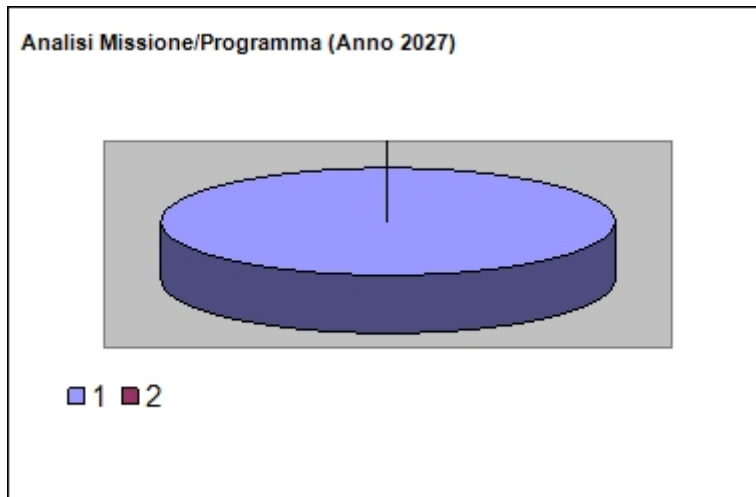
La missione 3 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione e funzionamento delle attività collegate all’ordine pubblico e alla sicurezza a livello locale, alla polizia locale, commerciale e amministrativa. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Sono comprese anche le attività in forma di collaborazione con altre forze di polizia presenti sul territorio. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di ordine pubblico e sicurezza.”

All’interno della Missione 3 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			Anno 2026	Anno 2027	Anno 2028	Responsabili
1	Polizia locale e amministrativa	comp	107.900,00	107.900,00	107.900,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	109.473,63			
2	Sistema integrato di sicurezza urbana	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	1.179,74			
TOTALI MISSIONE		comp	107.900,00	107.900,00	107.900,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	110.653,37			





Obiettivi operativi:

L'Amministrazione si pone l'obiettivo di perseguire nel corso del triennio, il potenziamento del servizio di vigilanza sul territorio, sia con l'utilizzo del personale della polizia locale, sia con l'incremento, già intrapreso nel corso dell'anno 2024, del numero di telecamere nell'ambito del sistema di videosorveglianza installato sul territorio comunale.

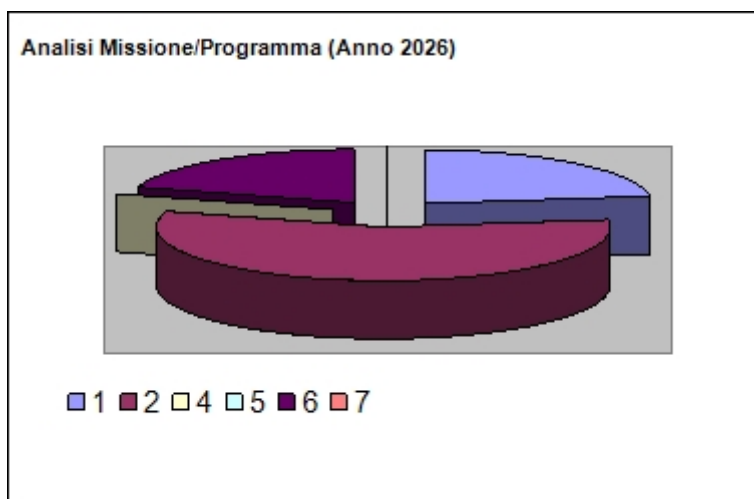
Missione 4 - Istruzione e diritto allo studio

La missione 4 viene così definita dal Glossario COFOG:

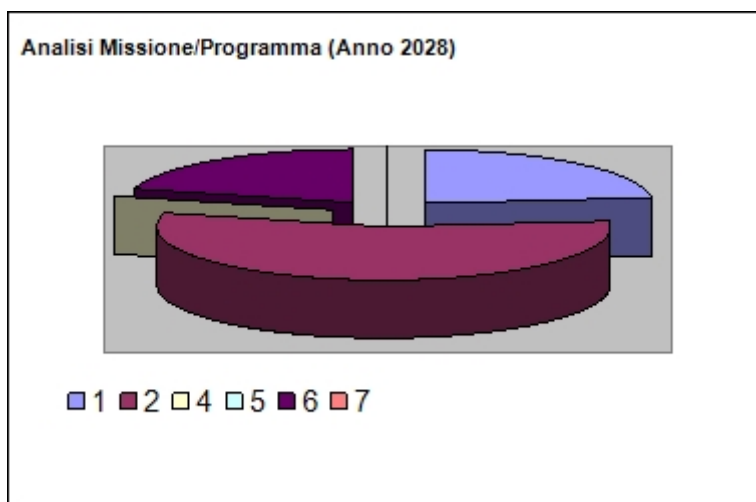
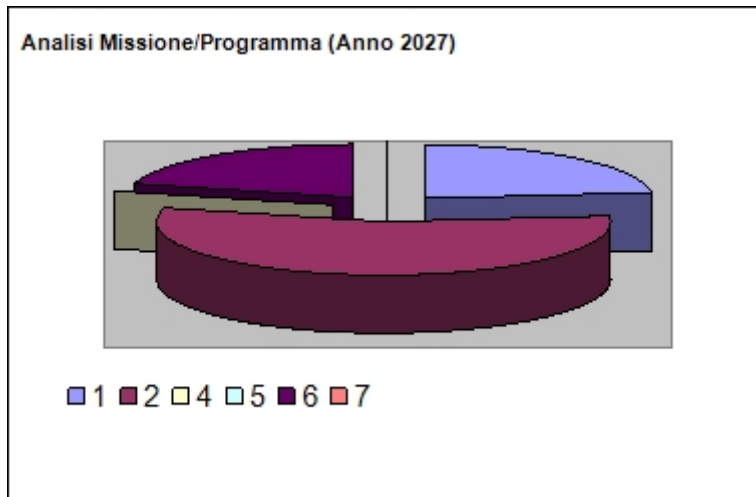
“Amministrazione, funzionamento ed erogazione di istruzione di qualunque ordine e grado per l'obbligo formativo e dei servizi connessi (quali assistenza scolastica, trasporto e refezione), ivi inclusi gli interventi per l'edilizia scolastica e l'edilizia residenziale per il diritto allo studio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle politiche per l'istruzione. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di istruzione e diritto allo studio.”

All'interno della Missione 4 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			Anno 2026	Anno 2027	Anno 2028	Responsabili
1	Istruzione prescolastica	comp	157.500,00	158.000,00	158.000,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	763.567,27			
2	Altri ordini di istruzione non universitaria	comp	393.472,00	378.909,00	378.323,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	674.334,60			
4	Istruzione universitaria	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
5	Istruzione tecnica superiore	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
6	Servizi ausiliari all'istruzione	comp	139.600,00	141.100,00	141.100,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	183.997,51			
7	Diritto allo studio	comp	100,00	100,00	100,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	100,00			
TOTALI MISSIONE		comp	690.672,00	678.109,00	677.523,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	1.621.999,38			



Documento Unico di Programmazione 2026/2028



Obiettivi operativi:

Questa è una missione a cui l'Amministrazione ha intenzione di porre particolare attenzione, con riferimento alla creazione di un'aula all'aperto, al mantenimento e miglioramento del servizio di assistenza alle autonomie, all'attivazione di servizi di doposcuola.

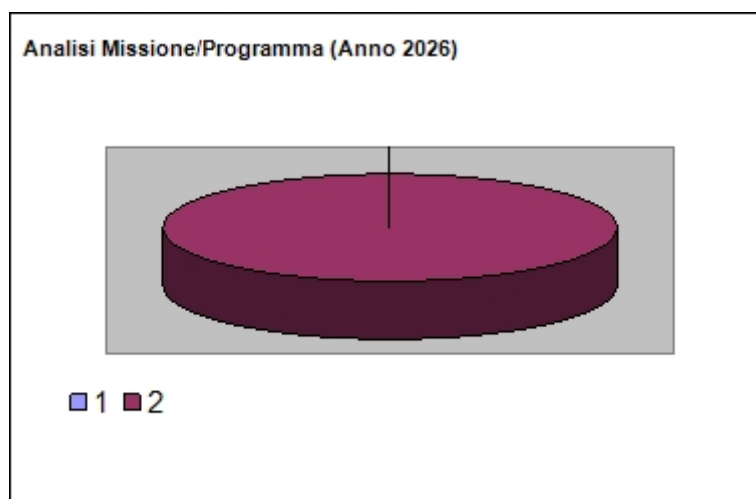
Missione 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali

La missione 5 viene così definita dal Glossario COFOG:

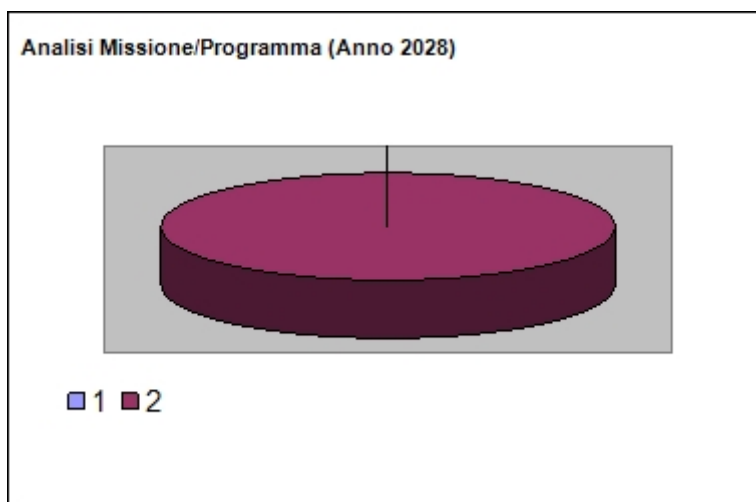
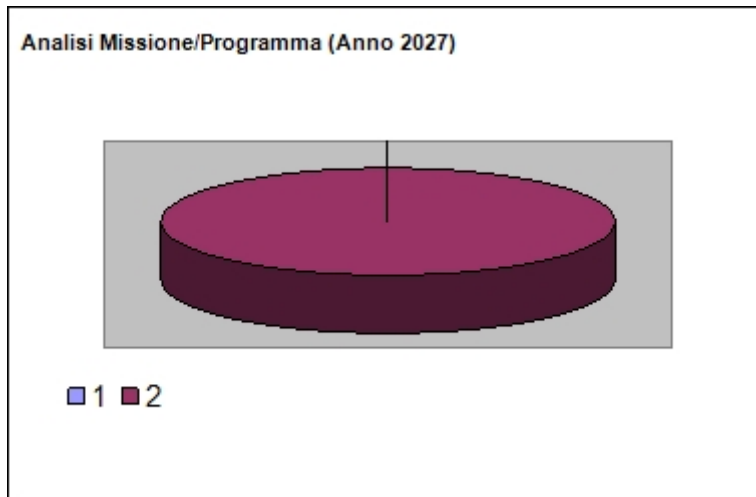
“Amministrazione e funzionamento delle attività di tutela e sostegno, di ristrutturazione e manutenzione dei beni di interesse storico, artistico e culturale e del patrimonio archeologico e architettonico Amministrazione, funzionamento ed erogazione di servizi culturali e di sostegno alle strutture e alle attività culturali non finalizzate al turismo. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali.”

All'interno della Missione 5 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

<i>Programma</i>			<i>Anno 2026</i>	<i>Anno 2027</i>	<i>Anno 2028</i>	<i>Responsabili</i>
1	Valorizzazione dei beni di interesse storico	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
2	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	comp	37.300,00	37.300,00	37.300,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	46.720,00			
TOTALI MISSIONE		comp	37.300,00	37.300,00	37.300,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	46.720,00			



Documento Unico di Programmazione 2026/2028



Obiettivi operativi:

Si intende procedere alla valorizzazione e promozione delle risorse artistico culturali (Santuario di Santa Lucia, antica chiesa Santa Caterina, Grotta dei Dossi, ecc..). Particolare attenzione continuerà ad essere posta al sostegno delle associazioni culturali operanti sul territorio.

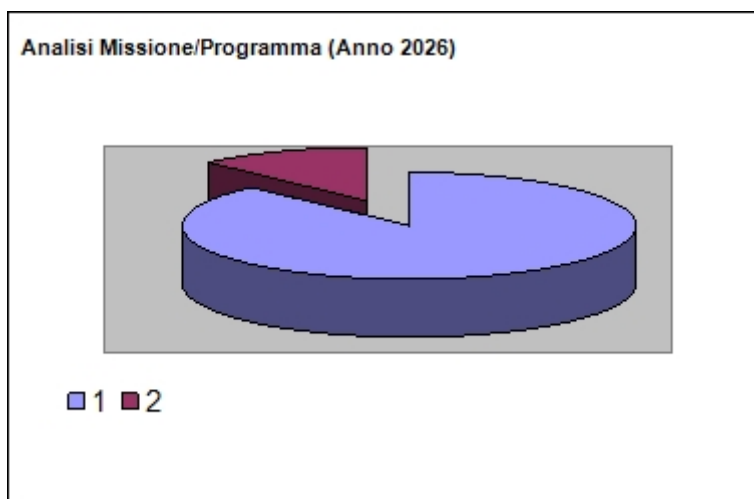
Missione 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero

La missione 6 viene così definita dal Glossario COFOG:

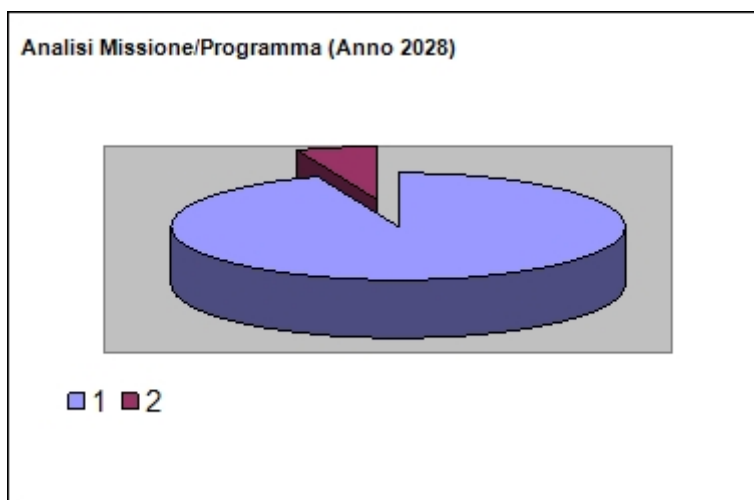
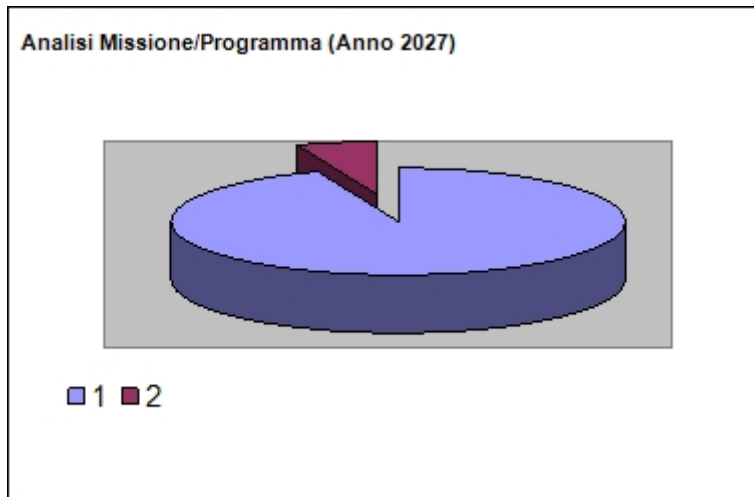
“Amministrazione e funzionamento di attività sportive, ricreative e per i giovani, incluse la fornitura di servizi sportivi e ricreativi, le misure di sostegno alle strutture per la pratica dello sport o per eventi sportivi e ricreativi e le misure di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di politiche giovanili, per lo sport e il tempo libero.”

All'interno della Missione 6 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			Anno 2026	Anno 2027	Anno 2028	Responsabili
1	Sport e tempo libero	comp	160.730,00	170.999,00	170.759,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	233.471,52			
2	Giovani	comp	22.500,00	10.500,00	10.500,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	24.523,23			
TOTALI MISSIONE		comp	183.230,00	181.499,00	181.259,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	257.994,75			



Documento Unico di Programmazione 2026/2028



Obiettivi operativi:

L'amministrazione intende promuovere le iniziative volte a favorire l'aggregazione giovanile, attraverso la valorizzazione delle aree verdi e degli spazi dedicati ad incontri e momenti di svago e si pone l'obiettivo di ammodernare gli impianti sportivi esistenti, sottoponendoli a interventi di efficientamento energetico.

Missione 7 - Turismo

La missione 7 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi relativi al turismo e per la promozione e lo sviluppo del turismo sul territorio, ivi incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di turismo.”

All'interno della Missione 7 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

<i>Programma</i>			<i>Anno 2026</i>	<i>Anno 2027</i>	<i>Anno 2028</i>	<i>Responsabili</i>
1	Sviluppo e la valorizzazione del turismo	comp	62.000,00	62.000,00	62.000,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	144.277,04			
TOTALI MISSIONE		comp	62.000,00	62.000,00	62.000,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	144.277,04			

Obiettivi operativi:

In questo settore si interverrà con azioni volte alla valorizzazione ed alla promozione sentieristica, di nuovo impulso alla Pro Loco, di eventuale apertura di un ufficio turistico sul territorio (in collaborazione con l'Unione Montana), di organizzazione eventi per promozione prodotti locali.

Missione 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa

La missione 8 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività relativi alla pianificazione e alla gestione del territorio e per la casa, ivi incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di assetto del territorio e di edilizia abitativa.”

All'interno della Missione 8 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			Anno 2026	Anno 2027	Anno 2028	Responsabili
1	Urbanistica e assetto del territorio	comp	200.923,94	301.844,00	100.000,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	249.217,64			
2	Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
TOTALI MISSIONE		comp	200.923,94	301.844,00	100.000,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	249.217,64			

Obiettivi operativi:

L'amministrazione intende valorizzare l'area industriale e artigianale, attraverso gli interventi di completamento previsti nel PIP.

Missione 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

La missione 9 viene così definita dal Glossario COFOG:

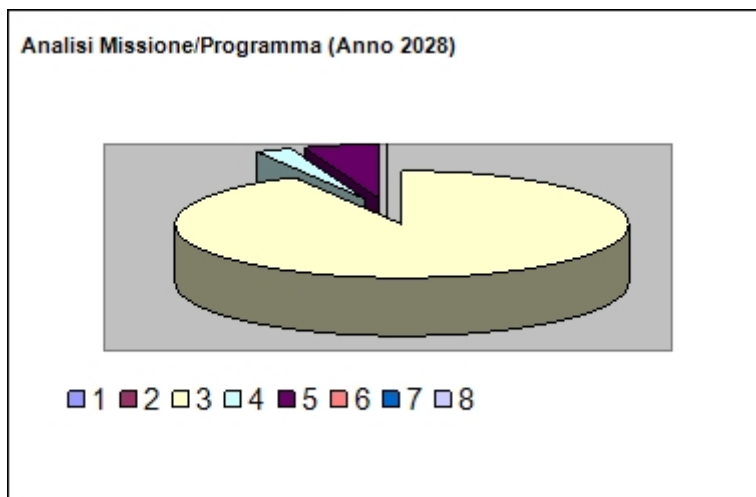
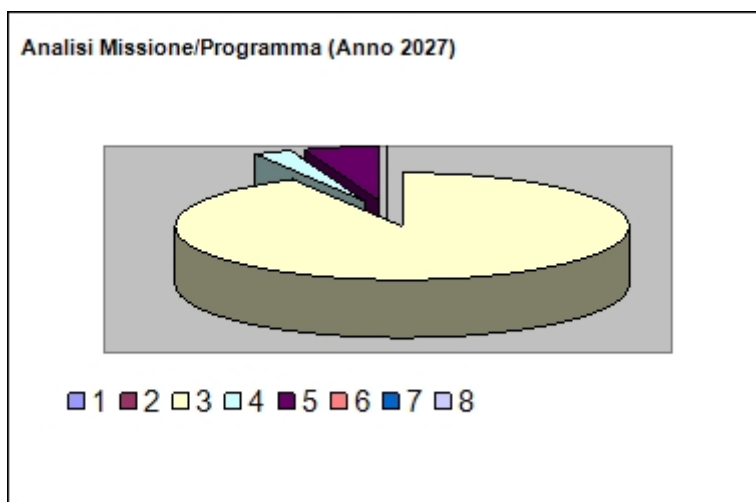
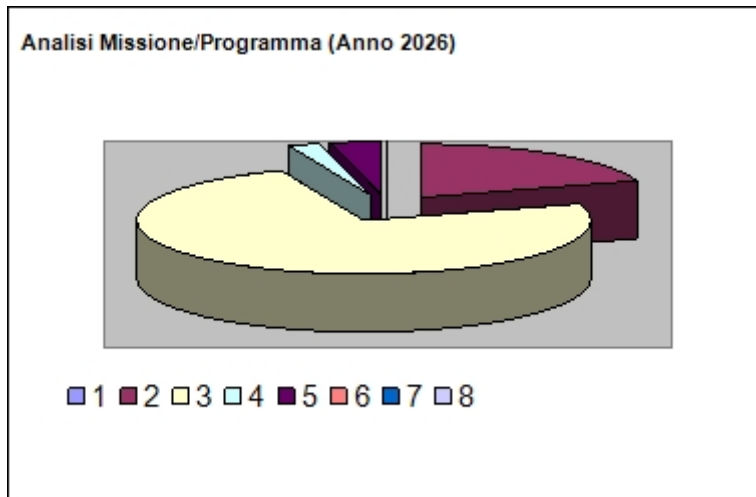
“Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi connessi alla tutela dell'ambiente, del territorio, delle risorse naturali e delle biodiversità, di difesa del suolo e dall'inquinamento del suolo, dell'acqua e dell'aria;

Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi inerenti l'igiene ambientale, lo smaltimento dei rifiuti e la gestione del servizio idrico. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente.”

All'interno della Missione 9 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

<i>Programma</i>			<i>Anno 2026</i>	<i>Anno 2027</i>	<i>Anno 2028</i>	<i>Responsabili</i>
1	Difesa del suolo	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
2	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	comp	300.000,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	335.267,47			
3	Rifiuti	comp	1.113.881,00	1.112.864,00	1.111.741,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	1.458.848,96			
4	Servizio idrico integrato	comp	34.154,00	32.761,00	31.314,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	34.154,00			
5	Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	comp	54.942,00	64.299,00	64.150,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	69.324,60			
6	Tutela e valorizzazione delle risorse idriche	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
7	Sviluppo sostenibile territorio montano piccoli Comuni	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
8	Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
TOTALI MISSIONE		comp	1.502.977,00	1.209.924,00	1.207.205,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	1.897.595,03			

Documento Unico di Programmazione 2026/2028



Obiettivi operativi:

L'obiettivo principale riguarda il potenziamento della raccolta differenziata e l'incoraggiamento di progetti di educazione ambientale, anche tramite le scuole.

Missione 10 - Trasporti e diritto alla mobilità

La missione 10 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione, funzionamento e regolamentazione delle attività inerenti la pianificazione, la gestione e l'erogazione di servizi relativi alla mobilità sul territorio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di trasporto e diritto alla mobilità.”

All'interno della Missione 10 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			Anno 2026	Anno 2027	Anno 2028	Responsabili
1	Trasporto ferroviario	comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
2	Trasporto pubblico locale	comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
3	Trasporto per vie d'acqua	comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
4	Altre modalità di trasporto	comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
5	Viabilità e infrastrutture stradali	comp	1.332.851,00	1.634.869,00	378.836,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	1.492.364,94			
TOTALI MISSIONE		comp	1.332.851,00	1.634.869,00	378.836,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	1.492.364,94			

Obiettivi operativi:

La viabilità riveste per l'Amministrazione una notevole importanza e si porrà particolare attenzione alla ricerca delle risorse necessarie per una indispensabile sistemazione della rete viaria.

Missione 11 - Soccorso civile

La missione 11 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione e funzionamento delle attività relative agli interventi di protezione civile sul territorio, per la previsione, la prevenzione, il soccorso e il superamento delle emergenze e per fronteggiare le calamità naturali. Programmazione, coordinamento e monitoraggio degli interventi di soccorso civile sul territorio, ivi comprese anche le attività in forma di collaborazione con altre amministrazioni competenti in materia. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di soccorso civile.”

All'interno della Missione 11 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

<i>Programma</i>			<i>Anno 2026</i>	<i>Anno 2027</i>	<i>Anno 2028</i>	<i>Responsabili</i>
1	Sistema di protezione civile	comp	1.650,00	1.650,00	1.650,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	1.650,00			
2	Interventi a seguito di calamità naturali	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
TOTALI MISSIONE		comp	1.650,00	1.650,00	1.650,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	1.650,00			

Obiettivi operativi:

====

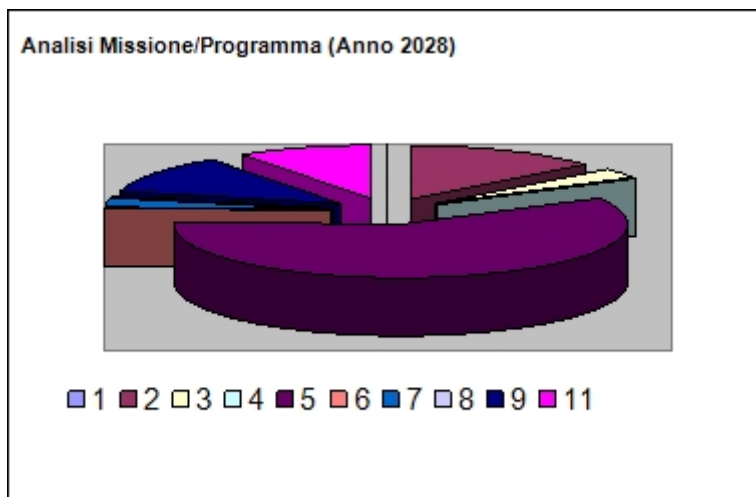
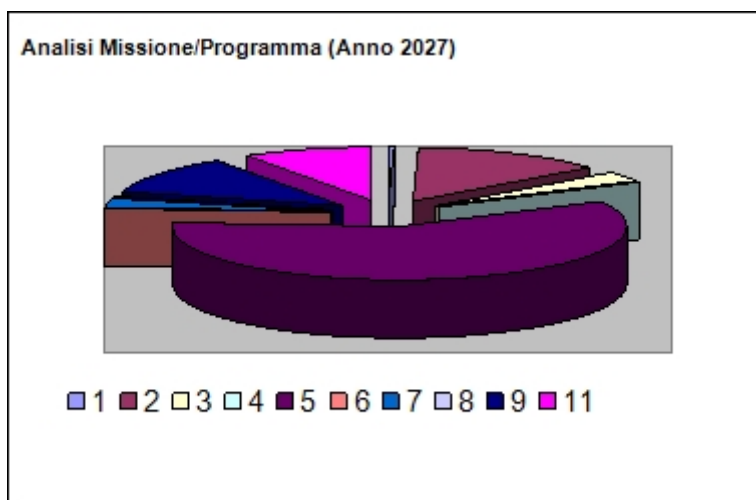
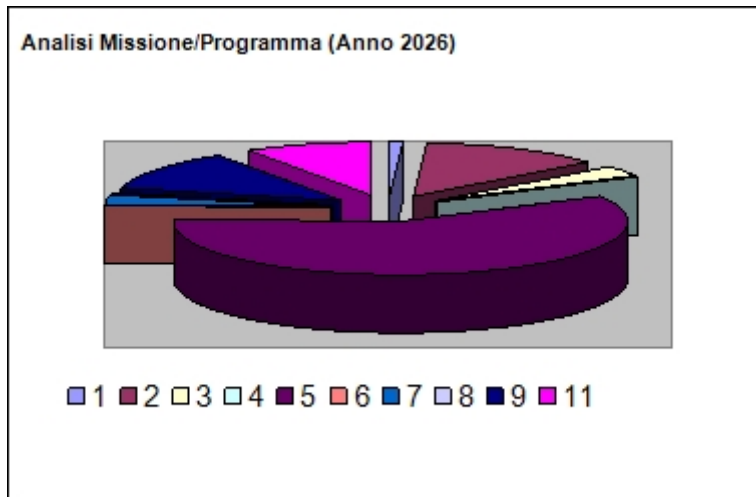
Missione 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

La missione 12 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività in materia di protezione sociale a favore e a tutela dei diritti della famiglia, dei minori, degli anziani, dei disabili, dei soggetti a rischio di esclusione sociale, ivi incluse le misure di sostegno e sviluppo alla cooperazione e al terzo settore che operano in tale ambito. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di diritti sociali e famiglia.”

All'interno della Missione 12 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

<i>Programma</i>			<i>Anno 2026</i>	<i>Anno 2027</i>	<i>Anno 2028</i>	<i>Responsabili</i>
1	Interventi per l'infanzia e i minori	comp	3.500,00	1.500,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	26.680,00			
2	Interventi per la disabilità	comp	48.565,00	53.565,00	53.565,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	52.667,06			
3	Interventi per gli anziani	comp	12.000,00	12.000,00	12.000,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	19.516,70			
4	Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
5	Interventi per le famiglie	comp	217.896,00	228.859,00	228.822,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	218.209,34			
6	Interventi per il diritto alla casa	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
7	Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	comp	10.600,00	10.600,00	10.600,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	16.040,51			
8	Cooperazione e associazionismo	comp	1.000,00	1.000,00	1.000,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	6.000,00			
9	Servizio necroscopico e cimiteriale	comp	45.100,00	45.100,00	45.100,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	48.434,47			
11	Interventi per asili nido	comp	34.000,00	36.000,00	37.500,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	34.000,00			
TOTALI MISSIONE		comp	372.661,00	388.624,00	388.587,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	421.548,08			



Obiettivi operativi:

Diversi sono gli obiettivi nel triennio nell'ambito di questa missione. Tra gli altri, rivestono particolare importanza il sostegno concreto agli asili e alla Casa di riposo. Sarà poi posta particolare attenzione al sostegno alle famiglie bisognose, ai disabili, ai minori e al miglioramento dei rapporti con il CSSM.

Missione 13 - Tutela della salute

La missione 13 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività per la prevenzione, la tutela e la cura della salute. Comprende l'edilizia sanitaria.

Programmazione, coordinamento e monitoraggio delle politiche a tutela della salute sul territorio.

Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di tutela della salute.”

All'interno della Missione 13 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			Anno 2026	Anno 2027	Anno 2028	Responsabili
1	Servizio sanitario regionale - finanziamento ordinario corrente per la garanzia dei LEA	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
2	Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per livelli di assistenza superiori ai LEA	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
3	Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per la copertura dello squilibrio di bilancio corrente	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
4	Servizio sanitario regionale - ripiano di disavanzi sanitari relativi ad esercizi pregressi	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
5	Servizio sanitario regionale - Investimenti sanitari	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
6	Servizio sanitario regionale - restituzione maggiori gettiti SSN	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
7	Ulteriori spese in materia sanitaria	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
TOTALI MISSIONE		comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			

Obiettivi operativi:

====

Missione 14 - Sviluppo economico e competitività

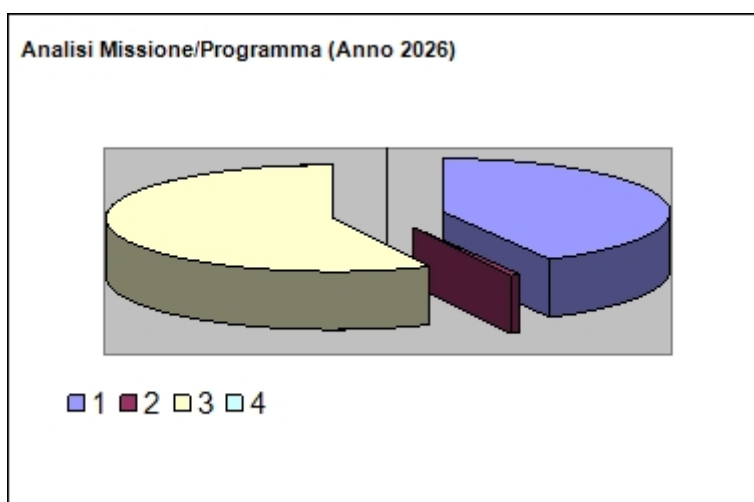
La missione 14 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione e funzionamento delle attività per la promozione dello sviluppo e della competitività del sistema economico locale, ivi inclusi i servizi e gli interventi per lo sviluppo sul territorio delle attività produttive, del commercio, dell'artigianato, dell'industria e dei servizi di pubblica utilità.

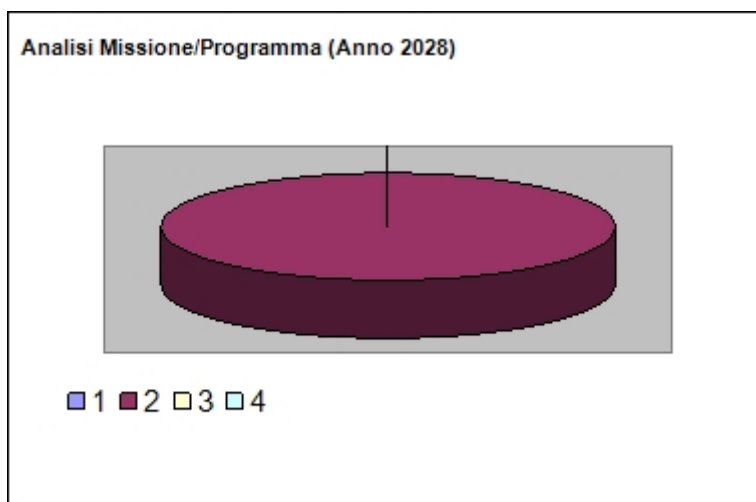
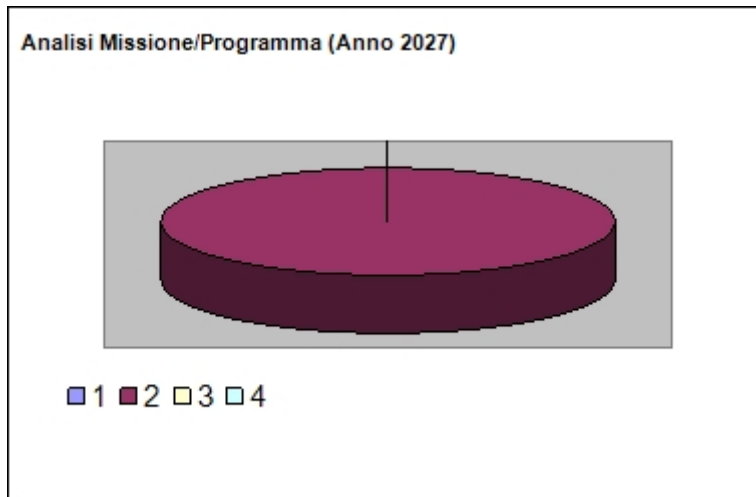
Attività di promozione e valorizzazione dei servizi per l'innovazione, la ricerca e lo sviluppo tecnologico del territorio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di sviluppo economico e competitività.”

All'interno della Missione 14 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			Anno 2026	Anno 2027	Anno 2028	Responsabili
1	Industria, PMI e Artigianato	comp	85.000,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	85.000,00			
2	Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	comp	1.500,00	1.500,00	1.500,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	4.357,32			
3	Ricerca e innovazione	comp	114.889,28	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	130.505,28			
4	Reti e altri servizi di pubblica utilità	comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
TOTALI MISSIONE		comp	201.389,28	1.500,00	1.500,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	219.862,60			



Documento Unico di Programmazione 2026/2028



Obiettivi operativi:

L'Amministrazione si adopererà per garantire la continuità allo svolgimento del mercato settimanale, per dare sostegno e visibilità alle attività commerciali e per potenziare l'offerta di eventi e manifestazioni turistico culturali volti alla valorizzazione e alla riqualificazione, anche commerciale, del centro storico, grazie all'afflusso di avventori e turisti.

Missione 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale

La missione 15 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione e funzionamento delle attività di supporto: alle politiche attive di sostegno e promozione dell'occupazione e dell'inserimento nel mercato del lavoro; alle politiche passive del lavoro a tutela dal rischio di disoccupazione; alla promozione, sostegno e programmazione della rete dei servizi per il lavoro e per la formazione e l'orientamento professionale. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche, anche per la realizzazione di programmi comunitari. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di lavoro e formazione professionale.”

All'interno della Missione 15 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

<i>Programma</i>			<i>Anno 2026</i>	<i>Anno 2027</i>	<i>Anno 2028</i>	<i>Responsabili</i>
1	Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
2	Formazione professionale	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
3	Sostegno all'occupazione	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
TOTALI MISSIONE		comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			

Obiettivi operativi:

=====

Missione 16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca

La missione 16 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione, funzionamento ed erogazione di servizi inerenti lo sviluppo sul territorio delle aree rurali, dei settori agricolo e agroindustriale, alimentare, forestale, zootecnico, della caccia, della pesca e dell’acquacoltura. Programmazione, coordinamento e monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione comunitaria e statale. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di agricoltura, sistemi agroalimentari, caccia e pesca.”

All’interno della Missione 16 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

<i>Programma</i>			<i>Anno 2026</i>	<i>Anno 2027</i>	<i>Anno 2028</i>	<i>Responsabili</i>
1	Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare	comp	3.500,00	8.500,00	8.500,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	29.143,21			
2	Caccia e pesca	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
TOTALI MISSIONE		comp	3.500,00	8.500,00	8.500,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	29.143,21			

Obiettivi operativi:

La valorizzazione delle filiere agricole con eventi divulgativi, la promozione e/o ripristino di DE.CO., l’attenzione alle strutture degli alpeggi e il sostegno ai Consorzi irrigui, sono tra gli obiettivi di questa missione.

Missione 17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche

La missione 17 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Programmazione del sistema energetico e razionalizzazione delle reti energetiche nel territorio, nell’ambito del quadro normativo e istituzionale comunitario e statale. Attività per incentivare l’uso razionale dell’energia e l’utilizzo delle fonti rinnovabili. Programmazione e coordinamento per la razionalizzazione e lo sviluppo delle infrastrutture e delle reti energetiche sul territorio. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di energia e diversificazione delle fonti energetiche.”

All’interno della Missione 17 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

<i>Programma</i>			<i>Anno 2026</i>	<i>Anno 2027</i>	<i>Anno 2028</i>	<i>Responsabili</i>
1	Fonti energetiche	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
TOTALI MISSIONE		comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			

Obiettivi operativi:

====

Missione 18 - Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali

La missione 18 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Erogazioni ad altre amministrazioni territoriali e locali per finanziamenti non riconducibili a specifiche missioni, per trasferimenti a fini perequativi, per interventi in attuazione del federalismo fiscale di cui alla legge delega n.42/2009. Comprende le concessioni di crediti a favore delle altre amministrazioni territoriali e locali non riconducibili a specifiche missioni. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria per le relazioni con le altre autonomie territoriali.”

All'interno della Missione 18 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

<i>Programma</i>			<i>Anno 2026</i>	<i>Anno 2027</i>	<i>Anno 2028</i>	<i>Responsabili</i>
1	Relazioni finanziarie con le altre autonomie territoriali	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	
		cassa	8.741,45			
TOTALI MISSIONE		comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	
		cassa	8.741,45			

Obiettivi operativi:

=====

Missione 19 - Relazioni internazionali

La missione 19 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione e funzionamento delle attività per i rapporti e la partecipazione ad associazioni internazionali di regioni ed enti locali, per i programmi di promozione internazionale e per la cooperazione internazionale allo sviluppo. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale di cooperazione territoriale transfrontaliera.”

All'interno della Missione 19 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

<i>Programma</i>			<i>Anno 2026</i>	<i>Anno 2027</i>	<i>Anno 2028</i>	<i>Responsabili</i>
1	Relazioni internazionali e Cooperazione allo sviluppo	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
TOTALI MISSIONE		comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			

Obiettivi operativi:

====

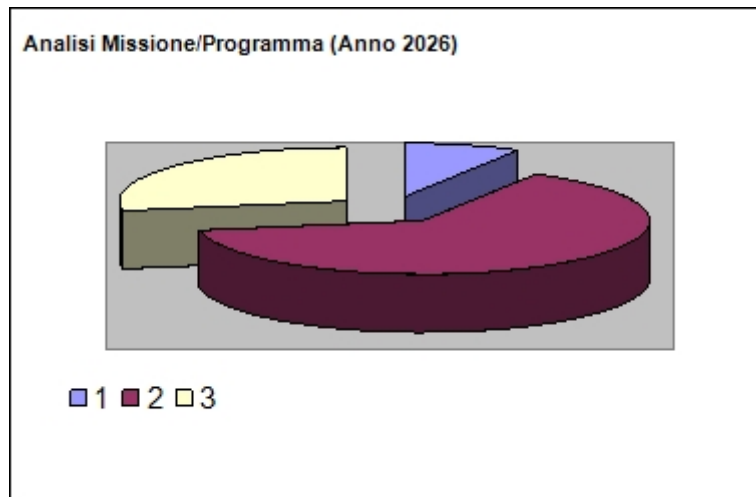
Missione 20 - Fondi e accantonamenti

La missione 20 viene così definita dal Glossario COFOG:

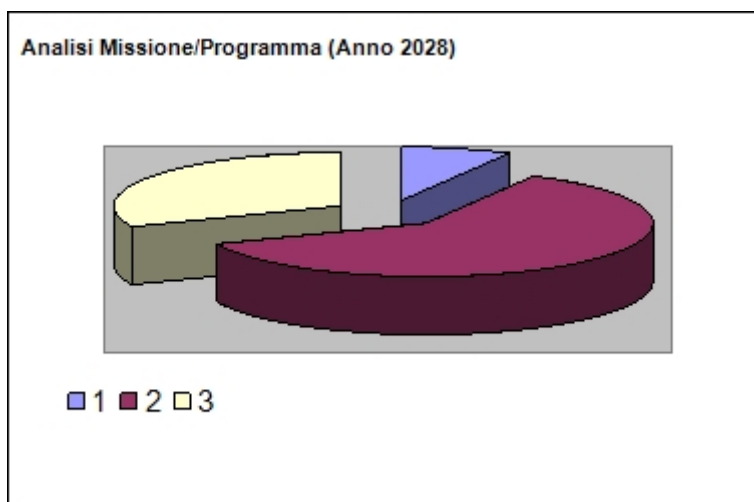
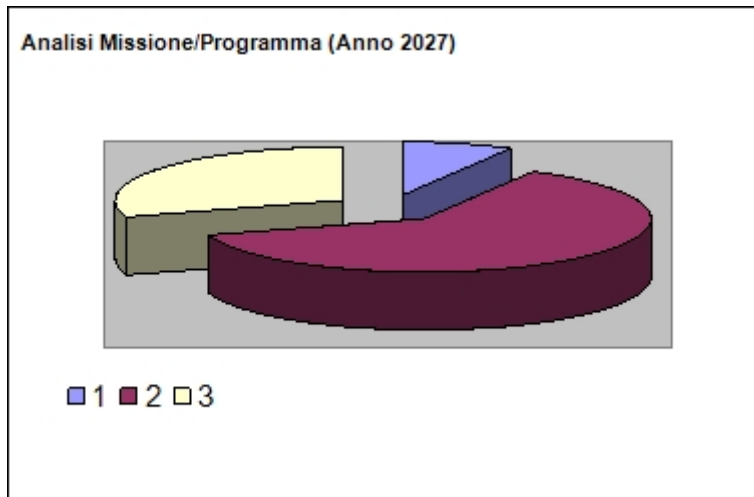
“Accantonamenti a fondi di riserva per le spese obbligatorie e per le spese impreviste, a fondi speciali per leggi che si perfezionano successivamente all'approvazione del bilancio, al fondo crediti di dubbia esigibilità. Non comprende il fondo pluriennale vincolato.”

All'interno della Missione 20 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			Anno 2026	Anno 2027	Anno 2028	Responsabili
1	Fondo di riserva	comp	22.385,36	22.002,36	22.154,36	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	30.000,00			
2	Fondo crediti di dubbia esigibilità	comp	171.255,64	171.289,64	171.289,64	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
3	Altri fondi	comp	74.870,00	82.870,00	88.370,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
TOTALI MISSIONE		comp	268.511,00	276.162,00	281.814,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	30.000,00			



Documento Unico di Programmazione 2026/2028



Nella missione 20 si trovano obbligatoriamente almeno 3 Fondi che sono i seguenti:

- Fondo di riserva per la competenza
- Fondo di riserva di cassa
- Fondo crediti di dubbia esigibilità

Lo stanziamento del **Fondo di riserva di competenza** deve essere compreso tra un valore minimo determinato in base allo 0,3% delle spese correnti a un valore massimo del 2% delle spese correnti. Nel presente bilancio di previsione l'importo del Fondo di riserva di competenza è stato fissato nelle seguenti misure nel triennio:

	<i>Importo</i>	<i>%</i>
1° anno	22.385,36	0,44%
2° anno	22.002,36	0,45%
3° anno	22.154,36	0,45%

Lo stanziamento del **Fondo di riserva di cassa** deve essere almeno pari allo 0,2% delle spese complessive (Totale generale spese di bilancio).

Documento Unico di Programmazione 2026/2028

Nel presente bilancio di previsione l'importo del Fondo di riserva di cassa è stato fissato nelle seguenti misure:

	<i>Importo</i>	<i>%</i>
1° anno	30.000,00	0,34%

Lo stanziamento del Fondo crediti dubbia esigibilità è stato fissato nelle seguenti misure nel triennio:

	<i>Importo</i>	<i>%</i>
1° anno	171.255,64	100
2° anno	171.289,64	100
3° anno	171.289,64	100

Obiettivi operativi:

====

Missione 50 - Debito pubblico

La missione 50 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Pagamento delle quote interessi e delle quote capitale sui mutui e sui prestiti assunti dall'ente e relative spese accessorie. Comprende le anticipazioni straordinarie.”

All'interno della Missione 50 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			Anno 2026	Anno 2027	Anno 2028	Responsabili
1	Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
2	Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	comp	157.309,00	163.020,00	165.879,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	157.309,00			
TOTALI MISSIONE		comp	157.309,00	163.020,00	165.879,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	157.309,00			

Obiettivi operativi:

Qualora le condizioni finanziarie lo dovessero permettere, si valuterà l'opportunità di procedere all'estinzione anticipata di alcuni prestiti in corso.

Missione 60 - Anticipazioni finanziarie

La missione 60 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Spese sostenute per la restituzione delle risorse finanziarie anticipate dall'Istituto di credito che svolge il servizio di tesoreria, per fare fronte a momentanee esigenze di liquidità.”

All'interno della Missione 60 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			Anno 2026	Anno 2027	Anno 2028	Responsabili
1	Restituzione anticipazioni di tesoreria	comp	2.800.000,00	2.800.000,00	2.800.000,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	2.800.000,00			
TOTALI MISSIONE		comp	2.800.000,00	2.800.000,00	2.800.000,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	2.800.000,00			

Obiettivi operativi:

Compatibilmente con i tempi di erogazione dei contributi del PNRR e con le risorse umane a disposizione dell'Ente, l'Amministrazione intende perseguire l'obiettivo di mantenere, come fatto negli ultimi anni, il rispetto dei tempi medi di pagamento delle fatture commerciali, senza far ricorso alle anticipazioni di tesoreria.

Missione 99 - Servizi per conto terzi

La missione 99 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Spese effettuate per conto terzi. Partite di giro. Anticipazioni per il finanziamento del sistema sanitario nazionale.”

All'interno della Missione 99 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			Anno 2026	Anno 2027	Anno 2028	Responsabili
1	Servizi per conto terzi - Partite di giro	comp	4.272.000,00	4.272.000,00	4.272.000,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	4.421.269,86			
2	Anticipazioni per il finanziamento del sistema sanitario nazionale	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
TOTALI MISSIONE		comp	4.272.000,00	4.272.000,00	4.272.000,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	4.421.269,86			

Obiettivi operativi:

=====

Analisi e valutazione degli impegni pluriennali già assunti

In riferimento agli impegni pluriennali già assunti si ritiene di evidenziare nel dettaglio che si tratta dei seguenti:

<i>Impegno di Spesa</i>	<i>Anno 2026</i>	<i>Anno 2027</i>	<i>Anno 2028</i>
n° 436 - OMAGGIO FLOREALE IN OCCASIONE DEI MATRIMONI E DELLE UNIONI CIVILI (Ex 2026/28/0 del 28/02/2025)	330,00	0,00	0,00
n° 437 - INCARICO PRESTAZIONI DI LAVORO AUTONOMO OCCASIONALE EX ART. 2222 C.C. PER ASSISTENZA E FORMAZIONE PROFESSIONALE IN AMBITO SERVIZI FINANZIARI. QUOTA GESTIONE SEPARATA INPS C/ENTE (Ex 2026/34/0 del 24/06/2025)	1.056,00	0,00	0,00
n° 438 - INCARICO PRESTAZIONI DI LAVORO AUTONOMO OCCASIONALE EX ART. 2222 C.C. PER ASSISTENZA E FORMAZIONE PROFESSIONALE IN AMBITO SERVIZI FINANZIARI. QUOTA IRAP (Ex 2026/35/0 del 24/06/2025)	562,00	0,00	0,00
n° 439 - MANUTENZIONE PROGRAMMATA GRUPPI CONTINUITA' IMMOBILI COMUNALI 2025/2026/2027 (Ex 2026/38/0 del 04/07/2025)	732,00	0,00	0,00
n° 440 - INCARICO SORVEGLIANZA SANITARIA TRIENNIO 2024-2026 - ANNUALITA' 2026 (Ex 2026/7/0 del 03/09/2024)	800,00	0,00	0,00
n° 441 - "ABBONAMENTO TRIENNALE ANNI 2024-2026 AL SERVIZIO INFORMATIVO ""PA WEB"" (Ex 2026/3/0 del 11/04/2024)	499,20	0,00	0,00
n° 442 - SERVIZIO DI ELABORAZIONE PAGHE E ADEMPIMENTI CONNESSI IN MATERIA DI PERSONALE – TRIENNIO 2025/2027 - ANNUALITA' 2026. (Ex 2026/8/0 del 14/10/2024)	5.904,80	0,00	0,00
n° 443 - INCARICO PRESTAZIONI DI LAVORO AUTONOMO OCCASIONALE EX ART. 2222 C.C. PER ASSISTENZA E FORMAZIONE PROFESSIONALE IN AMBITO SERVIZI FINANZIARI. (Ex 2026/33/0 del 24/06/2025)	6.600,00	0,00	0,00
n° 444 - FORNITURA ENERGIA ELETTRICA PER LE UTENZE COMUNALI A PREZZO VARIABILE 24 MESI – ADESIONE CONVENZIONE CONSIP ENERGIA ELETTRICA 22, LOTTO 1 – PERIODO 01/05/2025 – 30/04/2027 (Ex 2026/19/0 del 19/02/2025)	24.000,00	0,00	0,00
n° 445 - LICENZA SOFTWARE YEASTAR ENTERPRISE PLAN PER P550 - ANNO 2026 (Ex 2026/2/0 del 23/02/2024)	353,80	0,00	0,00
n° 446 - NOLEGGIO FOTOCOPIATORE MULTIFUNZIONE MODELLO CANON IRC ADVANCED 5735I - PERIODO 72 MESI DAL 01/11/2020 AL 31/10/2026 (Ex 2026/17/0 del 28/01/2025)	3.292,00	0,00	0,00
n° 447 - NOLEGGIO FOTOCOPIATORE MULTIFUNZIONE RICOH AFICIO MOD. MP 2555 PER 22 MESI DAL 01/03/2025 AL 31/12/2026 - QUOTA ANNO 2025 (Ex 2026/18/0 del 06/02/2025)	900,00	0,00	0,00
n° 448 - INCARICO PRESTAZIONI DI LAVORO AUTONOMO OCCASIONALE EX ART. 2222 C.C. PER ASSISTENZA E FORMAZIONE PROFESSIONALE IN AMBITO SERVIZI FINANZIARI. RIMBORSO SPESE DI ACCESSO PRESSO L'ENTE (Ex 2026/36/0 del 24/06/2025)	1.100,00	0,00	0,00
n° 449 - CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI RISCOSSIONE	29.553,28	0,00	0,00

Documento Unico di Programmazione 2026/2028

DI TUTTE LE ENTRATE DELL'ENTE NON CORRISPOSTE SPONTANEAMENTE FINO AL 31/12/2026 - AGGI E PRESTAZIONE SERVIZI (Ex 2026/10/0 del 21/11/2024)			
n° 450 - SERVIZIO DI SPEDIZIONE SMA POSTA REGISTRATA IN NOME PROPRIO CON PAGAMENTO DIFFERITO – PERIODO 06/06/2025-05/06/2026 (Ex 2026/32/0 del 26/05/2025)	2.450,00	0,00	0,00
n° 451 - CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI RISCOSSIONE DI TUTTE LE ENTRATE DELL'ENTE NON CORRISPOSTE SPONTANEAMENTE FINO AL 31/12/2026 - RIMBORSO SPESE POSTALI (Ex 2026/9/0 del 21/11/2024)	1.000,00	0,00	0,00
n° 452 - IMPEGNO SPESA REFEZIONE SCOLASTICA A. S. 2024/2025-2025/2026-2026/2027 (Ex 2026/5/0 del 27/08/2024)	76.284,00	0,00	0,00
n° 453 - INCENTIVI FUNZIONI TECNICHE D.E.C. GEOM DAVIDE DHO (Ex 2026/6/0 del 27/08/2024)	550,00	0,00	0,00
n° 454 - FORNITURA ENERGIA ELETTRICA PER LE UTENZE COMUNALI A PREZZO VARIABILE 24 MESI – ADESIONE CONVENZIONE CONSIP ENERGIA ELETTRICA 22, LOTTO 1 – PERIODO 01/05/2025 – 30/04/2027 (Ex 2026/20/0 del 19/02/2025)	4.000,00	0,00	0,00
n° 455 - "SERVIZIO DI MANUTENZIONE E ASSISTENZA SOFTWARE ""MELIX"" TRIENNIO 2025/2026-2026/2027-2027/2028" (Ex 2026/31/0 del 16/05/2025)	488,00	0,00	0,00
n° 456 - FORNITURA ENERGIA ELETTRICA PER LE UTENZE COMUNALI A PREZZO VARIABILE 24 MESI – ADESIONE CONVENZIONE CONSIP ENERGIA ELETTRICA 22, LOTTO 1 – PERIODO 01/05/2025 – 30/04/2027 (Ex 2026/21/0 del 19/02/2025)	21.000,00	0,00	0,00
n° 457 - SERVIZIO DI CONNESSIONE FIBRA OTTICA COMPRESIVA DI LINEA DI BACKUP AUTOMATICO PRESSO ISTITUTO COMPRESIVO - PERIODO NOVEMBRE 2024 - OTTOBRE 2028 (Ex 2026/4/0 del 18/07/2024)	2.781,60	0,00	0,00
n° 458 - SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA NEI GIORNI DI RIENTRO SCUOLA PRIMARIA CAPOLUOGO E SCUOLA PRIMARIA MADONNA DEL PASCO - A.S. 2025/2026 E 2026/2027 (Ex 2026/40/0 del 12/08/2025)	46.885,00	0,00	0,00
n° 459 - SERVIZIO NOLEGGIO FURGONE PER ATTIVAZ.SERVIZIO MENSA SC.MADONNA DEL PASCO E SERVIZIO AGGIUNTIVO PULIZIA LOCALI SC.CAPOLUOGO E SC.MADONNA DEL PASCO - A.S.2025/2026 E 2026/2027 (Ex 2026/39/0 del 12/08/2025)	11.934,00	0,00	0,00
n° 460 - SERVIZIO DI ASSISTENZA SPECIALISTICA ALLE AUTONOMIE PER ALUNNI DIVERSAMENTE ABILI - ANNO SCOLASTICO 2025/2026 (Ex 2026/42/0 del 20/08/2025)	1.542,30	0,00	0,00
n° 461 - SERVIZIO TRASPORTO SCOLASTICO A.S. 2025/2026 (Ex 2026/37/0 del 25/06/2025)	30.888,00	0,00	0,00
n° 462 - "SERVIZIO DI FORNITURA CONNESSIONE FIBRA OTTICA PRESSO BIBLIOTECA CIVICA ""GALLO ORSI"" - CANONE ANNO 2026" (Ex 2026/1/0 del 26/01/2024)	344,04	0,00	0,00
n° 463 - SERVIZIO CATTURA, TRASPORTO, MANTENIMENTO E CUSTODIA CANI CATTURATI NEL TERRITORIO - ANNUALITA' 2026 (Ex 2026/14/0 del 23/12/2024)	10.418,80	0,00	0,00
n° 464 - SERVIZIO CIMITERIALE ANNUALITA' 2026 (Ex 2026/16/0 del 31/12/2024)	24.306,07	0,00	0,00
n° 465 - FORNITURA ENERGIA ELETTRICA PER LE UTENZE COMUNALI A PREZZO VARIABILE 24 MESI – ADESIONE CONVENZIONE CONSIP ENERGIA	600,00	0,00	0,00

Documento Unico di Programmazione 2026/2028

ELETTRICA 22, LOTTO 1 – PERIODO 01/05/2025 – 30/04/2027 (Ex 2026/22/0 del 19/02/2025) n° 466 - FORNITURA ENERGIA ELETTRICA PER LE UTENZE COMUNALI A PREZZO VARIABILE 24 MESI – ADESIONE CONVENZIONE CONSIP ENERGIA	1.400,00	0,00	0,00
ELETTRICA 22, LOTTO 1 – PERIODO 01/05/2025 – 30/04/2027 (Ex 2026/23/0 del 19/02/2025) n° 467 - FORNITURA ENERGIA ELETTRICA PER LE UTENZE COMUNALI A PREZZO VARIABILE 24 MESI – ADESIONE CONVENZIONE CONSIP ENERGIA	62.000,00	0,00	0,00
ELETTRICA 22, LOTTO 1 – PERIODO 01/05/2025 – 30/04/2027 (Ex 2026/24/0 del 19/02/2025) n° 468 - SERVIZIO DI ASSISTENZA SPECIALISTICA ALLE AUTONOMIE PER ALUNNI DIVERSAMENTE ABILI - ANNO SCOLASTICO 2025/2026 (Ex 2026/41/0 del 20/08/2025)	32.900,00	0,00	0,00
n° 469 - FORNITURA ENERGIA ELETTRICA PER LE UTENZE COMUNALI A PREZZO VARIABILE 24 MESI – ADESIONE CONVENZIONE CONSIP ENERGIA	1.700,00	0,00	0,00
ELETTRICA 22, LOTTO 1 – PERIODO 01/05/2025 – 30/04/2027 (Ex 2026/25/0 del 19/02/2025) n° 471 - SERVIZIO SGOMBERO NEVE SU ALCUNI TRATTI DI STRADE COMUNALI - STAGIONI INVERNALI 2024-2025 E 2025-2026 - QUOTA ANNO 2026 (Ex 2026/12/0 del 09/12/2024)	1.494,50	0,00	0,00
n° 472 - AFFIDAMENTO SERVIZIO MANUTENZIONE VERDE PUBBLICO 2025, 2026 ED EVENTUALE PROROGA 2027. IMPEGNO DI SPESA ANNUALITA' 2025 E 2026 (Ex 2026/29/0 del 03/04/2025)	43.700,40	0,00	0,00
n° 473 - FORNITURA ENERGIA ELETTRICA PER LE UTENZE COMUNALI A PREZZO VARIABILE 24 MESI – ADESIONE CONVENZIONE CONSIP ENERGIA	3.000,00	0,00	0,00
ELETTRICA 22, LOTTO 1 – PERIODO 01/05/2025 – 30/04/2027 (Ex 2026/26/0 del 19/02/2025) n° 474 - FORNITURA ENERGIA ELETTRICA PER LE UTENZE COMUNALI A PREZZO VARIABILE 24 MESI – ADESIONE CONVENZIONE CONSIP ENERGIA	125.000,00	0,00	0,00
ELETTRICA 22, LOTTO 1 – PERIODO 01/05/2025 – 30/04/2027 (Ex 2026/27/0 del 19/02/2025) n° 475 - SERVIZIO DI MANUTENZIONE ORDINARIA IMPIANTI II.PP. – PERIODO 01/11/2021 – 30/10/2029 – ANNO 2026 (Ex 2026/11/0 del 03/12/2024)	9.530,64	0,00	0,00
n° 476 - IMPEGNO SPESA MANUTENZIONE IMPIANTI ILLUMIAZIONE PUBBLICA ANNO 2026 (Ex 2026/15/0 del 27/12/2024)	14.640,00	0,00	0,00
n° 477 - SERVIZIO SGOMBERO NEVE STRADE COMUNALI STAGIONI INVERNALI 2024/2025 E 2025/2026 - QUOTA ANNO 2026 (Ex 2026/13/0 del 09/12/2024)	51.874,40	0,00	0,00
n° 478 - OMAGGIO FLOREALE IN OCCASIONE DEI MATRIMONI E DELLE UNIONI CIVILI (Ex 2027/12/0 del 28/02/2025)	0,00	330,00	0,00
n° 479 - INCARICO PRESTAZIONI DI LAVORO AUTONOMO OCCASIONALE EX ART. 2222 C.C. PER ASSISTENZA E FORMAZIONE PROFESSIONALE IN AMBITO SERVIZI FINANZIARI. QUOTA GESTIONE SEPARATA INPS C/ENTE (Ex 2027/15/0 del 24/06/2025)	0,00	528,00	0,00
n° 480 - INCARICO PRESTAZIONI DI LAVORO AUTONOMO OCCASIONALE EX ART. 2222 C.C. PER ASSISTENZA E FORMAZIONE PROFESSIONALE IN AMBITO SERVIZI FINANZIARI. QUOTA IRAP (Ex	0,00	281,00	0,00

Documento Unico di Programmazione 2026/2028

2027/16/0 del 24/06/2025) n° 481 - MANUTENZIONE PROGRAMMATA GRUPPI CONTINUITA' IMMOBILI COMUNALI 2025/2026/2027 (Ex 2027/18/0 del 04/07/2025)	0,00	732,00	0,00
n° 482 - INCARICO PRESTAZIONI DI LAVORO AUTONOMO OCCASIONALE EX ART. 2222 C.C. PER ASSISTENZA E FORMAZIONE PROFESSIONALE IN AMBITO SERVIZI FINANZIARI. (Ex 2027/14/0 del 24/06/2025)	0,00	3.300,00	0,00
n° 483 - FORNITURA ENERGIA ELETTRICA PER LE UTENZE COMUNALI A PREZZO VARIABILE 24 MESI – ADESIONE CONVENZIONE CONSIP ENERGIA ELETTRICA 22, LOTTO 1 – PERIODO 01/05/2025 – 30/04/2027 (Ex 2027/3/0 del 19/02/2025)	0,00	9.000,00	0,00
n° 484 - INCARICO PRESTAZIONI DI LAVORO AUTONOMO OCCASIONALE EX ART. 2222 C.C. PER ASSISTENZA E FORMAZIONE PROFESSIONALE IN AMBITO SERVIZI FINANZIARI. RIMBORSO SPESE DI ACCESSO PRESSO L'ENTE (Ex 2027/17/0 del 24/06/2025)	0,00	550,00	0,00
n° 485 - IMPEGNO SPESA REFEZIONE SCOLASTICA A. S. 2024/2025-2025/2026-2026/2027 (Ex 2027/1/0 del 15/01/2025)	0,00	45.770,40	0,00
n° 486 - INCENTIVI FUNZIONI TECNICHE D.E.C. GEOM DAVIDE DHO (Ex 2027/2/0 del 15/01/2025)	0,00	330,00	0,00
n° 487 - FORNITURA ENERGIA ELETTRICA PER LE UTENZE COMUNALI A PREZZO VARIABILE 24 MESI – ADESIONE CONVENZIONE CONSIP ENERGIA ELETTRICA 22, LOTTO 1 – PERIODO 01/05/2025 – 30/04/2027 (Ex 2027/4/0 del 19/02/2025)	0,00	1.800,00	0,00
n° 488 - "SERVIZIO DI MANUTENZIONE E ASSISTENZA SOFTWARE ""MELIX"" TRIENNIO 2025/2026-2026/2027- 2027/2028" (Ex 2027/13/0 del 16/05/2025)	0,00	488,00	0,00
n° 489 - FORNITURA ENERGIA ELETTRICA PER LE UTENZE COMUNALI A PREZZO VARIABILE 24 MESI– ADESIONE CONVENZIONE CONSIP ENERGIA ELETTRICA 22, LOTTO 1 – PERIODO 01/05/2025 – 30/04/2027 (Ex 2027/5/0 del 19/02/2025)	0,00	9.300,00	0,00
n° 490 - SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA NEI GIORNI DI RIENTRO SCUOLA PRIMARIA CAPOLUOGO E SCUOLA PRIMARIA MADONNA DEL PASCO - A.S. 2026/2027 (Ex 2027/20/0 del 12/08/2025)	0,00	20.441,06	0,00
n° 491 - SERVIZIO NOLEGGIO FURGONE PER ATTIVAZ.SERVIZIO MENSA SC.MADONNA DEL PASCO E SERVIZIO AGGIUNTIVO PULIZIA LOCALI SC.CAPOLUOGO E SC.MADONNA DEL PASCO - A.S.2026/2027 (Ex 2027/19/0 del 12/08/2025)	0,00	5.981,04	0,00
n° 492 - FORNITURA ENERGIA ELETTRICA PER LE UTENZE COMUNALI A PREZZO VARIABILE 24 MESI – ADESIONE CONVENZIONE CONSIP ENERGIA ELETTRICA 22, LOTTO 1 – PERIODO 01/05/2025 – 30/04/2027 (Ex 2027/6/0 del 19/02/2025)	0,00	300,00	0,00
n° 493 - FORNITURA ENERGIA ELETTRICA PER LE UTENZE COMUNALI A PREZZO VARIABILE 24 MESI – ADESIONE CONVENZIONE CONSIP ENERGIA ELETTRICA 22, LOTTO 1 – PERIODO 01/05/2025 – 30/04/2027 (Ex 2027/7/0 del 19/02/2025)	0,00	300,00	0,00
n° 494 - FORNITURA ENERGIA ELETTRICA PER LE UTENZE COMUNALI A PREZZO VARIABILE 24 MESI – ADESIONE CONVENZIONE CONSIP ENERGIA ELETTRICA 22, LOTTO 1 – PERIODO 01/05/2025 – 30/04/2027 (Ex 2027/8/0 del 19/02/2025)	0,00	20.000,00	0,00
n° 495 - FORNITURA ENERGIA ELETTRICA PER LE	0,00	500,00	0,00

Documento Unico di Programmazione 2026/2028

UTENZE COMUNALI A PREZZO VARIABILE 24 MESI – ADESIONE CONVENZIONE CONSIP ENERGIA ELETTRICA 22, LOTTO 1 – PERIODO 01/05/2025 – 30/04/2027 (Ex 2027/9/0 del 19/02/2025) n° 496 - FORNITURA ENERGIA ELETTRICA PER LE UTENZE COMUNALI A PREZZO VARIABILE 24 MESI – ADESIONE CONVENZIONE CONSIP ENERGIA ELETTRICA 22, LOTTO 1 – PERIODO 01/05/2025 – 30/04/2027 (Ex 2027/10/0 del 19/02/2025)	0,00	1.500,00	0,00
n° 497 - FORNITURA ENERGIA ELETTRICA PER LE UTENZE COMUNALI A PREZZO VARIABILE 24 MESI – ADESIONE CONVENZIONE CONSIP ENERGIA ELETTRICA 22, LOTTO 1 – PERIODO 01/05/2025 – 30/04/2027 (Ex 2027/11/0 del 19/02/2025)	0,00	63.000,00	0,00
n° 498 - NOLEGGIO FOTOCOPIATORE MULTIFUNZIONE TRIUMPH ADLER 3508 PER 36 MESI, DAL 01/08/2025 AL 31/03/2028 PER UFFICI DI POLIZIA LOCALE CON SUBENTRO AL CONTRATTO STIPULATO DA UNIONE MONTANA MONDOLE'	1.790,47	1.790,47	0,00
n° 499 - DISTRETTO DIFFUSO DEL COMMERCIO DI MONDOVI' E DEL MONREGALESE – QUOTA A CARICO ENTE PER AFFIDAMENTO INCARICHI PROFESSIONALI FINALIZZATI ALLA CONFERMA DELL'ISCRIZIONE NELL'ELENCO DEI DISTRETTI DEL COMMERCIO DEL PIEMONTE	514,36	514,36	0,00
n° 500 - RINNOVO SERVIZI INTERNET RELATIVI AL PORTALE ISTITUZIONALE E SERVIZI AD ESSO LEGATI TRIENNIO 2025/2026/2027	707,60	707,60	0,00
n° 502 - FORNITURA GAS NATURALE PER LE UTENZE COMUNALI FORNITORE DI ULTIMA ISTANZA IMPEGNI DI SPESA PERIODO OTTOBRE 2025 -SETTEMBRE 2027.	300,00	200,00	0,00
n° 503 - FORNITURA GAS NATURALE PER LE UTENZE COMUNALI FORNITORE DI ULTIMA ISTANZA IMPEGNI DI SPESA PERIODO OTTOBRE 2025 -SETTEMBRE 2027	2.200,00	1.500,00	0,00
n° 504 - SERVIZIO DI TRASPORTO USCITE DIDATTICHE A.S.2025/2026 SCUOLE PARITARIE E PRIMARIE DELLE FRAZIONI DI BRANZOLA E MADONNA DEL PASCO	1.155,00	0,00	0,00
n° 505 - IMPEGNO SPESA E LIQUIDAZIONE DIRITTO D'USO PER TERRENO AREA VERDE GARAVAGNA	250,00	0,00	0,00
TOTALE IMPEGNI:	665.312,26	189.143,93	0,00

Valutazione della situazione economico-finanziaria degli organismi gestionali esterni

Per quanto riguarda l'analisi delle società partecipate del Comune di Villanova Mondovì, si rimanda a quanto dettagliatamente illustrato in precedenti paragrafi sia della Sezione Strategica, che della presente sezione Operativa.

Si precisa, ulteriormente, che nessuna delle suddette Società presenta perdite di bilancio che richiedano una partecipazione dell'Ente nel ripiano del deficit.

Documento Unico di Programmazione 2026/2028

Programmazione Lavori Pubblici in conformità al programma triennale

Gli investimenti previsti nel bilancio 2026-2028 sono quelli risultanti nel dettagliato prospetto allegato ai prospetti finanziari.

Si riporta di seguito il Programma triennale dei lavori pubblici 2026-2028, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente DUP 2026-2028:

Documento Unico di Programmazione 2026-2028 - Allegato

**ALLEGATO I SCHEDA A: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2026/2028
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI VILLANOVA MONDOVI'
QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA (1)**

TIPOLOGIA RISORSE	Arco temporale di validità del programma			
	Disponibilità finanziaria			Importo Totale
	Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	
risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge	1.320.922,00 €	1.401.844,00 €	0,00 €	2.722.766,00 €
risorse derivanti da entrate acquisite mediante contrattazione di mutuo	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
stanziamenti di bilancio	30.001,94 €	50.000,00 €	0,00 €	80.001,94 €
finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni della legge 22 dicembre 1990, n. 403	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
risorse derivanti da trasferimento di immobili ex art. 191 D. Lgs. 50/2016	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
altra tipologia	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
totale	1.350.923,94 €	1.451.844,00 €	0,00 €	2.802.767,94 €

**Il referente del programma
(Geom Emiliano LEANDRO)**

Note

(1) I dati del quadro delle risorse sono calcolati come somma delle informazioni elementari relative a ciascun intervento di cui alla scheda E e alla scheda C.

Dette informazioni sono acquisite dal sistema (software) e rese disponibili in banca dati ma non visualizzate nel programma

Documento Unico di Programmazione 2026/2028

Documento Unico di Programmazione 2026-2028 - Allegato

ALLEGATO I - SCHEDA B: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2026/2028 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI VILLANOVA MONDOVI' ELENCO DELLE OPERE INCOMPIUTE

Elenco delle opere incomplete

CUP (1)	Descrizione opera	Determinazione dell'amministrazione Tabella B.1	ambito di interesse dell'opera Tabella B.2	anno ultimo quadro economico approvato	importo complessivo dell'intervento (2)	importo complessivo dei lavori (2)	Oneri necessari per l'ultimazione dei lavori	Importo ultimo SAL	Percentuale avanzamento lavori (3)	Causa per la quale l'opera è incompiuta Tabella B.3	L'opera è attualmente fruibile, anche parzialmente dalla collettività?	Stato di realizzazione ex comma 2 art. 1 DM 42/2013 Tabella B.4	Possibile utilizzo ridimensionato dell'Opera	Destinazione d'uso Tabella B.5	Cessazione a titolo di corrispettivo per la realizzazione di altra opera pubblica ai sensi dell'articolo 191 del Codice	Vendita ovvero demolizione (4)	Parte di infrastrutture di rete
					0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €									
					0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €									
					0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €									
					0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €									
					0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €									

Nota

- (1) Indica il CUP del progetto di investimento nel quale l'opera incompiuta rientra: è obbligatorio per tutti i progetti avviati dal 1 gennaio 2001;
 (2) Importo riferito all'ultimo quadro economico approvato
 (3) Percentuale di avanzamento dei lavori rispetto all'ultimo progetto approvato
 (4) In caso di vendita l'immobile deve essere riportato nell'elenco di cui alla scheda C; in caso di demolizione l'intervento deve essere riportato fra gli interventi del programma di cui alla scheda C

Il referente del programma
Geom Emiliano LEANDRO

Tabella B.1

- a) è stata dichiarata l'insussistenza dell'interesse pubblico al completamento e alla fruibilità dell'opera
 b) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera per il cui completamento non sono necessari finanziamenti aggiuntivi
 c) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera avendo già reperito i necessari finanziamenti aggiuntivi
 d) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera una volta reperiti i necessari finanziamenti aggiuntivi

Tabella B.2

- a) nazionale
 b) regionale

Tabella B.3

- a) mancanza di fondi
 b1) cause tecniche: protrarsi di circostanze speciali che hanno determinato la sospensione dei lavori e/o l'esigenza di una variante progettuale
 b2) cause tecniche: presenza di contenzioso
 c) sopravvenute nuove norme tecniche o disposizioni di legge
 d) fallimento, liquidazione coatta e concordato preventivo dell'impresa appaltatrice, risoluzione dal contratto o recesso del contratto ai sensi delle vigenti disposizioni in materia di antimafia;
 e) mancato interesse al completamento da parte della stazione appaltante, dell'ente aggiudicatore o di altro soggetto aggiudicatore

Tabella B.4

- a) i lavori di realizzazione, avviati, risultano interrotti oltre il termine contrattualmente previsto per l'ultimazione (Art. 1, c. 2, lettera a) DM 42/2013;
 b) i lavori di realizzazione, avviati, risultano interrotti oltre il termine contrattualmente previsto per l'ultimazione non sussistendo allo stato, le condizioni di riavvio degli stessi (Art. 1, c. 2, lettera b) DM 42/2013;
 c) i lavori di realizzazione, ultimati, non sono stati collaudati nel termine previsto in quanto l'opera non risulta rispondente a tutti i requisiti previsti dal capitolato e dal relativo progetto esecutivo come accertato nel corso delle operazioni di collaudo (Art. 1, c. 2, lettera c), DM 42/2013;

Tabella B.5

- a) prevista in progetto
 b) diversa da quella prevista in progetto

Documento Unico di Programmazione 2026/2028

Documento Unico di Programmazione 2026-2028 - Allegato

ALLEGATO I - SCHEDA C: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2026/2028
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI VILLANOVA MONDOVI'
ELENCO DEGLI IMMOBILI DISPONIBILI

Elenco degli immobili disponibili art. 21, comma 8, e art. 191 del D.Lgs. 50/2016															
Codice univoco immobile (1)	Riferimento CUI intervento (2)	Riferimento CUP Opera incompiuta (3)	Descrizione immobile	Codice Istat			Localizzazione - CODICE NUTS	trasferimento immobile a titolo corrispettivo ex comma 1 art. 191 Tabella C.1	Immobili disponibili ex articolo 21 comma 8 Tabella C.2	già incluso in programma di dismissione di cui art. 27 DL 201/2011, convertito dalla L. 214/2011 Tabella C.3	Tipo disponibilità se immobile derivante da Opera incompiuta di cui si è dichiarata l'insussistenza dell'interesse Tabella C.4	Valore stimato			
				Reg.	Prov.	Com.						Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Totale
												0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
												0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
												0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
												0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
												0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
												0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €

Note

(1) Codice obbligatorio: numero immobile = cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'immobile è stato inserito + lettera "I" ad identificare l'oggetto immobile e distinguerlo dall'intervento di cui al codice CUI + progressivo di 5 cifre

(2) Riportare il codice CUI dell'intervento (nel caso in cui il CUP non sia previsto obbligatoriamente) al quale la cessione dell'immobile è associata, non indicare alcun codice nel caso in cui si proponga la semplice alienazione

Tabella C.1

1. no
2. parziale
3. totale

Il referente del programma
(geom Emiliano LEANDRO)

Tabella C.2

1. no
2. sì, cessione
3. sì, in diritto di godimento a titolo di contributo, la cui utilizzazione sia strumentale e tecnicamente connessa all'opera da affidare in concessione

Tabella C.3

1. no
2. sì, come valorizzazione
3. sì, come alienazione

Tabella C.4

1. cessione della titolarità dell'opera ad altro ente pubblico
2. cessione della titolarità dell'opera a soggetto esercente una funzione pubblica
3. vendita al mercato privato

Documento Unico di Programmazione 2026/2028

Documento Unico di Programmazione 2026-2028 - Allegato

ALLEGATO I - SCHEDE DI PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2026/2028
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI VILLANOVA MONDOVI'
ELENCO DEGLI INTERVENTI DEL PROGRAMMA

Numero intervento CUR [1]	Cod. Int. Amm.ne [2]	Codice CUP [3]	Annuale nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	lotto funzionale [5]	lavoro complesso [6]	Responsabile del procedimento [4]	codice ISTAT			localizzazione - codice NUTS	Tipologia Tabella D.1	Settore e sottosettore Intervento Tabella D.2	Descrizione dell'intervento	Livello di priorità [7] Tabella D.3	STIMA DEI COSTI DELL'INTERVENTO [8]					Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma [12] Tabella D.5				
							Reg.	Prov.	Com.						Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Costi su annualità successive	Importo complessivo [9]		Valore degli eventuali immobili di cui alla scheda C collegati all'intervento [10]	Scadenza temporale ultima per l'utilizzo dell'eventuale finanziamento derivante da contrazione di mutuo	Apporto di capitale privato [11]	
																							Importo	Tipologia Tabella D.4
0046904004202300010	1	F71822000290006	2026	NO	NO	LEANDRO EMILIANO	01	004	245	ITC16	07 - Manutenzione straordinaria	01.01 - Stradali	LAVORI DI MESSA IN SICUREZZA STRADE COMUNALI	1	950.000,00				950.000,00					
0046904004202500002	2	F77H25000250006	2025	SI	NO	LEANDRO EMILIANO	01	004	245	ITC16	07 - Manutenzione straordinaria	01.01 - Stradali	LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE URBANA DI PIAZZA SANTA CATERINA -VILLAVECCHIA - LOTTO 1	1	100.923,94	201.844,00			336.407,00					
0046904004202600001	3	F78H25000540003	2026	NO	NO	LEANDRO EMILIANO	01	004	245	ITC16	07 - Manutenzione straordinaria	05.051 - Corsi d'acqua	RINATURALIZZAZIONE E RIQUALIFICAZIONE AREA RIPARIALE SPONDA SINISTRA OROGRAFICA TORRENTE ELLERO	2	300.000,00				300.000,00					
0046904004202700001	4	F77H25001990005	2027	NO	NO	LEANDRO EMILIANO	01	004	245	ITC16	07 - Manutenzione straordinaria	01.01 - Stradali	LAVORI DI MESSA IN SICUREZZA STRADE ED INFRASTRUTTURE COMUNALI	3		1.250.000,00			1.250.000,00					

Note

- [1] Numero intervento = cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito + progressivo di 5 cifre della prima annualità del primo programma
- [2] Numero intero liberamente indicato dall'amministrazione - in base a proprio sistema di codifica
- [3] Indica il CUP (cfr. articolo 3, comma 5)
- [4] Riportare nome e cognome del responsabile del procedimento
- [5] Indica se lotto funzionale secondo la definizione di cui all'art. 3 comma 1 lettera q) del D.Lgs. 50/2016
- [6] Indica se lavoro complesso secondo la definizione di cui all'articolo 3 comma 1 lettera oo) del D.Lgs. 50/2016
- [7] Indica il livello di priorità di cui all'articolo 3 commi 11, 12 e 13
- [8] Ai sensi dell'Art. 4, comma 6, in caso di demolizione di opera incompiuta l'importo comprende gli oneri per lo smantellamento dell'opera e per la rinaturalizzazione, riqualificazione ed eventuale bonifica del sito
- [9] Importo complessivo ai sensi dell'art. 3 comma 6, ivi incluse le spese eventualmente sostenute antecedentemente alla prima annualità
- [10] Riportare il valore dell'eventuale immobile trasferito di cui al corrispondente immobile indicato nella scheda C
- [11] Riportare l'importo del capitale privato come quota parte del costo totale
- [12] Indica se l'intervento è stato aggiunto o è stato modificato a seguito di modifica in corso d'anno ai sensi dell'art. 5, commi 9 e 11. Tale campo, come la relativa nota e tabella, compaiono solo in caso di modifica del programma

Il referente del programma
Geom Emiliano LEANDRO

Tabella D.1

Cfr. Classificazione Sistema CUP: codice tipologia intervento per natura intervento03 = realizzazioni di lavori pubblici (opere e impiantistica)

Tabella D.2

Cfr. Classificazione Sistema CUP: codice settore e sottosettore intervento

Tabella D.3

- 1. priorità massima
- 2. priorità media
- 3. priorità minima

Tabella D.4

- 1. finanza di progetto
- 2. concessione di costruzione e gestione
- 3. sponsorizzazione
- 4. società partecipate o di scopo
- 5. locazione finanziaria
- 6. altro

Tabella D.5

- 1. modifica ex art. 5, comma 9, lettera b)
- 2. modifica ex art. 5, comma 9, lettera c)
- 3. modifica ex art. 5, comma 9, lettera d)
- 4. modifica ex art. 5, comma 9, lettera e)
- 5. modifica ex art. 5, comma 11

Ulteriori dati (campi da compilare non visualizzati nel Programma triennale)				
Responsabile del procedimento				
Codice fiscale del responsabile del procedimento				
Quadro delle risorse necessarie per la realizzazione dell'intervento				
tipologia di risorsa	primo anno	secondo	terzo anno	annualità
risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
risorse derivanti da entrate acquisite mediante contrazione di un mutuo	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
stanziamento di bilancio	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
finanziamenti ai sensi dell'art. 3 del DL 310/1990 convertito dalla L. 403/1990	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
risorse derivanti da trasferimento di immobili ex art. 191 D.Lgs. 50/2016	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Altra tipologia	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €

Documento Unico di Programmazione 2026/2028

Documento Unico di Programmazione 2026-2028 - Allegato

ALLEGATO I - SCHEDA E: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2026/2028 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI VILLANOVA MONDOVI' INTERVENTI RICOMPRESI NELL'ELENCO ANNUALE

CODICE UNICO INTERVENTO - CUI	CUP Ereditato da scheda D	DESCRIZIONE INTERVENTO Ereditato da scheda D	RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO Ereditato da scheda D	Importo annualità Ereditato da scheda D	IMPORTO INTERVENTO Ereditato da scheda D	Finalità Tabella E.1	Livello di priorità Ereditato da scheda D	Conformità urbanistica	Verifica vincoli ambientali	LIVELLO DI PROGETTAZIONE Tabella E.2	CENTRALE DI COMMITTENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI INTENDE DELEGARE LA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO		Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma (*) Ereditato da scheda D
											codice AUSA	denominazione	
00469040042202300010	F71B22000290006	LAVORI DI MESSA IN SICUREZZA STRADE COMUNALI	LEANDRO EMILIANO	950.000,00	950.000,00	ADN	1	SI	SI	1		S.U.A. Provincia di Cuneo	
00469040042202500002	F77H25000250006	LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE URBANA DI PIAZZA SANTA CATERINA - VILLAVECCHIA - LOTTO 1		100.923,94	336.407,00	URB	1	SI	SI	1			
00469040042202600001	F78H25000540003	RINATURALIZZAZIONE E RIQUALIFICAZIONE AREA RIPARIALE SPONDA SINISTRA OROGRAFICA TORRENTE ELLERO		300.000,00	300.000,00	AMB	1	SI	SI	1			

Tabella E.1

ADN - Adeguamento normativo
 AMB - qualità ambientale
 COP - Completamento Opera Incompiuta
 CPA - Conservazione del patrimonio
 MIS - Miglioramento e incremento del servizio
 URB - Qualità urbana
 VAB - Valorizzazione dei beni vincolati
 DEM - Demolizione Opera Incompiuta
 DEOP - Demolizione opere persistenti e non più utilizzabili

Il referente del programma
 LEANDRO Emiliano

Tabella E.2

1. progetto di fattibilità tecnico - economica: "documento di fattibilità delle alternative progettuali".
2. progetto di fattibilità tecnico - economica: "documento finale".
3. progetto definitivo
4. progetto esecutivo

Documento Unico di Programmazione 2026/2028

Documento Unico di Programmazione 2026-2028 - Allegato

ALLEGATO I - SCHEDA F: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2025/2027 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI VILLANOVA MONDOVI'

ELENCO DEGLI INTERVENTI PRESENTI NELL'ELENCO ANNUALE DEL PRECEDENTE PROGRAMMA TRIENNALE E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI

CODICE UNICO INTERVENTO - CUI	CUP	DESCRIZIONE INTERVENTO	IMPORTO INTERVENTO	Livello di priorità	motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)
00469040042202400003	F74D24001610003	LAVORI DI RISTRUTTURAZIONE EDILIZIA PER ADEGUAMENTO SISMICO ED EFFICIENTAMENTO ENERGETICO PALESTRA SCOLASTICA VIA TORINO	3.495.000,00	2	mancato finanziamento regionale
00469040042202500001	F77H19000250004	LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE COMUNALI	150.000,00	3	mancato finanziamento

Il referente del programma
LEANDRO Emiliano

(1) breve descrizione dei motivi

Programmazione fabbisogno personale a livello triennale e annuale

La situazione del personale in servizio alla data della presente relazione è la seguente:

PERSONALE IN SERVIZIO E DOTAZIONE ORGANICA

<i>AREA</i>	<i>PRECEDENTE CATEGORIA</i>	<i>IN SERVIZIO NUMERO</i>
Area degli operatori	A	0
Area degli operatori esperti	B	3
Area degli istruttori	C	10
Area dei funzionari e dell'elevata qualificazione	D	5

1.3.1.2 – Totale personale al 31-12 dell'anno precedente l'esercizio in corso
 di ruolo n. 18
 fuori ruolo n. 0

<i>AREA TECNICA</i>		
<i>AREA</i>	<i>PRECEDENTE CATEGORIA</i>	<i>N° IN SERVIZIO</i>
Area degli operatori esperti	B3	1
Area degli operatori esperti	B5	1
Area degli istruttori	C3	2
Area dei funzionari e dell'elevata qualificazione	D2	1
Area dei funzionari e dell'elevata qualificazione	D5	1

<i>AREA ECONOMICO-FINANZIARIA</i>		
<i>AREA</i>	<i>PRECEDENTE CATEGORIA</i>	<i>N° IN SERVIZIO</i>
Area degli istruttori	C1	1
Area degli istruttori	C5	2
Area dei funzionari e dell'elevata qualificazione	D3	1

<i>AREA AMMINISTRATIVA</i>		
<i>AREA</i>	<i>PRECEDENTE CATEGORIA</i>	<i>N° IN SERVIZIO</i>
Area degli operatori esperti	B1	1
Area degli istruttori	C1	3

<i>AREA DEMOGRAFICA/STATISTICA</i>		
<i>AREA</i>	<i>PRECEDENTE CATEGORIA</i>	<i>N° IN SERVIZIO</i>
Area degli istruttori	C1	1
Area dei funzionari e dell'elevata qualificazione	D1	1

<i>AREA VIGILANZA</i>		
<i>AREA</i>	<i>PRECEDENTE CATEGORIA</i>	<i>N° IN SERVIZIO</i>
Area degli istruttori	C3	1
Area degli istruttori	C5	1

Piano alienazioni e valorizzazioni beni patrimoniali

Il Piano individua gli immobili di proprietà dell'Ente non strumentali all'esercizio delle proprie funzioni istituzionali e quelli suscettibili di valorizzazione ovvero di dismissione.

L'iscrizione degli immobili nel Piano determina la configurazione dello stesso bene immobile quale "bene disponibile" nella prospettiva della sua successiva alienazione e/o valorizzazione, nonché la configurazione dello stesso bene quale "alienabile" anche ai sensi dell'art. 42, comma 2, lett. 1 del D. Lgs. 267/2000.

Si evidenzia come l'ufficio tecnico comunale non abbia ancora predisposto il suddetto Piano.

Documento Unico di Programmazione 2026/2028

Programma triennale degli acquisiti di forniture e servizi

**SCHEDA G: PROGRAMMA TRIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2026-2028
DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Villanova Mondovi'**

Documento Unico di Programmazione 2026-2028 - Allegato

SCHEDA G: PROGRAMMA TRIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2026/2028

DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI VILLANOVA MONDOVI'

QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA⁽¹⁾

TIPOLOGIA RISORSE	Arco temporale di validità del programma				Importo Totale
	Disponibilità finanziaria				
	Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	ann.tà succ.ve	
Risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Risorse derivanti da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	€ 61.000,00	€ 75.000,00	€ 96.000,00	€ 153.000,00	€ 385.000,00
Stanziamenti di bilancio	€ 266.700,00	€ 134.700,00	€ 175.300,00	€ 401.400,00	€ 978.100,00
Finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Risorse derivanti da trasferimento di immobili ex art.191 D.Lgs. 50/2016	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Altro	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
totale	327.700,00	209.700,00	271.300,00	554.400,00	1.363.100,00

I referenti del programma

Responsabile del servizio amministrativo
Barucco Chiara

Responsabile del servizio finanziario
Gambera Giorgio

Note

(1) I dati del quadro delle risorse sono calcolati come somma delle informazioni elementari relative a ciascun intervento di cui alla scheda B. Dette informazioni sono acquisite dal sistema (software) e rese disponibili in banca dati ma non visualizzate nel programma.

Documento Unico di Programmazione 2026/2028

Documento Unico di Programmazione 2025-2028 - Allegato

SCHEDA H: PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2026/2028 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI VILLANOVA MONDOVI' (CN)

ELENCO DEGLI ACQUISTI DEL PROGRAMMA

NUMERO Intervento CUI (1)	Codice Fiscale Amministrazione	Prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Codice CUP (2)	Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, beni e servizi	CUI lavoro o altra acquisizione nel cui importo complessivo l'acquisto è ricompreso (3)	lotto funzionale (4)	Ambito geografico di esecuzione dell'Acquisto (Regionale)	Settore	CPV (5)	DESCRIZIONE DELL'ACQUISTO	Livello di priorità (6) (Tabella B.1)	Responsabile del Procedimento (7)	Durata del contratto (mesi)	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratto in essere	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO						CANTIERE DI COMMITTENTE O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI FARA' RICORSO PER L'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO		Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifica programma (11) (Tabella B.2)	
																Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Costi su annualità successive	Totale (8)	Apporto di capitale privato (9)		codice AUSA		denominazione
																					Importo	Tipologia			
00469040042202400002	00469040042	2024	2024				No	Piemonte	Servizi	55524000-9 Servizi di ristorazione scolastica; 55523100-3 servizi di mensa scolastica	servizio ristorazione mensa scolastica con personale aa.ss.2024/2025, 2025/2026, 2026/2027	1. priorità massima	BARUCCO CHIARA	36	Si	€ 86.000,00	€ 50.000,00		€ 250.798,00	€ 171.800,00	buoni mensa	226120	MePA		
00469040042202500001	00469040042	2025	2025				No	Piemonte	Servizi	09000000-3 - Prodotti derivati dal petrolio, combustibili, elettricità e altre fonti di energia	fornitura energia elettrica per utenze comunali- adesione convenzione consip periodo 01/05/2025 - 30/04/2027	1. priorità massima	GAMBERA GIORGIO	24	Si	€ 242.700,00	€ 106.700,00		€ 489.700,00	€ 0,00		226120	CONSIP SPA		
00469040042202700001	00469040042	2027	2027				No	Piemonte	Servizi	09000000-3 - Prodotti derivati dal petrolio, combustibili, elettricità e altre fonti di energia	fornitura energia elettrica per utenze comunali- adesione convenzione consip periodo 01/05/2027 - 30/04/2029	3. priorità minima	GAMBERA GIORGIO	24	Si			€ 141.300,00	€ 348.400,00	€ 489.700,00	€ 0,00		226120	CONSIP SPA	
00469040042202700002	00469040042	2027	2027				No	Piemonte	Servizi	55524000-9 Servizi di ristorazione scolastica; 55523100-3 servizi di mensa scolastica	servizio ristorazione mensa scolastica con personale aa.ss.2027/2028, 2028/2029, 2029/2030	3. priorità minima	BARUCCO CHIARA	36	Si		€ 54.000,00	€ 130.000,00	€ 206.000,00	€ 390.000,00	€ 288.000,00	buoni mensa	226120	MePA	
																327.700,00	256.700,00	271.300,00	594.400,00	1.834.198,00	460.800,00				

Note

(1) Codice CUI = cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito + progressivo di 5 cifre

(2) Indica il CUP (cf art. 6 comma 5)

(3) Compilare se "Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, beni e servizi" è uguale a "SI" e CUP non presente

(4) Indica se lotto funzionale secondo la definizione di cui all'art.3 comma 1 lettera c) del D.Lgs.50/2016

(5) Relativa a CPV principale. Deve essere ripetuta la coerenza, per le prime due cifre, con il settore: P= CPV45 o 46; S= CPV48

(6) Indica il livello di priorità di cui all'articolo 6 commi 10 e 11

(7) Riportare nome e cognome del responsabile del procedimento

(8) Importo complessivo ai sensi dell'art. 6, comma 5, ivi incluse le spese eventualmente sostenute antecedentemente alla prima annualità

(9) Riportare l'importo del capitale privato come quota parte dell'importo complessivo

(10) Delli obbligatori per i suoi acquisti ricompresi nella prima annualità (Cfr. articolo 8)

(11) Indica se l'acquisto è stato aggiunto o stato modificato a seguito di modifica in corso d'anno ai sensi dell'art.7 commi 5 e 9. Tale campo, come la relativa nota e tabella, compiono solo in caso di modifica del programma

(12) La somma è calcolata al netto dell'importo degli acquisti ricompresi nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, beni e servizi

I referenti del programma

Il Responsabile del servizio amministrativo

Barucco Chiara

Responsabile del servizio finanziario

Gambera Giorgio

Offertori dati (esempi da compilare non visualizzate nel Programma Biennale)

Responsabile del procedimento				
Quadro delle risorse necessarie per la realizzazione dell'acquisto				
Tipologia di risorse	primo anno	secondo anno	terzo	annualità successive
risorse derivanti da entrate invari destinatione vincolata per legge	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	€ 81.000,00	€ 75.000,00	€ 99.000,00	€ 153.000,00
stanziamenti di bilancio	€ 206.700,00	€ 134.700,00	€ 175.300,00	€ 401.400,00
stanziamenti ai sensi dell'articolo 3 del DL 31/2/1990 convertito della L. 403/1990	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
risorse derivanti da trasferimento di introiti ex art. 101 D.Lgs. 50/2016	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Altra tipologia	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00

Tabella B.1

1. priorità massima
2. priorità media
3. priorità minima

Tabella B.2

1. modifica ex art.7 comma 5 lettera b)
2. modifica ex art.7 comma 5 lettera c)
3. modifica ex art.7 comma 5 lettera d)
4. modifica ex art.7 comma 5 lettera e)
5. modifica ex art.7 comma 9

Documento Unico di Programmazione 2026/2028

Documento Unico di Programmazione 2026-2028 - Allegato

ALLEGATO I - SCHEDA C: PROGRAMMA TRIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2026/2028 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI VILLANOVA MONDOVI (CN)

ELENCO DEGLI INTERVENTI PRESENTI NELLA PRIMA ANNUALITÀ DEL PRECEDENTE PROGRAMMA BIENNALE E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI

CODICE UNICO INTERVENTO - CUI	CUP	DESCRIZIONE ACQUISTO	IMPORTO INTERVENTO	Livello di priorità	Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)

I referenti del programma

Responsabile del servizio amministrativo
Barucco Chiara

Responsabile del servizio finanziario
Gambera Giorgio

Note

(1) breve descrizione dei motivi

***Piano triennale di razionalizzazione delle dotazioni strumentali,
delle autovetture di servizio e dei beni immobili***

L'obbligo di adottare il Piano triennale di razionalizzazione delle dotazioni strumentali, previsto dall'art.2, comma 594, della legge n. 244/2007, è stato abrogato dal DL 104/2019.

Programma incarichi di collaborazione autonoma

L'art. 3, co.55 della Legge 24.12.2007, n. 244, come modificato dall'articolo 46 comma 2 del D.L.112/2008, convertito in legge 133/2008, dispone: "Gli enti locali possono stipulare contratti di collaborazione autonoma indipendentemente dall'oggetto della prestazione, solo con riferimento alle attività istituzionali stabilite dalla legge e previste nel programma approvato dal Consiglio Comunale ai sensi dell'art. 42 co. 2 lett. B), del Testo Unico di cui al D.Lgs. 18.08.2000, n. 267".

L'affidamento dei suddetti incarichi avviene nel rispetto delle disposizioni previste dal Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione della Giunta Comunale n.93 del 28/05/2008.

La normativa sopra richiamata, in conformità ai criteri interpretativi adottati dalla Corte dei Conti, non riguarda l'affidamento di incarichi consistenti nella resa di servizi o adempimenti obbligatori per legge (quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo, gli incarichi tecnici per la realizzazione di opere pubbliche contemplati agli artt. 90 e 91 del D.Lgs. 163/2006), né riguarda gli incarichi per la rappresentanza in giudizio ed il patrocinio dell'Amministrazione, gli appalti e le esternalizzazioni di servizi, necessari per raggiungere gli scopi dell'Amministrazione.

Alla luce delle suesposte considerazioni, **si adotta il seguente**

PROGRAMMA DEGLI INCARICHI DI COLLABORAZIONE AUTONOMA DI NATURA OCCASIONALE O COORDINATA E CONTINUATIVA PER L'ANNO 2026

AREA/ SETTORE/ RIPARTIZIONE TECNICA – AMBIENTE ED URBANISTICA

Incarichi in materia ambientale e urbanistica, nell'evenienza di problematiche particolarmente complesse (pianificazione dell'energia, sistema integrato idrico e dei rifiuti, inquinamento acustico, riqualificazione e valorizzazione del centro storico) per le quali gli uffici interni necessitano di un indefettibile supporto o prestazioni tecnico-specialistiche di figura esperta nella materia, ove verificato ed evidenziato che tale genere di professionalità non è ad oggi presente all'interno dell'Ente.

Eventuali incarichi necessari per la rappresentanza e difesa in ogni tipo e grado di giudizio, ivi compresa la consulenza legale e/o di supporto e le prestazioni accessorie e/o complementari finalizzate alla migliore difesa dell'Ente.

Incarichi a professionisti per analisi e studi relativi alla pianificazione urbanistica.

Spesa prevista per il settore: euro 3.000,00 (stanziati a bilancio nell'ambito delle prestazioni di servizi)

AREA/ SETTORE/ RIPARTIZIONE TECNICA – LAVORI PUBBLICI

Eventuali incarichi necessari per la rappresentanza e difesa in ogni tipo e grado di giudizio, ivi compresa la consulenza legale e/o di supporto e le prestazioni accessorie e/o complementari finalizzate alla migliore difesa dell'Ente.

Incarichi di supporto in materia di lavori pubblici, legati alla risoluzione di problematiche particolarmente complesse inerenti alle procedure di appalto e la risoluzione di questioni tecniche o legali a tale ambito collegate:

Documento Unico di Programmazione 2026/2028

- in materia di realizzazione e gestione di opere pubbliche o di pubblica utilità attraverso l'organizzazione di procedimenti di particolare complessità, tra cui anche tipologie procedurali comprendenti elementi di valutazione tecnico-economica o specifiche interazioni o sinergie con soggetti proponenti di natura privata;
 - in materia di videosorveglianza, parchimetri e aree mercatali, viabilità e sicurezza stradale, per quanto di competenza, legati alla risoluzione di problematiche particolarmente complesse inerenti le procedure di appalto e la risoluzione di questioni tecniche o legali a tale ambito collegate;
- Incarichi di progettazione: servizi tecnici ai sensi del D.Lgs. 163/2006 e prestazione di servizi eventualmente necessarie per realizzazione di interventi attinenti direttamente la specifica area o da attivare in qualità di centro di supporto, non disimpegnabili internamente.

Spesa prevista per il settore: euro 3.000,00 (stanziati a bilancio nell'ambito delle prestazioni di servizi)

AREA / SETTORE / RIPARTIZIONE AMMINISTRATIVA

Eventuali incarichi necessari per la rappresentanza e difesa in ogni tipo e grado di giudizio, ivi comprese le prestazioni accessorie e/o complementari finalizzate alla migliore difesa dell'Ente (perizie estimative, valutazioni tecniche);

Incarichi per redazioni piani commerciali e delle attività produttive, prestazioni per istruttorie specifiche in materia mercatale e fieristica, per lo svolgimento di attività culturali, sociali e assistenziali, per le quali è necessario usufruire di specifiche competenze nella redazione di stime, valutazioni e organizzazione, tenuto conto della specificità delle materie e della sottodotazione del personale, evidenziato che tale genere di professionalità non è ad oggi presente all'interno dell'Ente;

Incarichi in materia informatica, come previsto dall'art. 1, comma 146, legge 24 dicembre 2012, n. 228, solo in casi eccezionali, adeguatamente motivati, in cui occorra provvedere alla soluzione di problemi specifici connessi al funzionamento dei sistemi informatici, per i quali gli uffici interni necessitano di un indefettibile supporto tecnico-specialistico, tenuto conto e verificato che tale genere di professionalità non è ad oggi presente all'interno dell'Ente.

Obiettivi degli incarichi: *acquisire le soluzioni necessarie al fine di adottare le procedure e addivenire ai provvedimenti finali in materia amministrativa: organi istituzionali, unioni di comuni, convenzioni per gestioni associate di funzioni e servizi tra Comuni, personale, gestione ed attività culturali e turistiche, (teatro, musei e corsi musicali) ed attività sociali, acquisire le soluzioni necessarie alla formazione, redazione dei piani e la loro corretta applicazione, perizie o valutazioni tecniche per la gestione delle strutture residenziali; acquisire le soluzioni necessarie a superare problemi di carattere eccezionale, impedienti la corretta gestione della rete informatica, atte a garantire fra l'altro la presenza istituzionale sul web e il rispetto delle normative in materia di sicurezza dei dati personali.*

Spesa prevista per il settore: euro 3.000,00 (stanziati a bilancio nell'ambito delle prestazioni di servizi)

AREA / SETTORE / RIPARTIZIONE SERVIZI FINANZIARI

Incarichi in materia contabile, fiscale e tributaria e/o economico-finanziaria, nonché previdenziale, nell'evenienza di problematiche particolarmente complesse per le quali gli uffici interni necessitano di un indefettibile sostegno tecnico-specialistico di figura esperta nella materia, ove verificato ed evidenziato che tale genere di professionalità non è ad oggi presente all'interno dell'Ente.

Documento Unico di Programmazione 2026/2028

Eventuali incarichi necessari per la predisposizione di piani, analisi e/o perizie in ambito tecnico-contabile, caratterizzate da eccezionalità e/o complessità e specificità tecniche esorbitanti dalla dotazione organica e dalle professionalità rinvenienti nel settore.

Eventuali incarichi necessari per la rappresentanza e difesa in ogni tipo e grado di giudizio, ivi comprese le prestazioni accessorie e/o complementari finalizzate alla migliore difesa dell'Ente, anche e specialmente in materia di recupero di entrate tributarie, patrimoniali e altro e di risarcimento di danni da terzi per inadempimenti contrattuali legati alla gestione delle entrate.

Eventuali incarichi necessari per il supporto e/o il parziale espletamento delle attività di gestione e di accertamento in materia di recupero dell'evasione di entrate proprie (IMU, TARI, Canone unico patrimoniale, ecc.) e in materia di riscossione diretta e coattiva delle stesse, in quanto compatibili con le norme vigenti.

Obiettivi degli incarichi: *acquisire le soluzioni necessarie ai fini dell'adozione delle procedure e dei provvedimenti finali in materia contabile, tributaria e fiscale.*

Spesa prevista per il settore: euro 8.000,00 (stanziati a bilancio nell'ambito delle prestazioni di servizi)

Spesa cumulativa per tutti i settori di cui sopra: prevista: euro 17.000,00

Spesa massima annua: euro 35.000,00

Rispetto dei tempi medi di pagamento

Legame diretto con la gestione di cassa è riscontrabile nella gestione dei “tempi medi pagamento” e procedure di riduzione dello stock del debito commerciale residuo.

Nell’ambito dei sistemi di misurazione e valutazione della performance, secondo il D.L. n. 13/2023, le pubbliche amministrazioni devono obbligatoriamente considerare “specifici obiettivi annuali relativi al rispetto dei tempi di pagamento”. Tali specifici obiettivi devono essere “valutati, ai fini del riconoscimento della retribuzione di risultato, in misura non inferiore al 30 per cento”. Il rispetto dei tempi di pagamento rientra tra gli “Obiettivi generali” previsti dall’art. 5, co. 1, lett. a), del D.Lgs. n. 150/2009.

Inoltre, le procedure di infrazione europea, attivate nei confronti dell’Italia al fine di rispettare i termini di pagamento e a vantaggio del sistema economico-produttivo, hanno determinato la necessità di tale misura.

Gli obiettivi sono attribuiti ai “dirigenti responsabili dei pagamenti delle fatture commerciali nonché ai dirigenti apicali delle rispettive strutture”. Nello specifico si fa riferimento all’indicatore di ritardo annuale dell’art. 1, co. 859, lettera b), e co. 861, della Legge n. 145/2018.

Per di più, il competente organo di controllo di regolarità amministrativa e contabile deve verificare il raggiungimento degli obiettivi sul rispetto dei tempi di pagamento, sulla base degli indicatori elaborati dalla piattaforma elettronica per la gestione telematica del rilascio.

Di conseguenza gli enti, tenendo conto delle indicazioni normative, daranno puntuale attuazione a questa novità nell’ambito dei sistemi di misurazione e valutazione della performance.

Il rispetto dei vincoli e di queste disposizioni determina effetti sulla programmazione dei flussi di cassa e quindi è pienamente oggetto di programmazione nel D.U.P. 2026-2028 a livello di indicazioni operative.

	2021	2022	2023	2024	2025	2026
Indicatore Tempi Medi Pagamento	- 6	- 5	- 4,78	- 13,08	N.D.	N.D.
Stock del Debito Residuo	2.876,01	12.171,16	92.396,68	0,00	N.D.	N.D.

Quadro di sintesi PNRR

La pandemia da Covid-19 ha colpito l'economia italiana più di altri Paesi europei. Nel 2020, il prodotto interno lordo si è ridotto dell'8,9%, a fronte di un calo nell'Unione Europea del 6,2%. L'Italia è stata colpita prima e più duramente dalla crisi sanitaria. La crisi si è abbattuta su un Paese già fragile dal punto di vista economico, sociale ed ambientale. Tra il 1999 e il 2019, il Pil in Italia è cresciuto in totale del 7,9%, mentre nello stesso periodo in Germania, Francia e Spagna, l'aumento è stato rispettivamente del 30,2%, del 32,4% e del 43,6 %.

L'Unione Europea ha risposto alla crisi pandemica con il Next Generation EU (NGEU) che è un programma di portata e ambizione inedite, che prevede investimenti e riforme per accelerare la transizione ecologica e digitale; migliorare la formazione delle lavoratrici e dei lavoratori; e conseguire un maggiore equità di genere, territoriale e generazionale. Per l'Italia il NGEU rappresenta un'opportunità imperdibile di sviluppo, investimenti e riforme. L'Italia deve modernizzare la sua pubblica amministrazione, rafforzare il suo sistema produttivo e intensificare gli sforzi nel contrasto alla povertà, all'esclusione sociale e alle disuguaglianze. Il NGEU può essere l'occasione per riprendere un percorso di crescita economica sostenibile e duraturo rimuovendo gli ostacoli che hanno bloccato la crescita italiana negli ultimi decenni. L'Italia è la prima beneficiaria, in valore assoluto: il Piano per la Ripresa e Resilienza garantisce risorse per 191,5 miliardi di euro, da impiegare nel periodo 2021-2026, delle quali 68,9 miliardi sono sovvenzioni a fondo perduto. A questo si aggiunge il Fondo Complementare di 30,6 miliardi. Il totale degli investimenti previsti è dunque di 222,1 miliardi.

La struttura del PNRR risulta articolata in 6 Missioni e 16 Componenti: Digitalizzazione, Innovazione, Competitività, Cultura, Rivoluzione verde, e transizione ecologica Infrastrutture per una mobilità sostenibile Istruzione e ricerca Inclusione e coesione Salute.

Le missioni in sintesi rispetto alle quali anche gli Enti Locali sono stati chiamati a fare la loro parte sono le seguenti :

1. “Digitalizzazione, Innovazione, Competitività, Cultura”: 49,2 miliardi – di cui 40,7 miliardi dal PNRR e 8,5 miliardi da FC. Obiettivi: promuovere la trasformazione digitale del Paese, sostenere l'innovazione del sistema produttivo, e investire in due settori chiave per l'Italia, turismo e cultura.
2. “Rivoluzione Verde e Transizione Ecologica”: 68,6 miliardi – di cui 59,3 miliardi dal PNRR e 9,3 miliardi dal FC. Obiettivi: migliorare la sostenibilità e la resilienza del sistema economico e assicurare una transizione ambientale equa e inclusiva.
3. “Infrastrutture per una Mobilità Sostenibile”: 31,4 miliardi – di cui 25,1 miliardi dal PNRR e 6,3 miliardi dal FC. Obiettivi: sviluppo razionale di un'infrastruttura di trasporto moderna, sostenibile e estesa a tutte le aree del Paese. e la resilienza del sistema economico e assicurare una transizione ambientale equa e inclusiva.
4. “Istruzione e Ricerca”: 31,9 miliardi di euro – di cui 30,9 miliardi dal PNRR e 1 miliardo dal FC. Obiettivi: rafforzare il sistema educativo, le competenze digitali e tecnico-scientifiche, la ricerca e il trasferimento tecnologico. la sostenibilità e la resilienza del sistema economico e assicurare una transizione ambientale equa e inclusiva.
5. “Inclusione e Coesione”: 22,4 miliardi – di cui 19,8 miliardi dal PNRR e 2,6 miliardi dal FC. Obiettivi: facilitare la partecipazione al mercato del lavoro, anche attraverso la formazione, rafforzare le politiche attive del lavoro e favorire l'inclusione sociale.
6. “Salute”: 18,5 miliardi, di cui 15,6 miliardi dal PNRR e 2,9 miliardi dal FC. Obiettivi: rafforzare la prevenzione e i servizi sanitari sul territorio, modernizzare e digitalizzare il sistema sanitario e garantire equità di accesso alle cure

E' utile ricordare che nel dettaglio il PNRR ed il fondo prevedono la partecipazione attiva delle Regioni e degli Enti locali sulle seguenti linee di intervento:

- Digitalizzazione della pubblica amministrazione e rafforzamento delle competenze digitali (incluso il rafforzamento delle infrastrutture digitali, la facilitazione alla migrazione al cloud, l'offerta di servizi ai cittadini in modalità digitale, la riforma dei processi di acquisto di servizi ICT)
- Valorizzazione di siti storici e culturali, migliorando la capacità attrattiva, la sicurezza e l'accessibilità dei luoghi (sia dei 'grandi attrattori' sia dei siti minori)
- Investimenti e riforme per l'economia circolare e la gestione dei rifiuti.

Documento Unico di Programmazione 2026/2028

- Investimenti per l'efficientamento energetico degli edifici pubblici con particolare riferimento alle scuole.
- Investimenti per affrontare e ridurre i rischi del dissesto idrogeologico.
- Investimenti nelle infrastrutture idriche (ad es. con un obiettivo di riduzione delle perdite nelle reti per l'acqua potabile del -15% su 15k di reti idriche),
- Risorse per il rinnovo degli autobus per il trasporto pubblico locale (con bus a basse emissioni) e per il rinnovo di parte della flotta di treni per trasporto regionale con mezzi a propulsione alternativa. Modernizzazione e potenziamento delle linee ferroviarie regionali.
- Asili nido, scuole materne e servizi di educazione e cura per la prima infanzia (con la creazione di 152.000 posti per i bambini 0-3 anni e 76.000 per la fascia 3-6 anni)
- Scuola 4.0: scuole moderne, cablate e orientate all'innovazione grazie anche ad aule didattiche di nuova concezione (ad es. con la trasformazione di circa 100.000 classi tradizionali in connected learning environments e con il cablaggio interno di circa 40.000 edifici scolastici e relativi dispositivi) Risanamento strutturale degli edifici scolastici (ad es. con l'obiettivo di ristrutturare una superficie complessiva di 2.400.000,00 mq. degli edifici)
- Politiche attive del lavoro e sviluppo di centri per l'impiego.
- Rafforzamento dei servizi sociali e interventi per le vulnerabilità (ad es. con interventi dei Comuni per favorire una vita autonoma delle persone con disabilità rinnovando gli spazi domestici, fornendo dispositivi ICT e sviluppando competenze digitali).
- Rigenerazione urbana per i comuni sopra i 15mila abitanti e piani urbani integrati per le periferie delle città metropolitane (possibile coprogettazione con il terzo settore). Investimenti infrastrutturali per le Zone Economiche Speciali. Strategia nazionale per le aree interne.
- Assistenza di prossimità diffusa sul territorio e cure primarie e intermedie (ad es. attivazione di 1.288 Case di comunità e 381 Ospedali di comunità) Casa come primo luogo di cura (ad es. potenziamento dell'assistenza domiciliare per raggiungere il 10% della popolazione +65 anni), telemedicina (ad es. televisita, teleconsulto, telemonitoraggio) e assistenza remota (ad es. con l'attivazione di 602 Centrali Operative Territoriali) Aggiornamento del parco tecnologico e delle attrezzature per diagnosi e cura (ad es. con l'acquisto di 3.133 nuove grandi attrezzature) e delle infrastrutture (ad es. con interventi di adeguamento antisismico nelle strutture ospedaliere).

Riforme strutturali: La riforma della pubblica amministrazione migliora la capacità amministrativa a livello centrale e locale; rafforza i processi di selezione, formazione e promozione dei dipendenti pubblici; incentiva la semplificazione e la digitalizzazione delle procedure amministrative. Si basa su una forte espansione dei servizi digitali. L'obiettivo è una marcata sburocratizzazione per ridurre i costi e i tempi che attualmente gravano su imprese e cittadini. Sulla base di queste premesse, la riforma si muove su quattro assi principali:

- Accesso: (concorsi e assunzioni) per snellire e rendere più efficaci e mirate le procedure di selezione e favorire il ricambio generazionale.
- Buona amministrazione (semplificazioni) per semplificare norme e procedure (Codice dei Contratti e degli Appalti).
- Competenze (carriere e formazione) per allineare conoscenza e capacità organizzativa alle nuove esigenze di una PA moderna.
- Digitalizzazione quale strumento trasversale.

I progetti finanziati con risorse del PNRR previsti o ammessi ed in attesa di finanziamento nell'esercizio 2025 del Comune sono di seguito riepilogati:

CAPITOLO BILANCIO	CUP	DESCRIZIONE	IMPORO FINANZIATO
1000/8 (quota finanziata PNRR) 445.500,00 – 1000/10 (quota	F71B21001360005	FINANZIAMENTO PNRR, MISSIONE 4, COMPONENTE 1, INVESTIMENTO 1.1 - LAVORI DI ADEGUAMENTO SISMICO, MANUTENZIONE STRAORDINARIA E MESSA IN SICUREZZA ASILO NIDO COMUNALE; FINANZIAMENTO PNRR, MISSIONE 4, COMPONENTE 1, INVESTIMENTO 1.1 - LAVORI DI ADEGUAMENTO SISMICO, MANUTENZIONE STRAORDINARIA E	590.500,00

Documento Unico di Programmazione 2026/2028

finanziata fondi propri) 145.000,00		MESSA IN SICUREZZA ASILO NIDO COMUNALE (AL NETTO QUOTA DI COFINANZIAMENTO COMUNALE)	
1003/99	F71B22000290006	FINANZIAMENTO PNRR - MISSIONE 4, COMPONENTE 1, INTERVENTO 1.2 – REALIZZAZIONE NUOVA MENSA SCUOLA PRIMARIA MADONNA DEL PASCO	201.807,29
1002/99	F71B22000370006	FINANZIAMENTO PNRR - MISSIONE 4, COMPONENTE 1, INTERVENTO 1.2 – REALIZZAZIONE NUOVA MENSA SCUOLA PRIMARIA CAPOLUOGO	461.417,83
979/99	F71F22002900006	FINANZIAMENTO PNRR - MISURA 1.4.3. "ADOZIONE APP IO" - MISSIONE 1 - COMPONENTE 1 - INVESTIMENTO 1.4	6.860,00
979/1	F71F23000470006	FINANZIAMENTO PNRR - MISURA 1.4.3. "ADOZIONE PAGOPA" - MISSIONE 1 - COMPONENTE 1 - INVESTIMENTO 1.4	9.427,00
979/2	F51F22011520006	FINANZIAMENTO PNRR - MISURA 1.3.1. "PIATTAFORMA DIGITALE NAZIONALE DATI" - MISSIONE 1 - COMPONENTE 1 - INVESTIMENTO 1.3	20.344,00
979/3	F51F24006010006	PNRR - MISURA 1.1.4 "ADESIONE STATO CIVILE DIGITALE" MIC111.4	8.979,20
979/4	F71F25000210006	PNRR - MISURA 2.2.3 "DIGITALIZZAZIONE DELLE PROCEDURE" MIC112.2	11.869,40
979/5	F51J25001420006	PNRR - MISURA 1.3.1. "PIATTAFORMA DIGITALE NAZ.DATI-ARCH.NAZ.N.RI CIVICI" MIC111.3	4.326,40
979/6	F51F25001430006	PNRR - MISURA 2.2.3 "DIGITALIZZAZIONE DELLE PROCEDURE.ADEG.TO SUE" MIC112.2	14.889,28

Ai fini della programmazione e gestione è necessario evidenziare che a seguito della decisione di esecuzione del Consiglio UE – ECOFIN dell'8 dicembre 2023, per mezzo della quale si è proceduto all'approvazione della revisione del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) italiano, la Misura M2C4I2.2, all'interno della quale confluivano le risorse di cui all'articolo 1, comma 29, della legge n.160/2019 (Piccole opere) e di cui all'articolo 1, comma 139 e seguenti, della legge n.145/2018 (Medie opere), è stata stralciata dal Piano, fermo restando il finanziamento degli interventi a valere sulle risorse nazionali stanziata a legislazione vigente.

Considerazioni Finali

Il DUP 2026-2028 prende in considerazione le condizioni esterne e le condizioni interne all'Ente, nel tentativo di fornire un quadro esauriente delle prospettive strategiche e operative in cui si articola l'attività del Comune di Villanova Mondovì.

Data 22/09/2015

Il Segretario Generale dell'Ente Dott. _____

oppure/Il Responsabile dei Servizi Finanziari Dott. _____