

# CURRICULUM VITÆ

## INFORMAZIONI

Nome	<b>Cappa Daniela</b>
Indirizzo	
E-mail	<a href="mailto:daniela.cappa@gmail.com">daniela.cappa@gmail.com</a>
Telefono	

Nazionalità	Italiana
-------------	----------

Data di nascita	
-----------------	--

## ESPERIENZE LAVORATIVE

<b>Date</b>	Da 2023
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Mondovì
Tipo di impiego	<b>Istruttore amministrativo presso il Dipartimento Segreteria Generale – Ufficio Gare ed Appalti</b>

<b>Date</b>	Da marzo 2018 a 2023
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Mondovì
Tipo di impiego	<b>Istruttore amministrativo presso il Dipartimento Tecnico</b>

<b>Date</b>	Da 2009 a 2017.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Regione Piemonte, Torino.
Tipo di impiego	<b>Collaborazione Coordinata e Continuativa in Area Controllo di Gestione - Autorità di Audit Fondi Europei</b>

<b>Date</b>	Da 2006 a 2007.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Università degli studi di Torino, Facoltà di Economia, Torino.
Tipo di impiego	<b>Tutor di Diritto Pubblico</b>

<b>ISTRUZIONE</b>	
<b>Date</b>	Da Settembre 2006 a Dicembre 2008.
Nome di istituto e qualifica conseguita	Laurea specialistica in Economia e Direzione Imprese, Facoltà di Economia, Torino. Valutazione: 110, lode e menzione / 110. Tesi dal titolo: <i>“Etica nella pubblica amministrazione: rapporto tra la gestione etica di un Ente pubblico e la sua capacità di rispondere alle aspettative degli stakeholder.”</i> Relatore: Prof. G. Tardivo; Correlatore: Prof. ssa. A. Cugno
<b>Date</b>	Da Settembre 2003 a Settembre 2006.
Nome di istituto e qualifica conseguita	Laurea di primo livello in Economia Aziendale, Facoltà di Economia, Torino. Valutazione: 105/110. Tesi dal titolo: <i>“Il ruolo dell’e-commerce nell’economia dell’innovazione. L’e-commerce business to consumer.”</i> Relatore: Prof. N. Miglietta
<b>Date</b>	Da Settembre 1998 a Giugno 2003.
Nome di istituto e qualifica conseguita	Diploma di maturità presso Liceo Scientifico “G. Vasco”, Mondovì con valutazione di 95/ 100.

**CAPACITÀ E  
COMPETENZE**

MADRELINGUA	<b>Italiano</b>
ALTRE LINGUE	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Capacità di lettura</li> <li>• Capacità di scrittura</li> <li>• Capacità di espressione orale</li> <li>• Certificazioni</li> </ul>	<b>Inglese</b>
	OTTIMA
	OTTIMA
	BUONA
	American Education Services: English Course Advanced (un mese presso Kean University, NYC). Centro di Formazione Professionale Cebano Monregalese: Laboratori di conversazione di lingua Inglese - annualità 2010-2011 e 2013-2014.
<b>CAPACITÀ TECNICHE</b>	<b>CERTIFICAZIONE INFORMATICA: ECDL FULL .</b>
PATENTE	Patente B