



COMUNE DI VILLANOVA MONDOVI'  
*Provincia di Cuneo*

**COPIA**

**VERBALE DI DELIBERAZIONE  
DELLA GIUNTA COMUNALE**

**N. 192**

**Oggetto : AUTORIZZAZIONE ALLA SOTTOSCRIZIONE DEL CONTRATTO COLLETTIVO DECENTRATO INTEGRATIVO DEL PERSONALE DIPENDENTE ANNO 2020. APPROVAZIONE REGOLAMENTO INCENTIVI GESTIONE ENTRATE (Art.1, co.1091, legge 30/12/2018, n.145).**

L'anno **duemilaventi**, addì **diciassette**, del mese di **dicembre**, alle ore **09:00**, nella solita sala delle adunanze, regolarmente convocata, si è riunita la Giunta Comunale con la presenza dei Signori(in videoconferenza):

Cognome e Nome	Carica	Pr.	As.
TURCO Michelangelo	Sindaco	P	
PIANETTA Michele Maria	Assessore	P	
PREVE Guido	Assessore	P	
ROSSO Tamara	Assessore	P	
VINAI Francesca	Assessore	P	
Totale		5	0

Legenda P= Presente

G= Giustificato

A=Assente

Presiede il sig. **TURCO Michelangelo** nella sua qualità di Sindaco.

Assiste quale Segretario Comunale **dr. Fabrizio SALVATICO (in videoconferenza)**

Il Presidente, riconosciuto legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato regolarmente iscritto all'ordine del giorno.

## LA GIUNTA COMUNALE

### VISTE:

- la deliberazione della Giunta Comunale n.52 del 07/05/2020 di nomina della delegazione trattante di parte pubblica abilitata alla contrattazione collettiva decentrata integrativa per il personale dipendente;
- l'ipotesi di contratto collettivo decentrato integrativo, sottoscritto in data 03/12/2020 dai componenti della delegazione trattante di parte pubblica e dalla delegazione trattante di parte sindacale;
- la relazione illustrativa e tecnico-finanziaria sull'ipotesi di contratto collettivo decentrato integrativo
- redatta dal Responsabile del settore Amministrativo/personale - Responsabile del Servizio finanziario;
- il parere del revisore dei conti rilasciato in data 11/11/2020 sulla costituzione del "fondo risorse decentrate" relativo al personale non dirigente per l'anno 2020 e sulla quantificazione degli utilizzi presunti;

ATTESO che in sede di contrattazione è stata anche esaminata la bozza di regolamento incentivi gestione entrate (articolo 1 comma 1091 legge 30 dicembre 2018. n.145);

RICORDATO che l'art. 1, comma 1091, della legge n. 145 del 30 dicembre 2018, dispone quanto segue:

*« Ferme restando le facoltà di regolamentazione del tributo di cui all'articolo 52 del decreto legislativo 15 dicembre 1997, n. 446, i comuni che hanno approvato il bilancio di previsione ed il rendiconto entro i termini stabiliti dal testo unico di cui al decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, possono, con proprio regolamento, prevedere che il maggiore gettito accertato e riscosso, relativo agli accertamenti dell'imposta municipale propria e della TARI, nell'esercizio fiscale precedente a quello di riferimento risultante dal conto consuntivo approvato, nella misura massima del 5 per cento, sia destinato, limitatamente all'anno di riferimento, al potenziamento delle risorse strumentali degli uffici comunali preposti alla gestione delle entrate e al trattamento accessorio del personale dipendente, anche di qualifica dirigenziale, in deroga al limite di cui all'articolo 23, comma 2, del decreto legislativo 25 maggio 2017, n. 75. La quota destinata al trattamento economico accessorio, al lordo degli oneri riflessi e dell'IRAP a carico dell'amministrazione, è attribuita, mediante contrattazione integrativa, al personale impiegato nel raggiungimento degli obiettivi del settore entrate, anche con riferimento alle attività connesse alla partecipazione del comune all'accertamento dei tributi erariali e dei contributi sociali non corrisposti, in applicazione dell'articolo 1 del decreto-legge 30 settembre 2005, n. 203, convertito, con modificazioni, dalla legge 2 dicembre 2005, n. 248. Il beneficio attribuito non può superare il 15 per cento del trattamento tabellare annuo lordo individuale. La presente disposizione non si applica qualora il servizio di accertamento sia affidato in concessione»;*

TENUTO CONTO che:

- il Comune è da tempo impiegato in azioni tese a migliorare il tasso di riscossione delle proprie entrate, non solo tributarie, ed il nuovo strumento di incentivazione può contribuire all'attuazione di ulteriori obiettivi di miglioramento della gestione e del tasso di realizzo delle entrate proprie, anche alla luce del difficile quadro economico e delle problematiche, anche normative, che investono la materia dei tributi comunali e della riscossione, con riferimento anche alla riscossione coattiva.

Vista la Nota di approfondimento IFEL del 28 febbraio 2019, unitamente agli schemi tipo di Regolamento e di Delibera, con la quale si fornisce una lettura della disposizione sopra riportata coerente con l'obiettivo di migliorare la gestione delle entrate comunali e la relativa riscossione.

CONSIDERATO altresì che il Regolamento incentivi rientra nella categoria dei regolamenti sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, di competenza della Giunta Comunale, per quanto disposto dall'art. 48, comma 3 del D.lgs. n. 267 del 2000, mentre spetta al Consiglio Comunale l'approvazione dei regolamenti per l'istituzione e l'ordinamento dei tributi, materia questa estranea al Regolamento Incentivi Entrate.

VISTO lo schema di regolamento predisposto e allegato alla presente per costituirne parte integrante e sostanziale;

RITENUTO opportuno dover autorizzare il Presidente e il n.1 componente della delegazione trattante di parte pubblica alla sottoscrizione definitiva del C.C.D.I. di destinazione delle risorse decentrate per l'anno 2020;

RITENUTO altresì di dover approvare il regolamento incentivi gestione entrate, ai sensi dell'articolo 1, comma 1091, della legge n.145 del 30 dicembre 2018, nel testo allegato alla presente;

ACQUISITO il parere favorevolmente espresso in merito alla presente proposta di deliberazione, in ordine alla regolarità tecnico-contabile da parte del responsabile del servizio finanziario, ai sensi dell'art.49 del D.Lgs. 18.08.2000, n.267;

ACQUISITO il parere favorevole rilasciato dal revisore dei Conti sulla presente proposta di deliberazione;

VISTO il D. Lgs. n. 267/2000;

VISTO il D. Lgs. n. 165/2001;

VISTI i CCNL del comparto Funzioni Locali;

VISTO lo Statuto Comunale:

CON VOTAZIONE UNANIME EPRESSA PER ALZATA DI MANO

#### DELIBERA

DI AUTORIZZARE il Segretario Comunale in qualità di Presidente e il Responsabile del servizio tributi in qualità di componente della delegazione trattante di parte pubblica, alla sottoscrizione definitiva del contratto collettivo decentrato integrativo del personale dipendente del Comune di Villanova Mondovì per l'anno 2020;

DI APPROVARE il Regolamento incentivi gestione entrate, ai sensi dell'articolo 1, comma 1091, della legge n. 145 del 30 dicembre 2018, nel testo allegato alla presente;

DI DEMANDARE al Responsabile del servizio gestione personale tutti gli atti conseguenti al presente provvedimento, tra cui le pubblicazioni dovute sul sito istituzionale dell'Ente e di cui all'art. 40 bis, comma 4, del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i. e all'art. 11, comma 8, lett. c) del D. Lgs. n. 150/2009;

E CON SUCCESSIVA VOTAZIONE UNANIME ESPRESSA PER ALZATA DI MANO

#### DELIBERA

DI DICHIARARE la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs.267/2000.

*Allegato A) alla Deliberazione G.C. N. .... del .....*



# COMUNE DI VILLANOVA MONDOVI' PROVINCIA DI CUNEO

## **REGOLAMENTO INCENTIVI GESTIONE ENTRATE (Articolo 1, comma 1091, legge 30 dicembre 2018, n. 145)**

### **INDICE**

Articolo 1 – Oggetto del Regolamento.....	5
Articolo 2 – Costituzione del Fondo .....	
2 .....	5
Articolo 3 – Destinazione del Fondo.....	5
Articolo 4 – Trattamento accessorio .....	6
Articolo 5 – Entrata in vigore e norma transitoria.....	3

## **Articolo 1 – Oggetto del Regolamento**

1. Il presente Regolamento è adottato in attuazione dell'articolo 1, comma 1091, della legge 30 dicembre 2018, n. 145, al fine di potenziare le risorse strumentali degli uffici comunali preposti alla gestione delle entrate ed al fine di disciplinare le modalità di riconoscimento del trattamento accessorio del personale dipendente del Comune, anche di qualifica dirigenziale, impiegato nel raggiungimento degli obiettivi assegnati al Settore Entrate.

Gli incentivi in questione possono essere riconosciuti anche ai titolari di posizione organizzativa ai sensi dell'art. 18, comma 1, lett. h), del CCNL 21/05/2018.

## **Articolo 2 – Costituzione del Fondo**

1. Per il raggiungimento degli obiettivi previsti nell'articolo 1 del presente Regolamento è istituito apposito Fondo incentivante.

2. Il Fondo incentivante è alimentato dalle seguenti fonti di entrate riscosse nell'anno precedente a quelle di riferimento, così come risultanti dal conto consuntivo approvato:

a) il 5% delle riscossioni, ivi comprese quelle coattive, relative ad atti di accertamento dell'imposta municipale propria (IMU) e della tassa sui rifiuti (TARI) emessi dal Comune senza il supporto di attività esterne;

b) il 3 % delle riscossioni, ivi comprese quelle coattive, relative ad atti di accertamento Imu e Tari emessi dall'ente col supporto di società esterne non concessionarie dell'attività di accertamento; Le riscossioni di cui sopra sono rilevanti indipendentemente dall'anno di notifica dei suddetti atti di accertamento.

3. Ferme restando le modalità di alimentazione del Fondo, in sede di predisposizione del bilancio di previsione si tiene conto delle riscossioni, da calcolarsi con le percentuali di cui al comma precedente, realizzate nell'anno precedente a quello in cui è predisposto il bilancio di previsione. In alternativa, la stima delle risorse che alimenteranno il Fondo può essere operata sulla base degli importi relativi al recupero dell'evasione Imu e Tari iscritti nel bilancio di previsione precedente a quello di costituzione del Fondo. La quantificazione definitiva delle risorse confluite nel Fondo si determina con riferimento alle riscossioni di cui al comma precedente certificate nel bilancio consuntivo approvato nell'anno di riferimento, dove tali quote potranno confluire, se ritenuto necessario, nelle quote vincolate del risultato di amministrazione per essere applicate al bilancio a finanziamento delle somme da assegnare in conformità al presente regolamento.

4. Salvo diverse determinazioni e/o modifiche di Legge, non si procede all'istituzione del fondo di cui al comma 1, qualora il Comune non abbia approvato nei termini indicati dal decreto legislativo 18 agosto 2000 n. 267 il bilancio di previsione finanziario e il rendiconto di gestione.

5. Nel fondo di cui al comma 1 sono comprese le maggiorazioni/sanzioni e sono esclusi gli interessi e gli eventuali altri recuperi.

6. Il Fondo speciale non viene costituito qualora l'attività di accertamento tributario sia stata data in concessione.

## **Articolo 3 – Destinazione del Fondo**

1. La ripartizione del Fondo tra quota da destinare al potenziamento delle risorse strumentali degli uffici comunali preposti alla gestione delle entrate e quota da destinare al riconoscimento del trattamento accessorio al personale dipendente è stabilita annualmente, su proposta del Responsabile del Settore Entrate - Finanziario, in considerazione delle effettive necessità di potenziamento delle risorse strumentali del Settore Entrate. In mancanza di determinazione la destinazione del fondo sarà interamente riservata all'incentivazione del personale.

#### **Articolo 4 – Trattamento accessorio**

1. Le risorse confluite nel Fondo, al netto delle eventuali risorse necessarie al potenziamento delle risorse strumentali, sono ripartite tra il personale comunale impiegato o che concorre nel raggiungimento degli obiettivi del Settore Entrate, anche se afferenti a poste non tributarie e/o non necessariamente o non esclusivamente commisurati al recupero dell'evasione, anche con riferimento alle attività connesse alla partecipazione del Comune all'accertamento dei tributi erariali. 2. La quota del Fondo destinata al trattamento economico accessorio si considera al lordo degli oneri riflessi e dell'IRAP a carico dell'amministrazione ed è erogata in deroga al limite di cui all'articolo 23, comma 2, del decreto legislativo 25 maggio 2017, n. 75.

3. La quota da attribuire ad ogni dipendente, compresi i dirigenti e gli incaricati di posizione organizzativa, non può superare il 15 per cento del trattamento tabellare annuo lordo di ciascun dipendente.

4. In sede di assegnazione degli obiettivi del Settore Entrate vengono predeterminati gli obiettivi per accedere al trattamento accessorio di cui al presente articolo, per i quali vengono definiti i tempi di attuazione, le fasi del processo, il personale coinvolto e gli indicatori di risultato. Tali obiettivi possono anche essere determinati successivamente e separatamente da quelli generali attribuiti in sede di P.E.G.

5. Le quote da attribuire ad ogni dipendente sono quantificate sulla base della percentuale di apporto quali-quantitativo alla realizzazione degli obiettivi del Settore Entrate e sono erogabili successivamente all'approvazione del consuntivo del Piano della performance.

6. Eventuali quote del Fondo non utilizzate per il potenziamento delle risorse strumentali e non distribuite ai dipendenti, rappresentano economie di spesa dell'anno di riferimento e non possono essere riportate al successivo esercizio.

7. Gli incentivi al personale interessato dal presente regolamento non hanno carattere forzatamente sostitutivo delle altre quote di salario accessorio premiante (ex produttività) spettante ai dipendenti in base alle ordinarie procedure di assegnazione del salario accessorio previste dai ccnl e dalla vigente normativa.

#### **Articolo 5 – Entrata in vigore e norma transitoria**

1. Il presente Regolamento entra in vigore lo stesso giorno della sua approvazione.

2. Qualora il presente regolamento risulti approvato nell'anno 2019, le risorse incentivanti spettanti per tale anno in conformità al presente regolamento e quantificate con riferimento alle riscossioni avvenute nell'anno 2018, saranno assegnate, mediante contrattazione integrativa decentrata, ai dipendenti ed al titolare di posizione organizzativa dei servizi finanziari in funzione ed in rapporto al grado di raggiungimento degli obiettivi generali già stabiliti per l'ufficio tributi in sede di approvazione del piano degli obiettivi 2019, approvato unitamente al P.E.G.

**Proposta di deliberazione della Giunta comunale n. 192 in data 04/12/2020**

***PARERI DI CUI ALL'ART. 49 DEL D.LGS. 267/2000***

IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICA:  
Parere favorevole

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
F.to SALVATICO Dott. Fabrizio

IN ORDINE ALLA REGOLARITA' CONTABILE:  
Parere favorevole

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
F.to SALVATICO Dott. Fabrizio

Villanova Mondovì, 04/12/2020

Il presente verbale, viene letto e sottoscritto come segue.

**L'ASSESSORE**

F.to dr. PIANETTA Michele Maria

**IL PRESIDENTE**

F.to geom. TURCO Michelangelo

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

F.to dr. Fabrizio SALVATICO

---

***REFERTO DI PUBBLICAZIONE***

(ART. 124 COMMA 1° D.L.vo 18.08.2000 n.267)

Certifico io sottoscritto Segretario Comunale su conforme dichiarazione del Messo, che copia del presente verbale è pubblicata il giorno **18/12/2020** all'Albo Pretorio ove rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Lì, **18/12/2020**

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

F.to dr. Fabrizio SALVATICO

---

***CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'***

Si certifica che la sujestesa deliberazione è esecutiva:

- dal 10° giorno successivo alla sua pubblicazione ai sensi del 3° comma dell'art. 134 del D.L.vo 18 agosto 2000, n. 267;
- dalla data di adozione in quanto dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi del 4° comma dell'art. 134 del D.L.vo 18 agosto 2000, n. 267;

Lì, **18/12/2020**

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

F.to dr. Fabrizio SALVATICO

---

E' copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Lì, **18/12/2020**

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

dr. Fabrizio SALVATICO





# COMUNE DI VILLANOVA MONDOVI'

(Provincia di CUNEO)

CAP 12089 – TEL 0174.698151 – FAX 0174.597151 – COD.FISC. E PART.IVA 00469040042  
e-mail : ragioneria@comune.villanova-mondovi.cn.it – pec villanova.mondovi@cert.ruparpiemonte.it

## **IPOTESI DI CONTRATTO COLLETTIVO DECENTRATO INTEGRATIVO – ANNO 2020**

L'anno DUEMILAVENTI, il giorno TRE, del mese di DICEMBRE, nella residenza del Comune di Villanova Mondovì, si è tenuta l'assemblea per la contrattazione decentrata per l'anno 2020.

Sono presenti

- Per la parte pubblica:  
dr. Salvatico Fabrizio, Presidente;  
dr. Gambera Giorgio, componente
- In rappresentanza delle RSU i Sigg.:  
Dho Davide;  
Orsi Giancarlo;

**RICHIAMATO** il contratto collettivo nazionale di lavoro relativo al personale del comparto funzioni locali triennio 2016-2018, sottoscritto in data 21/05/2018;

**VISTA** la deliberazione n.179 del 12/11/2020, avente ad oggetto “COSTITUZIONE DEL FONDO RISORSE DECENTRATE, RELATIVO AL PERSONALE NON DIRIGENTE, PER L'ANNO 2020 E QUANTIFICAZIONE UTILIZZI PRESUNTI. RETTIFICA DELIBERAZIONE GC N.171 DEL 05/11/2020”;

**CONSIDERATO** che la parte stabile del fondo presenta una disponibilità negativa e che, pertanto, non risulta possibile valutare alcuna progressione orizzontale a beneficio del personale dipendente;

**CONSIDERATO** che la parte variabile del fondo ammonta complessivamente ad € 15.041,70 e che, al netto di € 1.574,46 destinati al finanziamento degli impieghi stabili, può essere contrattata per un importo complessivo di € 13.467,24;

**Tutto ciò premesso, le parti in causa sottoscrivono le seguenti disposizioni, in merito alla destinazione del fondo cosiddetto dinamico:**

### 1 SPECIFICI TRATTAMENTI ECONOMICI FINANZIATI DA RISORSE DERIVANTI DA DISPOSIZIONI DI LEGGE

		ART.67, co.3, lett.c)	GG presunti	TOTALE INDENNITA' CONDIZIONI LAVORO	PROPOSTA ECONOMICA INDENNITA'	CONTRATTAZIONE 2020
Costanzo Laura	Contributo Stato subentro in ANPR	€ 1.511,70		€ -	€ 1.511,70	€ 1.511,70
<b>TOTALE</b>						<b>€ 1.511,70</b>

### 2 INDENNITA' CONDIZIONI DI LAVORO (RISCHIO, DISAGIO, MANEGGIO VALORI)

		ART.70-bis	GG presunti	TOTALE INDENNITA' CONDIZIONI LAVORO	PROPOSTA ECONOMICA INDENNITA'	CONTRATTAZIONE 2020
Unia Enrico	Indennità condizioni di lavoro	€ 1,60	225	€ 360,00	€ 360,00	€ 360,00
Dho Livio Stefano	Indennità condizioni di lavoro	€ 1,60	225	€ 360,00	€ 360,00	€ 360,00
Dho Livio Stefano	Indennità condizioni di lavoro	€ 4,00	225	€ 900,00	€ 900,00	€ 900,00
<b>TOTALE</b>						<b>€ 1.620,00</b>

### 3 PARTICOLARI RESPONSABILITA'

	CARATTERISTICHE INDENNITA' 2020	ART.68, co.2, lett.e)	GG	TOTALE INDENNITA' CONDIZIONI LAVORO	PROPOSTA ECONOMICA INDENNITA'	CONTRATTAZIONE 2020
Marenchino Emanuela	Responsabilità inerenti alla carica di Vice comandante			€ -	€ 1.270,00	€ 1.270,00
Bosio Carlo	Gestione Sportello Unico dell'Edilizia			€ -	€ 1.200,00	€ 1.200,00
Dho Davide	Gestione amministrativa predisposizione nuovo sito internet del Comune			€ -	€ 980,00	€ 980,00
Rovere Sarah	Organizzazione e gestione sportello unico attività produttive- Commercio -Agricoltura			€ -	€ 1.200,00	€ 1.200,00
Bianco Chiara	Gestione privacy comuni Unione Montana Mondolè			€ -	€ 1.050,00	€ 1.050,00
<b>TOTALE</b>						<b>€ 5.700,00</b>

### 4 PREMI CORRELATI ALLA PERFORMANCE ORGANIZZATIVA E INDIVIDUALE

	OBIETTIVI 2020	ART.68, co.2, lett.a) b)	GG	TOTALE INDENNITA' CONDIZIONI LAVORO	PROPOSTA ECONOMICA PROGETTO	CONTRATTAZIONE 2020
Bonelli Chiara	Come da piano delle performance 2020-2022 approvato con delibera GC n.53/2020			€ -	€ 1.500,00	€ 1.500,00
Sciandra Barbara	Come da piano delle performance 2020-2022 approvato con delibera GC n.53/2020			€ -	€ 1.500,00	€ 1.500,00
Unia Enrico	Progetto Neve			€ -	€ 1.000,00	€ 1.000,00
Ruffi Anna	Come da piano delle performance 2020-2022 approvato con delibera GC n.53/2020			€ -	€ 635,54	€ 635,54
<b>TOTALE</b>						<b>€ 4.635,54</b>

**TOTALE € 13.467,24**

Letto, approvato e sottoscritto

Per la parte pubblica

Il Presidente – F.to dr. Salvatico Fabrizio

Il componente – F.to dr. Gambera Giorgio

Per la parte sindacale

R.S.U.

Dipendente – F.to Geom. Dho Davide

Dipendente – F.to Geom. Orsi Giancarlo

**COMUNE DI VILLANOVA MONDOVI'**  
**Provincia di CUNEO**

**Ipotesi di Contratto collettivo decentrato integrativo ai sensi degli artt. 4 e  
5 del CCNL 1/4/1999, in merito all'utilizzo delle risorse decentrate**

**ANNO 2020**

**Relazione illustrativa e Relazione tecnico-finanziaria**  
(articolo 40, comma 3-sexies, Decreto Legislativo n. 165 del 2001)

## PARTE I: La relazione illustrativa

### 1.1 - Modulo 1 - Illustrazione degli aspetti procedurali e sintesi del contenuto del contratto

#### Modulo 1 – Scheda 1.1: Illustrazione degli aspetti procedurali, sintesi del contenuto del contratto ed autodichiarazione relative agli adempimenti della legge

Data di sottoscrizione		03/12/2020
Periodo temporale di vigenza		Anno 2020
Composizione della delegazione trattante		<p>Parte Pubblica (ruoli/qualifiche ricoperti):            Presidente: SALVATICO Dr. Fabrizio – Segretario Comunale</p> <p>Componnti: GAMBERA Giorgio – Responsabile servizio tributi</p> <p>RSU: DHO Davide            ORSI Giancarlo</p> <p>Organizzazioni sindacali ammesse alla contrattazione (elenco sigle):</p> <p>Organizzazioni sindacali firmatarie (elenco sigle):</p>
Soggetti destinatari		Personale non dirigente
Materie trattate dal contratto integrativo (descrizione sintetica)		a) Utilizzo risorse decentrate anno 2020
Rispetto dell'iter adempimenti procedurale e degli atti propedeutici e successivi alla contrattazione	<b>Intervento dell'Organo di controllo interno.</b>  <b>Allegazione della Certificazione dell'Organo di controllo interno alla Relazione illustrativa.</b>	È stata acquisita la certificazione dell'Organo di controllo interno?  Sì, in data 11/11/2020
		Nel caso l'Organo di controllo interno abbia effettuato rilievi, descriverli.  L'Organo di controllo interno non ha effettuato alcun rilievo.
	<b>Attestazione del rispetto degli obblighi di legge che in caso di inadempimento comportano la sanzione del divieto di erogazione della retribuzione accessoria</b>	È stato adottato il Piano della performance previsto dall'art. 10 del d.lgs. 150/2009? Il piano delle performance e degli obiettivi è stato approvato con deliberazione della Giunta Comunale n.53 del 07/05/2020.
		È stato adottato il Programma triennale per la trasparenza e l'integrità previsto dall'art. 11, comma 2 del d.lgs. 150/2009? Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza 2020-2022 adottato con deliberazione GC n.17 del 30/01/2020.
		È stato assolto l'obbligo di pubblicazione di cui ai commi 6 e 8 dell'art. 11 del d.lgs. 150/2009?  Sì
		La Relazione della Performance è stata validata dall'OIV ai sensi dell'articolo 14, comma 6. del d.lgs. n. 150/2009?  Sì
Eventuali osservazioni		

## ***1.2 - Modulo 2 Illustrazione dell'articolato del contratto (Attestazione della compatibilità con i vincoli derivanti da norme di legge e di contratto nazionale – modalità di utilizzo delle risorse accessorie - risultati attesi - altre informazioni utili)***

---

a) Illustrazione di quanto disposto dal contratto integrativo

Il Contratto Integrativo di riferimento prevede (indicare le materie oggetto di contrattazione):

1. Utilizzo del fondo per Istituto delle progressioni orizzontali
2. Utilizzo del fondo per riconoscimento indennità di particolari responsabilità
3. Utilizzo del fondo per finanziamento di progetti obiettivo

b) Quadro di sintesi delle modalità di utilizzo da parte della contrattazione integrativa delle risorse del Fondo unico di amministrazione

Le risorse per la contrattazione decentrata dell'anno 2020 sono state indirizzate a finanziamenti di iniziative volte al miglioramento del servizio offerto ed in contemporanea alla economia di spese mediante l'utilizzo di personale interno in sostituzione della esternalizzazione di particolari servizi con un notevole risparmio nei costi.

Le risorse vengono inoltre destinate a progressioni orizzontali, rivolte a personale di livello B e D con l'intento di riconoscere e stabilizzare le professionalità raggiunte che vanno, in alcuni casi, ben oltre il livello stesso di inquadramento.

Le risorse vengono destinate al riconoscimento di indennità di particolari responsabilità secondo criteri di verifica dei responsabili dei servizi, del segretario comunale e dell'Amministrazione comunale stessa che riconoscono la professionalità e l'autonomia raggiunta dai dipendenti oggetto di tali riconoscimenti.

I progetti obiettivo sono finalizzati al servizio emissione accertamenti IMU 2017, TARI 2017 e calcoli all'utenza.

c) Gli effetti abrogativi impliciti

Non vengono abrogate norme previste in altri contratti integrativi.

d) Illustrazione e specifica attestazione della coerenza con le previsioni in materia di *meritocrazia e premialità* ai fini della corresponsione degli incentivi per la performance individuale ed organizzativa

Le risorse decentrate vengono erogate sulla base di criteri legati alla qualità della prestazione resa, al raggiungimento degli obiettivi e all'assunzione di specifiche responsabilità

e) Illustrazione dei *risultati attesi* dalla sottoscrizione del contratto integrativo, in correlazione con gli strumenti di programmazione gestionale (Piano della Performance), adottati dall'Amministrazione in coerenza con le previsioni del Titolo II del Decreto Legislativo n. 150/2009

L'amministrazione comunale si attende dall'applicazione del contratto integrativo un ulteriore miglioramento dei servizi offerti, già di notevole qualità, ed un sempre maggior rapporto tra cittadini ed utenti col fine di raggiungere criteri di trasparenza e di eccellenza che sono inseriti anche nel programma dell'Amministrazione stessa.

## PARTE II: La relazione tecnico-finanziaria

### Modulo I - La costituzione del Fondo per la contrattazione integrativa

Il fondo per le risorse decentrate per l'anno 2020 è stato costituito in data 12/11/2020, per un totale di Euro 45.069,95, in applicazione alla regole contrattuali e normative vigenti, come di seguito specificato:

Composizione fondo	Importo
Risorse stabili	31.539,95
Risorse variabili	15.051,70
TOTALE	46.581,65

#### Sezione I - Risorse fisse aventi carattere di certezza e stabilità

Le risorse che costituiscono la parte stabile del fondo ammontano a € 31.539,95 e sono così determinate:

Descrizione	Importo
Unico Importo consolidato fondo anno 2017 (art.67, co.7, CCNL 21/05/2018)	27.115,48
Incremento 0,2% monte salari 2001 (art.67, 3° periodo CCNL 21/05/2018)	872,15
Incremento € 83,20/dip.te x 20 dipendenti al 31/12/2015 (art.67, co.2, lettera a), CNL 21/05/2018)	1.664,00
Incremento maggiori costi PEO per applicazione nuovi tabellari contrattuali (art.67, co.2, lettera b), CNL 21/05/2018)	1.190,47
Incremento per RIA e assegni ad personam personale cessato anni precedenti (art.67, co.2, lettera c), CCNL 21/05/2018)	1.734,85
Incremento per stabili riduzioni lavoro straordinario ad invarianza risorse stanziare (art.67, co.2, lettera g), CCNL 21/05/2018)	370,00
Decurtazione permanente personale cessato (art.1, co.456, DL 78/2010)	- 1.407,00
<b>TOTALE RISORSE PARTE STABILE</b>	<b>31.539,95</b>

#### Sezione II - Risorse variabili

Le risorse variabili, che alimentano il fondo per l'anno 2020 senza avere caratteristica di certezza per gli anni successivi, ammontano a € 13.530,00 e sono così determinate:

Descrizione	Importo
Risorse specifiche disposizioni di legge – Istat, progettazione, ecc. (art.67, co.3, lettera c), CCNL 21/05/2018)	1.511,70

Fino a un massimo dell'1,2 % del monte salari anno 1997 (art.67, co.4, CCNL 21/05/2018)	6.830,00
Risorse per obiettivi dell'ente, anche di mantenimento (art.67, co.3, lettera i), CCNL 21/05/2018)	6.700,00
<b>TOTALE RISORSE PARTE VARIABILE</b>	<b>15.041,70</b>

### Sezione III - (eventuali) Decurtazioni del Fondo

Riduzioni del fondo per la parte fissa (come già evidenziato nella sezione I):

- Riduzioni del fondo ai sensi dell'art. 9, comma 2-bis, del D.L. n. 78/2010 = € **1.407,00**

### Sezione IV - Sintesi della costituzione del Fondo sottoposto a certificazione

<b>A) Fondo tendenziale</b>	
Risorse fisse aventi carattere di certezza e stabilità	32.946,95
Risorse variabili	15.041,70
<b>Totale fondo tendenziale</b>	<b>47.988,65</b>
<b>B) Decurtazione del Fondo tendenziale</b>	
Decurtazione risorse fisse aventi carattere di certezza e stabilità	1.407,00
Decurtazione risorse variabili	---
<b>Totale decurtazioni fondo tendenziale</b>	<b>1.407,00</b>
<b>C) Fondo sottoposto a certificazione</b>	
Risorse fisse aventi carattere di certezza e stabilità	31.539,95
Risorse variabili	15.041,70
<b>Totale fondo sottoposto a certificazione</b>	<b>46.581,65</b>

### Sezione V - Risorse temporaneamente allocate all'esterno del Fondo

Parte non pertinente allo specifico accordo illustrato.

## Modulo II - Definizione delle poste di destinazione del Fondo per la contrattazione integrativa

### Sezione I - Destinazioni non disponibili alla contrattazione integrativa o comunque non regolate dal Contratto Integrativo sottoposto a certificazione

Indennità di comparto	8.559,87
Progressioni orizzontali	24.554,54
Retribuzione di posizione e di risultato titolari di posizione organizzativa	0,00



Indennità di turno	0,00
<b>TOTALE</b>	<b>33.114,41</b>

Le somma sopra indicate sono effetto di disposizioni del CCNL, o di progressioni economiche orizzontali pregresse.

### Sezione II - Destinazioni specificamente regolate dal Contratto Integrativo

Vengono regolate dal Contratto Integrativo di riferimento le destinazioni delle seguenti risorse:

Descrizione	Importo	Illustrazione
Progressioni economiche da attribuire	0,00	Progressioni da attribuire al personale in servizio nell'anno 2020
Specifici trattamenti economici finanziati da risorse derivanti da disposizioni di legge	1.511,70	Art.67, co.3, lett.c), CCNL 21/05/2018
Indennità di turno, reperibilità, etc.	0,00	Art.68, co.2, lett.d), CCNL 21/05/2018
Indennità condizioni di lavoro (rischio, disagio, maneggio valori)	1.620,00	Art.70-bis, CCNL 21/05/2018
Compensi specifiche responsabilità	5.700,00	Art.68, co.2, lett.e) – art.70-quinques, CCNL 21/05/2018
Indennità di servizio esterno di vigilanza	0,00	Art.68, co.2, lett.f) – art.56-quinques, CCNL 21/05/2018
Indennità di funzione polizia locale	0,00	Art.68, co.2, lett.f) – art.56-sexies, CCNL 21/05/2018
Premi correlati alla performance organizzativa e individuale	4.635,54	Art.68, co.2, lett.a), CCNL 21/05/2018; Art.68, co.2, lett.b), CCNL 21/05/2018 - Almeno 30% delle risorse ex art.68, co.3, con applicazione differenziazione di cui all'art.69 (maggiorazione per le valutazioni più elevate non inferior al 30% media)
Altre destinazioni	<b>0,00</b>	
<b>TOTALE</b>	<b>13.467,24</b>	

### Sezione III - (eventuali) Destinazioni ancora da regolare

Dal presente accordo non scaturiscono destinazioni ancora da regolare.

### Sezione IV - Sintesi della definizione delle poste di destinazione del Fondo per la contrattazione integrativa sottoposto a certificazione

Descrizione	Importo
Somme non regolate dal contratto	33.114,41
Somme regolate dal contratto	13.467,24
Destinazioni ancora da regolare	0,00
<b>TOTALE</b>	<b>46.581,65</b>

## Sezione V - Destinazioni temporaneamente allocate all'esterno del Fondo

Parte non pertinente allo specifico accordo illustrato.

## Sezione VI - Attestazione motivata, dal punto di vista tecnico-finanziario, del rispetto di vincoli di carattere generale

a) *Attestazione motivata del rispetto di copertura delle destinazioni di utilizzo del Fondo aventi natura certa e continuativa con risorse del Fondo fisse aventi carattere di certezza e stabilità.*

Le risorse stabili ammontano, per l'anno 2020, a complessivi € 31.539,95;

Le destinazioni di utilizzo aventi natura certa e continuativa (comparto, progressioni orizzontali) ammontano, per l'anno 2020, ad € 33.114,41.

Ai fini del rispetto degli equilibri del fondo tra le risorse stabili e variabili, sia in sede di costituzione sia in sede di utilizzo, si attesta che gli istituti aventi natura certa e continuativa, sono finanziati per € 31.539,95 con le risorse stabili disponibili e per € 1.574,46 con una quota delle risorse variabili disponibili.

b) *Attestazione motivata del rispetto del principio di attribuzione selettiva di incentivi economici.*

Si attesta che gli incentivi legati alla produttività collettiva ed individuale verranno erogati in base ai criteri previsti nel Sistema di misurazione e valutazione della performance, adottato con deliberazione della Giunta Comunale n. 53 del 07.05.2020 nel rispetto del principio di attribuzione selettiva di incentivi economici. La liquidazione dei fondi previsti avverrà solo dopo che il Nucleo di Valutazione/O.I.V. avrà accertato il raggiungimento degli obiettivi previsti nei sistemi di programmazione dell'Ente.

c) *Attestazione motivata del rispetto del principio di selettività delle progressioni di carriera finanziati con il Fondo per la contrattazione integrativa (progressioni orizzontali).*

A causa dell'ammontare delle risorse stabili, complessivamente insufficiente a finanziare le destinazioni di utilizzo aventi natura certa e continuativa (comparto, progressioni orizzontali), non si prevede nel Contratto Integrativo di riferimento alcuna nuova progressione economica orizzontale per l'anno 2020.

## Modulo III - Schema generale riassuntivo del Fondo per la contrattazione integrativa e confronto con il corrispondente Fondo certificato dell'anno precedente

Composizione fondo	Importo anno 2019	Importo anno 2020	Scostamento
Risorse stabili	42.715,39	31.539,95	- 11.175,44
Risorse variabili	16.859,11	15.041,70	- 1.817,41
TOTALE	59.574,50	46.581,65	- 12.992,85

Gli scostamenti di cui sopra derivano dalla rideterminazione del fondo per l'anno 2020, così come scaturente dalle risultanze del servizio di ricalcolo affidato e svolto da Ditta di comprovata esperienza e professionalità in campo economico-finanziario e di inquadramento giuridico del personale degli Enti locali,, resosi necessario alla luce della complessità e della delicatezza della materia, nonché dell'oggettiva difficoltà di calcolare il fondo 2020 sulla base delle risultanze dei fondi costituiti negli anni precedenti.

Occorre evidenziare, inoltre, come lo scostamento negativo riscontrabile nell'ambito delle risorse variabili tra l'anno 2020 e l'anno 2019, ammonti in realtà ad € 3.329,11, in quanto nel fondo variabile anno 2020 è confluito l'importo di € 1.511,70, relative al contributo destinato all'Ente per il completamento dell'attività di subentro del Comune in ANPR, legato esclusivamente all'annualità 2020.

**Modulo IV - Compatibilità economico-finanziaria e modalità di copertura degli oneri del Fondo con riferimento agli strumenti annuali e pluriennali di bilancio**

---

*Sezione I - Verifica che gli strumenti della contabilità economico-finanziaria dell'Amministrazione presidiano correttamente ex ante il limite di spesa del Fondo proposto alla certificazione*

Il sistema contabile utilizzato dall'Amministrazione è strutturato in modo da tutelare correttamente in sede di imputazione/variazione dei valori di competenza dei diversi capitoli di bilancio i limiti espressi dal Fondo oggetto di certificazione, come quantificati nell'articolazione riportata al precedente Modulo II.

In particolare, a tal fine, nel bilancio di previsione dell'Ente sono previsti i seguenti capitoli di spesa: Capitoli PEG 20, 30, 260, 262, 280, 282, 360, 362 e 390.

*Sezione II - Verifica a consuntivo, mediante gli strumenti della contabilità economico-finanziaria dell'Amministrazione, che il limite di spesa del Fondo dell'anno precedente risulta rispettato (ed eventuale accertamento delle economie del Fondo che ai sensi contrattuali possono transitare al Fondo successivo ai fini del rispetto dell'integrale utilizzo delle risorse)*

Dal rendiconto della gestione per l'anno 2019 (anno precedente) risulta che è stato rispettato il limite di spesa del relativo Fondo per le risorse decentrate.

*Sezione III - Verifica delle disponibilità finanziarie dell'Amministrazione ai fini della copertura delle diverse voci di destinazione del Fondo*

Il fondo trova copertura nei vari capitoli elencati nella precedente Sez. I – Modulo IV.

Villanova Mondovì, 03/12/2020

IL SEGRETARIO COMUNALE – RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

(Dr. Salvatico Fabrizio)

f.to in originale

Spett/le  
**COMUNE DI VILLANOVA MONDOVI'**

**PARERE DEL REVISORE DEI CONTI AI SENSI DELL'ART. 239 DEL D.Lgs. n° 267/2000**

La sottoscritta FERRARIS dott.ssa Eleonora, Revisore del Comune di Villanova-Mondovi (CN);

**RICHIAMATO**

- Il D.lgs. n° 118/2011 ed il corrispondente DPCM 28/12/2011;
- Il D. Lgs. n. 267/2000, come modificato ed integrato dal D. Lgs. 126/2014

**VISTI**

La proposta di delibera della Giunta Comunale avente ad oggetto l'autorizzazione alla sottoscrizione del contratto collettivo integrativo del personale dipendente per l'anno 2020  
La relazione illustrativa tecnico-finanziaria

**CONSIDERATO**

Che i costi della contrattazione collettiva integrativa sono compatibili con i vincoli di bilancio;

**ESPRIME PARERE FAVOREVOLE**

Alla autorizzazione alla sottoscrizione del contratto collettivo integrativo del personale dipendente per l'anno 2020.

Li 4 dicembre 2020

**IL REVISORE**  
(FERRARIS dott.ssa Eleonora)

