


CRISTINA RAMONDETTI 	
<b>INFORMAZIONI PERSONALI</b>	
NOME E COGNOME (*)	CRISTINA RAMONDETTI
NAZIONALITA'	ITALIANA
DATA DI NASCITA	09/09/1978

<b>ESPERIENZA LAVORATIVA (*)</b>	
<i>Date (da – a)</i>	<i>[Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun impiego pertinente ricoperto.]</i>
ANNO SCOLASTICO 2022/2023	- MEMBRO DEL COMITATO DI VALUTAZIONE AL SERVIZIO DELL' ISTITUTO - MEMBRO DELL'ORGANO DI GARANZIA DELL' ISTITUTO - ADDETTO ANTINCENDIO DELL' ISTITUTO
ANNO SCOLASTICO 2020/2021	- DOCENTE TUTOR DI COLLEGA NEO IMMESSA IN RUOLO
ANNO SCOLASTICO 2018/2019	- DOCENTE COLLABORATORE DEL DIRIGENTE SCOLASTICO IN REGGENZA DOTT.SSA E. S. - LABORATORIO PON DI MATEMATICA "Una matematica da Favola" COME ESPERTO PER UN TOTALE DI N. 30 ORE
ANNO SCOLASTICO 2017/2018	- DOCENTE COLLABORATORE DEL DIRIGENTE SCOLASTICO IN REGGENZA DOTT.SSA E. S.
ANNO SCOLASTICO 2016/2017	- RESPONSABILE DEL PLESSO DI VILLANOVA CAPOLUOGO
ANNO SCOLASTICO 2015/2016	- RESPONSABILE DEL PLESSO DI VILLANOVA CAPOLUOGO
DAL 01-09-2007 ALLA DATA ATTUALE	- DOCENTE DI SCUOLA PRIMARIA PRESSO L'ISTITUTO COMPRENSIVO DI VILLANOVA MONDOVI', PLESSO DI VILLANOVA CAPOLUOGO
01-09-2006 30-06-2007	- NOMINA FINO AL TERMINE DELLE ATTIVITA' DIDATTICHE DAL PROVVEDITORATO AGLI STUDI DI CUNEO, PRESSO D.D.2° CIRCOLO MONDOVI'
01-09-2005 30-06-2006	- NOMINA FINO AL TERMINE DELLE ATTIVITA' DIDATTICHE DAL PROVVEDITORATO AGLI STUDI DI CUNEO, PRESSO I.C. GARESSIO
14-09-2004 30-06-2005	- NOMINA FINO AL TERMINE DELLE ATTIVITA' DIDATTICHE, PRESSO I.C. VILLANOVA MONDOVI' SU POSTO DI SOSTEGNO
22-09-2003 23-09-2003	- NOMINA PRESSO D.D. 1° CIRCOLO FOSSANO, SU POSTO DI SOSTEGNO
24-09-2003 31-08-2004	- NOMINA PRESSO I.C. VILLANOVA MONDOVI', SU POSTO DI SOSTEGNO

## CURRICULUM VITAE di

ANNO SCOLASTICO 2002/2003	- SUPPLENZE TEMPORANEE DELLA DURATA DI POCHIGIORNI O ALCUNE SETTIMANE, SU SCUOLA PRIMARIA, PRESSO LE SEGUENTI SEDI: DOGLIANI, CHERASCO, BORGO S. GIUSEPPE, DRONERO, 1° E 20 CIRCOLO MONDOVI', CEVA, 10 CIRCOLO FOSSANO, BENEVAGIENNA, MOROZZO, 2° CIRCOLO CUNEO, SAVIGLIANO
ANNO SCOLASTICO 2001/2002	- SUPPLENZE TEMPORANEE DELLA DURATA DI ALCUNI MESI, SU SCUOLA PRIMARIA, PRESSO LE SEGUENTI SEDI: MOROZZO, SAVIGLIANO, VILLANOVA MONDOVI'
ANNI SCOLASTICI 1999/2000 E 2000/2001	- SERVIZIO COME ASSISTENTE ALL' AUTONOMIA PER LA COOPERATIVA ANIMAZIONE "VALDOCCO", PRESSO VARIE SCUOLE DI MONDOVI' DI OGNI ORDINE E GRADO ANNO SCOLASTICO 2022/2023

<b>ISTRUZIONE E FORMAZIONE (*)</b>	
<p><i>Formazione e specializzazione (eventuali corsi seguiti) (Qualifica conseguita)</i></p> <p><i>Date (da – a)</i></p>	<p><i>[ Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun corso pertinente frequentato con successo. ]</i></p>
ANNO SCOLASTICO 2022/2023	<ul style="list-style-type: none"> <li>• CORSO "Gestione del gruppo classe e difficoltà comportamentali"</li> <li>• CORSO "Faccio attenzione"</li> <li>• CONSEGUIMENTO DELL'IDONEITA' TECNICA incarico di addetto antincendio dell' Istituto (presso Comando Vigili del fuoco di Cuneo)</li> <li>• CORSO SULLA SICUREZZA (aggiornamento)</li> <li>• FORMAZIONI RELATIVE AI MIEI AMBITI DISCIPLINARI (materie scientifiche e lingua inglese)</li> </ul>
ANNO SCOLASTICO 2021/2022	<ul style="list-style-type: none"> <li>• FORMAZIONE DI PRIMO LIVELLO SULLA PLUSDOTAZIONE</li> <li>• FORMAZIONE SULLA NUOVA VALUTAZIONE</li> <li>• CORSO MIUR "La matematica prima dei numeri"</li> <li>• CORSO ANTINCENDIO</li> </ul>
ANNO SCOLASTICO 2020/2021	<ul style="list-style-type: none"> <li>• INCARICO DI DOCENTE TUTOR PER UNA COLLEGA NEO IMMESA IN RUOLO</li> <li>• INCARICO DI MEMBRO DELLA COMMISSIONE PTOF E PROGETTI</li> <li>• INCARICO DI MEMBRO DELLA COMMISSIONE ORARIO PER LA SCUOLA PRIMARIA</li> <li>• INCARICO DI DOCENTE REFERENTE PER IL PROGETTO PARI E DISPARI</li> <li>• WEBINAR: "Educazione alla lettura critica dei dati digitali tra big data e sostenibilità cognitiva"; "I videogame tra riflessività e creatività: le tecniche dell'analisi e della produzione mediale"; "Usi e abusi dello smartphone: indicazioni per un approccio equilibrato"; "Social networking skills: come utilizzare i social network in modo consapevole"; "Fake news e pensiero critico: per un'educazione all'uso responsabile delle informazioni".</li> <li>• FORMAZIONE SULLA CLASSROOM</li> <li>• TAVOLO PROVINCIALE DI PARTENARIATO COME REFERENTE DEL PROGETTO PARI E DISPARI</li> <li>• PERCORSI FORMATIVI RELATIVI A DOCENTI E OPERATORI IN FORMA (PROGETTO PARI E DISPARI)</li> <li>• FORMAZIONE RELATIVA AL PROGETTO "LA CITTA' DEI TALENTI"</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• FORMAZIONE MONDADORI SULLA NUOVA VALUTAZIONE NELLA SCUOLA PRIMARIA</li> <li>• FORMAZIONE SULL'AGENDA 2030</li> <li>• FORMAZIONE PER DOCENTE TUTOR</li> <li>• INCONTRO FORMATIVO "Bambini e bambine a scuola: ripartire dopo la pandemia"</li> </ul>
ANNO SCOLASTICO 2019/2020	<ul style="list-style-type: none"> <li>• MEMBRO DELLA COMMISSIONE ORARIO PER LA SCUOLA PRIMARIA</li> <li>• MEMBRO DELLA COMMISSIONE PTOF E PROGETTI</li> <li>• DOCENTE REFERENTE PER IL PROGETTO PARI E DISPARI</li> <li>• SEMINARIO E-TWINNING (corso base)</li> <li>• FORMAZIONE "La didattica inclusiva oltre il PDP"</li> <li>• FORMAZIONE DI INGLESE</li> <li>• PARTECIPAZIONE AL CORSO "Comunicazione efficace"</li> </ul>
ANNO SCOLASTICO 2018/2019	<ul style="list-style-type: none"> <li>• MEMBRO DELLA COMMISSIONE ORARIO PER LA SCUOLA PRIMARIA</li> <li>• DOCENTE REFERENTE PER IL PROGETTO PARI E DISPARI</li> <li>• DOCENTE COLLABORATORE DEL DIRIGENTE SCOLASTICO</li> <li>• MEMBRO DELLA COMMISSIONE ORARIO PER LA SCUOLA PRIMARIA</li> <li>• COMMISSIONE PTOF E PROGETTI COME MEMBRO DELLO STAFF DIRIGENZIALE</li> <li>• COMMISSIONE CURRICOLO COME MEMBRO DELLO STAFF DIRIGENZIALE</li> <li>• REFERENTE TECNICO E ALLA COMUNICAZIONE DEL PROGETTO PARI E DISPARI</li> <li>• PREPOSTO E COORDINATORE SULLA SICUREZZA</li> <li>• CORSO SUL CODING E IL PENSIERO COMPUTAZIONALE</li> <li>• CORSO "G-Suite for Education"</li> </ul>
ANNO SCOLASTICO 2017/2018	<ul style="list-style-type: none"> <li>• DOCENTE COLLABORATORE DEL DIRIGENTE SCOLASTICO</li> <li>• COMMISSIONE PTOF E PROGETTI COME MEMBRO DELLO STAFF DIRIGENZIALE</li> <li>• MEMBRO DELLA COMMISSIONE VALUTAZIONE</li> <li>• INCARICO DI PREPOSTO PER LA SCUOLA PRIMARIA DI VILLANOVA CAPOLUOGO E PARTECIPAZIONE A CORSI DI FORMAZIONE IN MATERIA SICUREZZA</li> <li>• FORMAZIONE "INTELLIGENZA NUMERICA"</li> <li>• FORMAZIONE SULLA ROBOTICA</li> <li>• FORMAZIONE "Mategiocando"</li> <li>• CONVEGNO "ORIZZONTI"</li> <li>• FORMAZIONE "Sicuri per scelta" E UNA SERATA CON I GENITORI</li> <li>• FORMAZIONE "Progettare, valutare e certificare le competenze: percorso di ricerca-azione"</li> <li>• FORMAZIONE "A scuola con i robot"</li> </ul>
ANNO SCOLASTICO 2016/2017	<ul style="list-style-type: none"> <li>• RESPONSABILE DEL PLESSO DI VILLANOVA CAPOLUOGO</li> <li>• REFERENTE DEL PROGETTO ORIZZONTI</li> <li>• INCONTRO FORMATIVO SULLA DISLESSIA 8/25 ANNI</li> <li>• CORSO DI FORMAZIONE "Sicuri per scelta"</li> <li>• INCONTRO INFORMATIVO SULLA DISLESSIA</li> <li>• FORMAZIONE "Come documentare le attività didattiche con l'uso della tecnologia"</li> <li>• FORMAZIONE "Nuova configurazione rete wifi di istituto"</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• FORMAZIONE “M@tabel-didattica della matematica”</li> <li>• FORMAZIONE “Modulo Clii”</li> <li>• FORMAZIONE “La rete di Galileo”</li> <li>• FORMAZIONE “Progettare, valutare e certificare le competenze: percorso di ricerca-azione”</li> <li>• FORMAZIONE SULLA DIDATTICA DIGITALE</li> <li>• FORMAZIONE SULLA SICUREZZA</li> <li>• CORSO SULLA ROBOTICA I</li> </ul>
ANNO SCOLASTICO 2015/2016	<ul style="list-style-type: none"> <li>• DA SETTEMBRE 2015 INCARICO DI RESPONSABILE DEL PLESSO DI VILLANOVA CAPOLUOGO</li> <li>• FORMAZIONE “Valutare la scuola che apprende: insegnare per sviluppare le competenze e per certificarle”</li> <li>• FORMAZIONE DI RICERCA/AZIONE, CONSUCCESSIVA SPERIMENTAZIONE IN CLASSE “Didattica per competenze”</li> <li>• SEMINARIO DI FORMAZIONE “Adhd: alunni iperattivi, disattenti ed impulsivi”</li> <li>• FORMAZIONE “Flipped classroom”</li> <li>• INCONTRI FORMATIVI “Piano nazionale scuola digitale e nuove tecnologie”</li> <li>• SEMINARIO DI FORMAZIONE “Le giornate delle matematiche e delle scienze”</li> </ul>
ANNO SCOLASTICO 2014/2015	<ul style="list-style-type: none"> <li>• IN SEGUITO A SUPERAMENTO PROVE DI VERIFICA DELLE COMPETENZE, CONSEGUITO LIVELLO B1 DEL QUADRO COMUNE EUROPEO DI RIFERIMENTO PER LA LINGUA INGLESE, REALIZZATE DAL CENTRO LINGUISTICO CLA-UNITO</li> <li>• FORMAZIONE “Didattica inclusiva: una scuola di tutti e di ciascuno”</li> <li>• FORMAZIONE “Bisogni educativi speciali”</li> </ul>
ANNO SCOLASTICO 2013/2014	<ul style="list-style-type: none"> <li>• FREQUENZA ALLA TERZA ANNUALITA’ DEL MODULO DI FORMAZIONE COMUNICATIVA IN LINGUA INGLESE DA LIVELLO A2 A LIVELLO B1, OLTRE AD UN CORSO RELATIVO ALL’APPRENDIMENTO DI METODOLOGIE DIDATTICHE</li> <li>• FORMAZIONE “Alla scoperta del metodo analogico-intuitivo”</li> <li>• FORMAZIONE “Lavorare con le mappe concettuali”</li> </ul>
ANNO SCOLASTICO 2012/2013	<ul style="list-style-type: none"> <li>• FORMAZIONE RETIB AVIMES “Dalla valutazione al miglioramento in matematica”</li> <li>• FORMAZIONE SULLA SICUREZZA SUL LAVORO</li> <li>• FORMAZIONE RETI AVIMES “Le basi della statistica “</li> <li>• FORMAZIONE RETI AVIMES “Dati e previsioni”</li> <li>• CORSO “Progetto formaticamente”</li> <li>• FORMAZIONE “Gli scenari di fondo”</li> <li>• PARTECIPAZIONE, CON ALCUNI ALUNNI DELLE CLASSI QUINTE, ALLA FASE NAZIONALE DELLE OLIMPIADI DI PROBLEM SOLVING A ROMA, ORGANIZZATA DAL MINISTERO DELL’ISTRUZIONE, DELL’UNIVERSITA’ E DELLA RICERCA, CLASSIFICANDOSI AL QUARTO POSTO SU 21 PARTECIPANTI</li> </ul>
ANNO SCOLASTICO 2011/2012	<ul style="list-style-type: none"> <li>• FREQUENZA ALLA SECONDA ANNUALITA’ DEL MODULO DI FORMAZIONE COMUNICATIVA IN LINGUE INGLESE DA LIVELLO A0 LIVELLO A1</li> <li>• FORMAZIONE SU ADHD</li> </ul>

	• CORSO PER ADDETTO ANTINCENDIO E GESTIONE DELLE EMERGENZE		
ANNO SCOLASTICO 2010/2011	<ul style="list-style-type: none"> <li>• FREQUENZA ALLA PRIMA ANNUALITA' DEL MODULO DI FORMAZIONE COMUNICATIVA IN LINGUE INGLESE DA LIVELLO A0 LIVELLO A1</li> <li>• FORMAZIONE "Disturbi specifici dell'apprendimento"</li> <li>• FORMAZIONE "Web2 e didattica"</li> </ul>		
ANNO SCOLASTICO 2009/2010	<ul style="list-style-type: none"> <li>• INCONTRI FORMATIVI "L'insegnante nel nuovo scenario scolastico"</li> <li>• FORMAZIONE "I disturbi del comportamento e le difficoltà di autoregolazione cognitiva e comportamentale"</li> <li>• FORMAZIONE "La valutazione: dai giudizi ai voti"</li> </ul>		
ANNO SCOLASTICO 2008/2009	<ul style="list-style-type: none"> <li>• SUPERAMENTO ANNO DI PROVA</li> <li>• INCONTRI FORMATIVI "L'uso dell'informatica nella didattica"</li> <li>• INCONTRI FORMATIVI "L'insegnante nel nuovo scenario scolastico"</li> </ul>		
ANNO 2000	SUPERAMENTO DEL CONCORSO ORDINARIO PER ESAMI E TITOLI D.D. 02.04.1999		
ANNO SCOLASTICO 1997/1998	CONSEGUIMENTO DIPLOMA DI MATURITA' SOCIO-PSICO-PEDAGOGICO, CORRISPONDENTE ALA DIPLOMA DI MATURITA' MAGISTRALE COMPRENSIVA DELL'ANNO INTEGRATIVO PRESSO ISTITUTO MAGISTRALE STATALE "ROSA GOVONE" DI MONDOVI'		
<b>CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI</b> <i>Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.</i>	<p>L'esperienza maturata con l'insegnamento e il rapporto con gli alunni e le loro famiglie, mi hanno consentito di raggiungere buone competenze relazionali e sociali, al fine di essere educatore empatico, rispettoso, genuino e reale.</p> <p>La formazione svolta nel corso degli anni, mi ha insegnato varie tipologie di pensiero e concrete strategie per attuare atteggiamenti di ascolto, dialogo, apertura, cooperazione e collaborazione con tutte le figure che si rapportano all'istituzione scolastica.</p>		
MADRELINGUA	ITALIANO		
ALTRE LINGUE			
	<b>INGLESE</b>		
• Capacità di lettura [elementare, discreta, buona]	BUONA LIVELLO EUROPEO B1		
• Capacità di scrittura [elementare, discreta, buona]	BUONA LIVELLO EUROPEO B1		
• Capacità di espressione orale [elementare, discreta, buona]	BUONA LIVELLO EUROPEO B1		
<b>CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI</b>	<p>[ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ]</p> <p>Le varie esperienze lavorative mi hanno permesso di sviluppare una buona attitudine al lavoro in team, infatti sono capace di lavorare in modo costruttivo insieme ad altre persone. Ho incrementato la capacità</p>		

	di risoluzione dei problemi, la capacità di entrare in empatia con le persone (bambini e adulti) e di potenziare l'abilità di ascolto, predisponendomi ai rapporti con gli altri e comprendendo gli stati d'animo, le richieste, i bisogni e i punti di vista delle persone.
<b>CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE</b>	[ <i>Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.</i> ] Grazie alle esperienze lavorative e alle predisposizioni personali sono in grado di pianificare attività, la programmazione didattica e la coordinazione con il lavoro dei colleghi.
<b>CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE</b>	[ <i>Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.</i> ] <ul style="list-style-type: none"> <li>- Utilizzo quotidianamente computer e tablet per ragioni metodologiche e didattiche e per compilare il registro elettronico.</li> <li>- Utilizzo la metodologia didattica del coding per incrementare il pensiero computazionale dei miei alunni.</li> <li>- Lavoro con gli alunni delle mie classi sulle piattaforme on line Classroom, Edmodo e Quizlet.</li> <li>- Utilizzo applicativi per la didattica (Canva, Genially, Mentimeter, Quizlet, Kahoot...).</li> </ul>
<b>ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE</b> <i>Competenze non precedentemente indicate.</i>	[ <i>Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.</i> ]
<b>PATENTE O PATENTI</b>	PATENTE B PER LA GUIDA DI AUTOVEICOLI
<b>ULTERIORI INFORMAZIONI</b>	
<b>AUTOCERTIFICAZIONE (*)</b>	Ai sensi dell'Art. 76 D.P.R. 445/2000, Testo Unico sulla documentazione amministrativa, il/la sottoscritto/a dichiara che le informazioni sopra riportate corrispondono al vero.
<b>FIRMA</b>	<i>(firmato in originale)</i>
<b>NOTE</b> <i>(da leggere)</i>	Il Garante Privacy, nel provvedimento <i>nr. 243 del 15 maggio 2014</i> , ha indicato quali dovrebbero essere i dati personali necessari e non eccedenti per una corretta pubblicazione dei Curriculum Vitae che adempia alle richieste della normativa sulla trasparenza ( <i>Dlgs. 33/2013 come novellato dal D.lgs.97/2016</i> )  <i>(9.a. Obblighi di pubblicazione dei curricula professionali (es. art. 10, comma 8, lett. d, del d. lgs. n. 33/2013 et al.)</i>  Il presente Curriculum contiene quindi dei dati a compilazione obbligatoria (indicati con il simbolo <sup>(*)</sup> ) e può avere ulteriori dati a compilazione facoltativa.

	<p><b>SOLO</b> per questi ultimi dati, è richiesta l'autorizzazione (<i>riga a seguire</i>) per poter procedere alla pubblicazione sul sito.</p> <p>L'interessato ha in ogni caso titolo a usufruire dei diritti indicati nel Regolamento UE 2016/679 (<i>artt. 14 e ss.</i>)</p> <p>Ulteriori informazioni sono disponibili sul sito del Garante Privacy all'indirizzo <a href="http://www.garanteprivacy.it/web/guest/home">http://www.garanteprivacy.it/web/guest/home</a></p>
<b>AUTORIZZAZIONE DEI DATI</b>	Ai sensi del Regolamento Europeo 2016/679 (GDPR) autorizzo al trattamento dei miei dati personali qui presenti, come indicato in note, per i soli fini di pubblicazione nella sezione Amministrazione Trasparente del sito internet dell'ente
<b>FIRMA</b>	<i>(firmato in originale)</i>

Data (\*)