



COMUNE DI VILLANOVA MONDOVI'

Provincia di Cuneo

COPIA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

N. 50

Oggetto : PERSONALE - CONVENZIONE TRA COMUNE DI VILLANOVA MONDOVI' E UNIONE MONTANA MONDOLE' PER UTILIZZO DI PERSONALE DIPENDENTE DELL'UFFICIO TECNICO PER IL SERVIZIO TECNICO - APPROVAZIONE

L'anno **duemilaventuno**, addì **ventisei**, del mese di **novembre**, alle ore **21:00**, nella sala delle adunanze consiliari, si è riunito a norma di legge, in sessione STRAORDINARIA ed in seduta PUBBLICA di PRIMA CONVOCAZIONE, il Consiglio Comunale con la presenza dei Signori:

Cognome e Nome	Carica	Pr.	As.
TURCO Michelangelo	Sindaco	P	
PIANETTA Michele Maria	Consigliere	P	
PREVE Guido	Consigliere	P	
ROSSO Tamara	Consigliere	P	
VINAI Francesca	Consigliere	P	
AMBROSIO Alessio	Consigliere		G
BERGERONE Luisella	Consigliere	P	
BOETTI Gabriele	Consigliere	P	
CHIECCHIO Andrea	Consigliere		G
CONTI Mauro	Consigliere	P	
MARABOTTO Livio	Consigliere	P	
MORO Silvia	Consigliere		G
VERZELLO Gabriele	Consigliere	P	
Totale		10	3

Legenda P= Presente

G= Giustificato

A=Assente

Presiede il sig. **TURCO Michelangelo** nella sua qualità di Sindaco.

Assiste quale Segretario Comunale **dr. Fabrizio SALVATICO**

Il Presidente, riconosciuto legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato regolarmente iscritto all'ordine del giorno.

IL CONSIGLIO COMUNALE

Richiamata la nota prot. n. 4911 del 23.11.2021 con la quale l'Unione Montana Mondolè chiede al Comune di Villanova Mondovì l'utilizzo del dipendente Geom. Leandro Emiliano anche in qualità di responsabile del servizio tecnico;

Richiamato l'art. 14 comma 1° del CCNL 22.01.2004 che prevede *“Alfine di soddisfare la migliore realizzazione dei servizi istituzionali e di conseguire una economica gestione delle risorse, gli enti locali possono utilizzare, con il consenso dei lavoratori interessati, personale assegnato da altri enti cui si applica il presente CCNL per periodi predeterminati e per una parte del tempo di lavoro d'obbligo mediante convenzione e previo assenso dell'ente di appartenenza. La convenzione definisce, tra l'altro, il tempo di lavoro in assegnazione, nel rispetto del vincolo dell'orario settimanale d'obbligo, la ripartizione degli oneri finanziari e tutti gli altri aspetti utili per regolare il corretto utilizzo del lavoratore. La utilizzazione parziale, che non si configura come rapporto di lavoro a tempo parziale, è possibile anche per la gestione dei servizi in convenzione.”*;

Esaminata la bozza di convenzione fra l'Unione Montana Mondolè ed il Comune di Villanova Mondovì per l'utilizzo di personale addetto alla funzione “Gestione ufficio tecnico” periodo 01.01.2022-31.12.2023 e ritenuto di poterla approvare;

Richiamato l'art. 42 del D.L.vo n. 267/2000;

Acquisito il parere favorevole di regolarità tecnica reso dal responsabile del servizio a sensi dell'art.49 del D.L.vo n. 267/2000;

Con votazione resa per alzata di mano, con n.10 presenti, n.3 assenti, con n.10 voti favorevoli e pertanto all'unanimità dei voti

DELIBERA

1. di approvare la bozza di Convenzione fra l'Unione Montana Mondolè ed il Comune di Villanova Mondovì per l'utilizzo di personale addetto alla funzione “Gestione ufficio tecnico” periodo 01.01.2022-31.12.2023 che si allega alla presente per farne parte integrante e sostanziale;
2. di inviare copia del presente provvedimento all'Unione Montana Mondolè per gli adempimenti di competenza;
3. di dare mandato al Sindaco per la sottoscrizione della medesima.

Il presente verbale, salva l'ulteriore lettura e sua definitiva approvazione nella prossima seduta, viene letto e sottoscritto come segue.

IL CONS. ANZIANO

F.to dr. PIANETTA Michele Maria

IL PRESIDENTE

F.to geom. TURCO Michelangelo

IL Segretario COMUNALE

F.to dr. Fabrizio SALVATICO

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

(ART. 124 COMMA 1° D.L.vo 18.08.2000 n.267)

Certifico io sottoscritto Segretario Comunale su conforme dichiarazione del Messo, che copia del presente verbale è pubblicata il giorno **30/11/2021** all'Albo Pretorio ove rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Lì, **30/11/2021**

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to dr. Fabrizio SALVATICO

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che la suesesa deliberazione è esecutiva:

- dal 10° giorno successivo alla sua pubblicazione ai sensi del 3° comma dell'art. 134 del D.L.vo 18 agosto 2000, n. 267;
- dalla data di adozione in quanto dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi del 4° comma dell'art. 134 del D.L.vo 18 agosto 2000, n. 267;

Lì, **30/11/2021**

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to dr. Fabrizio SALVATICO

E' copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Lì, **30/11/2021**

IL SEGRETARIO COMUNALE

dr. Fabrizio SALVATICO